

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA QUÁT

LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TH GIA QUÁT  
(TUẦN 04 NĂM HỌC 2025 -2026)  
TỪ NGÀY 29/9 ĐẾN NGÀY 5/10/2025.

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lịch trực BGH, GV Bảo vệ	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh theo lịch tuần
<b>Hai 29/9</b>	S	- Giám sát nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo thực đơn, hình ảnh về phường. - 8h: Chào cờ: Sơ kết thi đua tuần 3. Phát động tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời. - 9h20: Họp giao ban BGH, TPT tuần 4	Đ/c Hiền, Đ/c Thảo Y tế  Đ/c Nam -TPT  Đ/c Mai –PHT Đ/c Nam -TPT	- BGH: HT - GV: đ.c Yến - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	-13h00: Họp chi bộ tháng 10/2025 -16h00: BGH làm việc với Ban cha mẹ học sinh thống nhất nội dung họp và triển khai kế hoạch năm học 2025-2026. <b>-16h30: Họp HĐSP nhà trường.</b>	Đảng viên chi bộ CBGV, NV  Đ/c Huyền -VP		
<b>Ba 30/9</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - Kiểm tra công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh.( KTNB) - Kiểm tra cơ sở vật chất chuẩn bị họp cha mẹ học sinh đầu năm.	Đ/c Hiền, Đ/c Thảo Y tế BKTNB  BGH	Đ/c Mai PHT  - BGH: PHT - GV: đ/c Hòa My - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	<b>-16h00: BGH họp với Đại diện cha mẹ học sinh 29 lớp tại phòng HĐSP.</b>  <b>- 17h10: Họp Phụ huynh học sinh đầu năm, năm học 2025-2026.</b>	BGH, Đại diện CMHS  GVCN CMHS		

<b>Tư 01/10</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - Kiểm tra nề nếp chuyên môn.	Đ/c Hiền, Đ/c Thảo Y tế  BGH	- BGH: HT - GV: đ/c Thảo - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	-16h30: Hội nghị triển khai kế hoạch công tác y tế trường học năm học 2025-2026; kế hoạch kiểm tra sức khỏe học sinh năm học 2025-2026 tại TTVH phường Bồ Đề số 101 phố Bồ Đề.	Đ/c Phượng –HT Đ/c Thảo –Y tế		
<b>Năm 02/10</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - BGH dạy theo TKB.  - Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính	Đ/c Hiền, Đ/c Thảo Y tế HT  Đ/c Huyền -VP	- BGH: PHT - GV: đ/c Nhung - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	- Các tổ đăng tải bài giảng lên web - HT ký duyệt công văn, chứng từ với bộ phận hành chính.	TTCM, KT, VP		
<b>Sáu 03/10</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  -Xây dựng các kế hoạch năm học 2025-2026. Và chuẩn bị hồ sơ Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025- 2026.	Đ/c Hiền, Đ/c Thảo Y tế  BGH và các bộ phận CM	- BGH: HT - GV: đ/c Chi - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h00: Trực tiếp công dân. - 15h20: Toàn trường tổng vệ sinh - Xây dựng lịch công tác tuần.	Đ/c Phượng -HT CB,GV,NV và toàn bộ học sinh toàn trường		
<b>Bảy 04/10</b>		Nghỉ		- BGH: PHT - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
<b>Chủ nhật 05/10</b>		-8h00: Dự ngày hội khuyến học phường Bồ Đề tại Công viên Bồ Đề Xanh. -17h00: Dự tổ chức tết trung thu phường Bồ Đề 2025:	Đ/c Mai -HP  Đ/c Bí thư chi bộ,	- BGH: HT - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	

	+19h00: Khai hội “Đêm hội trăng rằm” (Em Trịnh Hà My lớp 4A2 và GVCN, Học sinh lớp 5A3 dự)	TPT và các đ/c được phân công.		
--	--	--------------------------------	--	--

**Ghi chú:**

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA UBND PHƯỜNG
- CÁC Đ/C GV TRỰC GHI CÁC NỘI DUNG VÀ KÍ SỔ TRỰC