

| Thứ          | Buổi | Nội dung công việc, thời gian, địa điểm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Bộ phận thực hiện                                                                                          | Lãnh đạo phụ trách                                                  | Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh |
|--------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Hai<br>18/11 | S    | - 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm<br>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hồng YT, Thủy<br>Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay – Cúi đầu - Mím cười<br>- 7h45: Chào cờ, Phát động tuần lễ cao điểm chào mừng 70 năm thành lập ngành GD Thủ đô, 42 năm ngày Nhà giáo VN 20/11<br>- Tổ chức cho hs thi vẽ tranh : Em yêu Long Biên, Hà Nội<br>Viết bài đăng web ( GVK3 – đ/c Phương)<br>- Dự Lễ kỉ niệm 50 năm thành lập trường MN Bồ Đề<br>- 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh<br>- 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần) | đ/c Th Hương<br>đ/c Hồng YT, Thủy<br><br>đ/c Dương, Ngân<br><br>đ/c Hòa, Nhân,<br>Chi đoàn<br><br>đ/c Hồng | Đ.c Huyền<br><br>đ/c Ninh<br><br>đ/c Huyền<br>BGH theo lịch<br>trực |                                           |
|              | C    | -Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường ( cả tuần)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | đ/c Ngân, Các đ/c BV                                                                                       | đ/c Huyền                                                           |                                           |
| Ba<br>19/11  | S    | -6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm<br>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vĩ , Hương<br>- Tổng duyệt chương trình 20/11<br>- Trục giải quyết thủ tục hành chính                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | đ/c Trang<br>đ/c Vĩ , Hương<br>BGH<br>đ/c Huyền                                                            | Đ.c Ninh<br>đ/c Huyền<br>đ/c Huyền                                  |                                           |
|              | C    | -Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường ( cả tuần)<br>- Ktra các điều kiện t/c 20/11<br>- Các bộ phận hoàn thành nhiệm vụ được phân công trước 18h30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | đ/c Ngân, Các đ/c BV<br><br>BGH<br>Theo p/c                                                                | đ/c Ninh<br><br>đ/c Huyền<br>đ/c Huyền                              |                                           |
| Tư<br>20/11  | S    | - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm<br>- 7h15: Đón học sinh, đại biểu dự 20/11 tại cổng theo p/c<br>- Kiểm tra công văn báo cáo đi<br>- Tổ chức Lễ kỉ niệm 42 năm ngày nhà giáo VN 20/11; 70 năm thành lập ngành GD Thủ đô tuyên dương các tập thể cá nhân tiêu biểu ( viết bài đ.c Phương – GV khối 3)                                                                                                                                                                                                                                                                  | đ/c Tr Hương<br><br>đ/c Huyền<br>Theo p/c                                                                  | Đ/c Hoa<br>đ/c Huyền<br>đ/c Huyền                                   |                                           |
|              | C    | -Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường ( cả tuần)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | đ/c Ngân, Các đ/c BV                                                                                       | đ/c Ninh                                                            |                                           |
| Năm<br>21/11 | S    | - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm<br>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hà, Hồ Lan<br>- 8h00: VP giao nhận CV tại PGD,<br>- Xử lí công văn đi - đến, trục giải quyết thủ tục hành chính                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | đ/c Khánh<br>đ/c Hà, Hồ Lan<br>đ/c Huyền                                                                   | Đ/c Ninh<br><br>đ/c Huyền                                           |                                           |
|              | C    | - Các tổ đăng tải bài giảng lên web                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TTCM,                                                                                                      | đ/c Hoa,Ninh                                                        |                                           |

|              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                         |                                                |  |
|--------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
|              |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra , duyệt KH chào cờ của TPT</li> <li>- Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường ( cả tuần)</li> </ul>                                                                                                                                                                               | GVCN<br>đ/c Hà<br>đ/c Ngân, BV                                                          | Đ/c Huyện<br>đ/c Huyện<br>đ/c Ninh             |  |
| Sáu<br>22/11 | S            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm</li> <li>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hạnh, Dương</li> <li>- Các bộ phận nộp KH tuần</li> <li>- Tham gia lớp bồi dưỡng cập nhật các quy định mới về quản lí TS tại TTCT</li> <li>- Hoàn thiện và nộp BC thanh toán kinh phí thi đua khen thưởng về nội vụ</li> </ul>      | đ/c Hoa<br>đ/c Hạnh, Dương<br>BGH, Huyện,<br>Liên, Hồng<br>Đ.c Liên , Huyện<br>đ/c Liên | Đ/c Hoa<br>đ/c Huyện<br>đ/c Huyện              |  |
|              | C            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Họp BGH thống nhất triển khai KH tuần</li> <li>- Các bộ phận hoàn thành báo cáo tháng nộp đ/c Ninh</li> <li>- Cá nhân thực hiện đánh giá tháng 11 trên p/m</li> <li>- 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp</li> <li>- Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường</li> </ul> | BGH<br>Các bộ phận<br>CBGV, NV<br>GV, HS                                                | đ/c Huyện<br>đ/c Ninh<br>đ/c Huyện<br>đ/c Thủy |  |
|              | Bảy<br>23/11 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trục, giải quyết công tác tồn đọng trong tuần , Tổng vệ sinh phòng học</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     | đ/c Ngân, Các đ/c BV<br>BGH, NV                                                         | đ/c Hoa<br>Đ/c Huyện                           |  |

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD