

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:				
1	<p>- Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 94 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2025) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Các nhà trường tổ chức các hoạt động phù hợp, linh hoạt đảm bảo kế hoạch giáo dục đã xây dựng, không quá tải đối với học sinh.</p> <p>+ 4/3 thứ Ba tổ chức Mít tinh chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 tại nhà ăn của nhà trường.</p> <p>+ 9/3 tổ chức giao lưu bóng đá PHHS và CBGVNV nhà trường.</p>	Đ/c Quyên	BGH, Đ.c Huyền, Chi đoàn GV, CD	Trong tháng 3
2	<p>- Tiếp tục thực hiện chủ đề quận Long Biên năm 2025 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và công văn số 18/PGDDĐT hướng dẫn thực hiện phong trào Hành động vì nhà trường Sáng-Xanh-Sạch-Đẹp năm 2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.</p> <p>- Tuyên truyền thực hiện KH số Số:102 /KH-UBND Phòng, chống tai nạn thương tích và duy trì cộng đồng an toàn trên địa bàn quận Long Biên năm 2025</p>	Đ/c Quyên	BGH, Đ.c Huyền, Chi đoàn GV, CD	Trong tháng 3



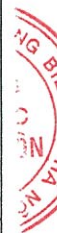
TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
3	- Thực hiện HD số 546 của sở GDĐT ngày 26/2/2025 HD tuyên truyền kỉ niệm 95 năm ngày TL Đảng bộ thành phố Hà Nội 17/3/1930 – 17/3/2005)	Đ/c Quyên	BGH, Đ.c Huyền, Chi bộ	Trong tháng 3
4	+ Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 ban hành quy định về dạy thêm học thêm. + Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều Quy định kèm theo thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT	Đ/c Quyên	BGH, CBGV	Trong tháng 3
5	- Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ... - Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ... + Tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, đài phát thanh măng non + Tuyên truyền trong cuộc họp HĐSP + Giáo dục kỹ năng vệ sinh, phòng chống dịch bệnh phù hợp trong các tiết học cho HS. + Công tác bán trú thực hiện nghiêm túc các bước theo quy định	Đ/c Quyên	BGH, Đ.c Huyền, Đ/c Linh y tế	Trong tháng 3
6	Tham gia ĐHCN Bác Hồ quận Long Biên - Thời gian: 08h30 ngày 13/3/2025 (thứ Năm)	Đ/c Quyên	Đ.c Huyền	13/3

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
	- Địa điểm: Lăng Chủ tịch Hồ Chí Minh			
7	- Tham gia làm công trình măng non chào mừng Đại hội cháu ngoan Bác Hồ các cấp			
II. Công tác chuyên môn:				
1	Công tác duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục			
	- Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình... - Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ	Đ/c Quyên	Đ/c Hà – VP Đ/c Hồng - KT	Hàng ngày
	- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Đ/c Quyên	Đ/c Hà vp, GVCN	Hàng ngày
	- Tiếp tục phối hợp với địa phương hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Đ/c Quyên	GVCN	Hàng ngày
2	Công tác dạy và học			
	Thực hiện Quy chế chuyên môn			
2.1	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy.	Đ/c Quyên	BGH, GV	Trong tháng 3



TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
	- Tiếp tục nâng cao chất lượng các buổi SHCM theo hướng nghiên cứu bài học, tháo gỡ những nội dung khó dạy.	Đ/c Quyên	BGH, Tổ chuyên môn	Trong tháng 3
2.2	<p>Thực hiện đánh giá giữa HKII</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đối với HS các khối lớp 1,2,3,4 theo hướng dẫn tại điều 7 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; - (Lớp 4, lớp 5, làm bài KTĐK môn Tiếng Việt, môn Toán vào giữa học kì II - hoàn thành tuần 28. - Tổ 4, 5 gửi ngân hàng đề cho BGH - Tổ chức KTĐK GKII môn T, TV lớp 4, 5 - GVBM, GVCN hoàn thành đánh giá HS GKII 	Đ/c Quyên	BGH, GV + Tổ chuyên môn	Trong tháng 3
2.3	<p>Tổ chức chuyên đề cấp trường:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếng Việt lớp 2: Dương Kim Quỳnh, Nguyễn Thùy Linh - Toán lớp 4: Đ/c Vũ Hương Ly - Tiếng Việt lớp 5: Đ/c Lê Thị Hà 	Đ/c Quyên	BGH + Tổ CM	tuần 26
2.5	<p>Kiểm tra toàn diện giáo viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Lê Hà lớp 5: + 10/3 môn Toán 	Đ/c Quyên	BGH + Tổ CM	Trong tháng

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
	+ 14/3 môn Tiếng Việt - Đ/c Lê Thanh Loan lớp 1: + 24/3 môn Toán + 27/3 môn Tiếng Việt Dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên, học sinh. Kiểm tra việc chấm chữa bài hàng ngày của GV.			
3	<i>Tham gia các cuộc thi</i>			
3.1	- Tham gia thi tin học trẻ theo kế hoạch số 82 ngày 27/2/2025 của PGDDĐT quận Long Biên. + Số lượng học sinh tham gia: 4 học sinh + Thời gian: 19/3/2025 (Thứ Tư)	Đ/c Quyên	Đ/c Tuấn	19/3/2025 (Thứ Tư)
3.2	<i>Thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 54</i> + Chủ đề “Tuồng tượng bạn là đại dương. Hãy viết thư gửi cho ai đó giải thích lí do và cách họ nên làm để chăm sóc và bảo vệ bạn thật tốt.” + Đối tượng: Phát động, hướng dẫn HS khối 4, 5 tham gia cuộc thi.	Đ/c Quyên	Đ/c Huyền, GVCN	5/3/2025
3.3	+ Cuộc thi Tài năng tin học quốc tế cấp quận: Thực hiện theo công văn số 329/PGDDĐT ngày 31/12/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.	Đ/c Quyên	Đ/c Tuấn , GVCN	Trong tháng

III. Công tác quản lý

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	- BGH các trường xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng; tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng; quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn.	Đ/c Quyên	CBGVNV	Trong tháng
2	- Triển khai nghiêm túc công văn số 19/PGDDĐT ngày 07/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên về việc rà soát thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh cuối cấp: cập nhật thông tin thay đổi của học sinh chính xác theo các tổ dân phố mới; điều tra chính xác số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn tuyển sinh; dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026. - Rà soát CSVC, chuẩn bị đội ngũ, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026.	Đ/c Quyên	CBGVNV	Trong tháng
3	- Rà soát cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền, phần mềm), số lượng chữ kí số của CBQL, GV để thực hiện phát hành học bạ số đảm bảo đủ 100% học sinh, đúng tiến độ.	Đ/c Quyên	CBGVNV	Trong tháng
4	- Phối hợp với Phòng GDĐT tổ chức Tổng kết, trao giải cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên-Hà Nội	Đ/c Quyên	Đ/c Huyền	Trong tháng
5	- Chỉ đạo đội tuyển tham gia Ngày hội thể thao trong viên chức, người lao động khối trường học năm 2025 tại TH Đoàn Khuê đầy đủ an toàn.	Đ/c Quyên	Đ/c Giang	Trong tháng

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành
6	<p>Công tác kế toán, văn thư.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành quyết toán thu chi tháng 2; chứng từ chi lương tháng 03 - Xử lý công văn đi, đến hàng ngày - Cập nhật công TTĐT thường xuyên - Theo dõi tiến độ thực hiện KH của các bộ phận trong tháng - Hoàn thiện báo cáo công tác tháng 3 bộ phận chuyên môn; - Tổng hợp đánh giá xếp loại GV, NV tháng 3 	Đ.c Quyên	Đ/c Hồng KT, Hà vp	Trong tháng Quyên ngày
7	Tham gia bồi dưỡng, tập huấn theo lịch của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT	Đ/c Quyên	CB,GV, NV	Theo lịch của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để BC;
- Các tổ khối trong trường: để thực hiện;
- Lưu (VP).

**Đồng Thị Quyên**

