

Số: 11/KH-THĐKh

Long Biên, ngày 04 tháng 3 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 3 năm 2025**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách
<b>I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức cho học sinh:</b>					
1	<p>Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 94 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2025) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Tổ chức các hoạt động phù hợp, linh hoạt đảm bảo kế hoạch giáo dục đã xây dựng, không quá tải đối với học sinh.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Trang trí trực quan và khẩu hiệu chào mừng</li><li>- Tổ chức hoạt động tuyên truyền qua giờ chào cờ ngày 03/3; qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...</li><li>- Các lớp tổ chức hoạt động tập thể chào mừng QTPN 8/3 chủ đề “Hoa mồng 8 tháng 3”: GVCN 27/27 lớp triển khai phong trào làm sản phẩm sáng tạo chủ đề “Thông điệp yêu thương 8/3”. HS làm các sản phẩm sáng tạo, ghi lời yêu thương tặng Bà, Mẹ và cô giáo =&gt; Các lớp trưng bày, trang trí các sản phẩm trên bảng lớp.</li><li>- Tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày 8/3 trong công đoàn viên trường (HĐ VHVN, TDTT, liên hoan giao</li></ul>	<p>-Hoàn thành trước 07/3. Các lớp nộp ảnh về BGH 15h00 ngày 7/3 -Thứ Sáu ngày 07/3</p>	<p>Đ/c Xuân TPT, GVCN BCH công đoàn</p>	<p>Các BP liên quan TPT, Đoàn viên chi đoàn, PHHS</p>	<p>Đ/c Thúy</p>

	<p>lưu...) theo KH của công đoàn.</p> <p>- Tổ chức ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe” cấp LĐ dịp 26/3; Tổ chức Lễ kết nạp Đội viên đợt 2 dịp chào mừng ngày TL Đoàn 26/3; Tổ chức sinh hoạt dưới cờ chủ đề “Cùng tiến bước lên đoàn”</p>	+ Giờ CC Thứ Hai ngày 24/3			
2	<p><b>Tiếp tục thực hiện chủ đề quận Long Biên năm 2025 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và công văn số 18/PGDDĐT hướng dẫn thực hiện phong trào Hành động vì nhà trường Sáng-Xanh-Sạch-Đẹp năm 2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.</b></p> <p>+ Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email, Zalo, tuyên truyền trong các hoạt động Đội, Sao nhi đồng, Đoàn Thanh niên ...</p>	Tháng 3/2025	BGH, BCHCD, BCH chi đoàn, TPT Đội	CBGVNV	Đ/c Dung
3	<p><b>Tiếp tục thực hiện đợt cao điểm tuyên truyền, phổ biến Luật thủ đô và các văn bản triển khai thi hành Luật thủ đô theo công văn số 22/PGDDĐT ngày 13/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên; Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông theo KH số 05/KH-PGDĐT ngày 07/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên thực hiện tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường học năm 2025.</b></p> <p>+ Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email, Zalo, tuyên truyền trong các hoạt động Đội, Sao nhi đồng, Đoàn Thanh niên ...</p>	Tháng 3/2025	BGH, BCHCD, BCH chi đoàn, TPT Đội	CBGVNV	Đ/c Thúy

4	<p>- Phối hợp với ngành Y tế tuyên truyền phòng chống sốt xuất huyết theo KH số 96/KH-UBND ngày 21/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên; Tuyên truyền phòng chống các bệnh cúm, sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp theo công văn số 289/UBND-YT ngày 21/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.</p> <p>+ BGH chỉ đạo thực hiện tuyên truyền, GD hàng ngày thông qua các tiết học, các hoạt động NGLL,...</p> <p>+ Tuyên truyền thông qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...</p> <p>+ NVYT, TPT phối hợp giáo dục kỹ năng, nhận thức cho HS về công tác giữ gìn VS cá nhân, phòng chống dịch bệnh.</p>	Tháng 3/2025	TPT, NVYT GVCN	GVBM, PHHS	Đ/c Thúy
5	<p>Phối hợp với công ty cổ phần Viện Khoa học An toàn Việt Nam triển khai chuyên đề “Tập huấn kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích năm 2025 theo công văn số 107/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 13/01/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.</p> <p>+ Triển khai GV, NV, HS thực hiện theo VB hướng dẫn</p>	Tháng 3/2025	TPT, NVYT GVCN	GVBM, PHHS	Đ/c Thúy
6	<p>Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn CBGVNV, người lao động cài đặt ứng dụng EtaxMobile, phát động phong trào học sinh hỗ trợ CMHS cài đặt ứng dụng theo công văn số 272/UBND-CCT ngày 19/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.</p> <p>+ Triển khai GV, NV thực hiện theo VB hướng dẫn</p>	Tháng 3/2025	Đ/c Thúy, TPT, GVCN	PHHS	Đ/c Dung

11/2/2025

7	<p><b>Tuyên truyền về thực hiện các văn bản mới của Nhà nước, ngành GDĐT:</b></p> <p>+ Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 ban hành quy định về dạy thêm học thêm.</p> <p>+ Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều Quy định kèm theo thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT</p> <p>+ Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số <u>13/2020/TT-BGDĐT</u> ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.</p> <p>+ Thông tư số 30/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành mới Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông.</p>	Tháng 3/2025	Đ/c Thúy, TPT, GVCN	Toàn trường	Đ/c Dung
8	<p><b>Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ...</b></p> <p>+ Giáo dục ý thức, kỹ năng về nhận biết thực phẩm an toàn cho HS, quan sát kỹ khẩu phần ăn trước khi ăn, rửa tay, vệ sinh sạch sẽ thường xuyên, ...</p> <p>+ Thực hiện tốt KH công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh cúm A, ho, các bệnh đường hô hấp vào mùa xuân...</p>	Tháng 3/2025	Đ/c TPT, GVCN	Toàn trường	Đ/c Thúy

II	Công tác phổ cập giáo dục				
1	Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình...	Hàng ngày	GVCN	Đ/c Thúy An	Đ/c Thúy
2	Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Hàng ngày	Đ/c Thúy An	GVCN	Đ/c Thúy
III	Công tác chuyên môn				
	<b>Công tác dạy và học:</b>				
	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy, giờ SHCM.	Tháng 3/2025	Toàn trường	Các BP liên quan	BGH
	- Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường: Tập trung chuyên đề dạy học các môn học/HĐGD khối 5, chuyên đề giáo dục kỹ năng công dân số	Tháng 3/2025	Các tổ chuyên môn	Các BP liên quan	BGH
1	<b>Tổ chức cuộc thi GVG, GVCN giỏi và Hội giảng (đợt 2) NH 2024 – 2025</b> - Thời gian: Từ 03/03/2025 – 19/3/2025 - Đối tượng dự thi: GVCN lớp 1, lớp 4, GV các bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh. + Giáo viên chủ nhiệm giỏi: Dành cho GV Khối 1, khối 4. GV dự thi thực hành 01 tiết tổ chức hoạt động giáo dục Hoạt động trải nghiệm (tiết theo chủ đề hoặc sinh hoạt lớp) lồng ghép nội dung giáo dục địa phương. + Giáo viên dạy giỏi: Dành cho GV bộ môn Âm nhạc, Mĩ	Tháng 3/2025	GVCN khối 1,4, GVBM ÂN, MT, TA		BGH

	<p>thuật, Tiếng Anh.</p> <p><b>Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì II đối với HS theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&amp;ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Chỉ đạo giáo viên đánh giá đúng quy định đối với học sinh khuyết tật có giấy chứng nhận khuyết tật, các trường hợp học sinh không có giấy chứng nhận khuyết tật phải được đánh giá như học sinh bình thường.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ XDKH kiểm tra giữa học kì II.</li> <li>+ Gửi nội dung ôn tập, lịch kiểm tra đến CMHS.</li> <li>+ Tổ chức kiểm tra giữa kì 2</li> <li>- Môn Toán khối 4,5: Dự kiến thứ Năm tuần 27 (hoặc tuần 28)</li> <li>- Môn Tiếng Việt khối 4, 5: Dự kiến thứ Năm, Sáu tuần 27 (hoặc tuần 28)</li> </ul>	Tháng 3/2025	PHT, TTCM, GVCN, GVBM,	Các BP liên quan	BGH
2	<p><b>Chỉ đạo giáo viên Mỹ thuật, giáo viên cơ bản lớp 2,3 nghiên cứu các bộ sách giáo khoa mới được giới thiệu (Mỹ thuật 2, Hoạt động trải nghiệm 2,3 – Bộ sách Chân trời sáng tạo); thực hiện quy trình lựa chọn SGK theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành quy định lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông (nếu có đề xuất thay đổi), gửi báo cáo về Phòng GDĐT.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ GV nghiên cứu các VB chỉ đạo (<i>Quyết định số</i></li> </ul>	Tháng 3/2025	GV khối 2,3, GVMT	Các BP liên quan	Đ/c Thúy

<p>4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông); tìm hiểu bản mẫu các sách giáo khoa mới được phê duyệt (tại trang <i>hanhtrangso.nxbgd</i>). Cập nhật thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.</p> <p>+ Tham gia tập huấn giới thiệu SGK (Mỹ thuật 2, Hoạt động trải nghiệm 2,3 – Bộ sách Chân trời sáng tạo) theo KH của SGD vào ngày 25/2/2025</p> <p>+ Hoàn thành hồ sơ nghiên cứu, lựa chọn SGK theo KH (Nếu có đề xuất thay đổi)</p>				
<p><b>Tham gia các cuộc thi, sân chơi dành cho học sinh</b></p> <p>+ Chung khảo cuộc thi “Ý tưởng trẻ thơ 2025” tổ chức tại Vĩnh Phúc ngày 13,14,15/3/2025: HS Lan Hương lớp 3A1</p> <p>+ Chung khảo Olympic Tiếng Anh cấp Thành phố năm học 2024-2025 theo công văn số 4011/SGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 11 năm 2024 của Sở GDĐT Hà Nội: 08h ngày 22/3/2025 tại Trường ĐH Công Đoàn, số 169 phố Tây Sơn, HN.</p> <p>+ Cuộc thi Tài năng tin học quốc tế cấp quận: Thực hiện theo công văn số 329/PGDĐT ngày 31/12/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.</p>	<p>Tháng 3/2025 Theo KH SGD, PGD</p>	<p>PHT, GVMT, GV Tin, GVCN, GVBM</p>	<p>Các BP liên quan; PHHS</p>	<p>Đ/c Dung</p>

11/03/2025

	<p>+ Cuộc thi Tin học trẻ cấp quận theo KH liên tịch số .../KH-ĐTN-PGDĐT ngày tháng 3 năm 2025 của Đoàn Thanh niên, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên</p> <p>+ Cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 54 năm 2025 trên địa bàn Thành phố Hà Nội: Thực hiện theo KH số 3764/KHLN:STTTT-SGDĐT-TĐHN-BĐHN ngày 09/12/2024 của Sở Thông tin và truyền thông, Sở GDĐT Hà Nội, Thành Đoàn Hà Nội, Bưu điện Hà Nội tổ chức.</p>				
4	<p><b>Tiếp tục khuyến khích HS tham gia các cuộc thi tự nguyện:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trạng Nguyên Tiếng Việt</li> <li>- Trạng nguyên toàn tài</li> <li>- Violimpic Toán – Tiếng Việt – Tiếng Anh</li> <li>- Tiếng Anh IOE</li> <li>- Các cuộc thi toán QT</li> </ul>	Theo lịch của BTC	GVCN, HS dự thi	PH	Đ/c Dung
5	<p><b>Kiểm tra mô hình THĐT theo KH:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KT kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, kỹ năng thiết kế bài giảng elearning, học liệu số của GV.</li> <li>- KT việc khai thác và sử dụng thông tin lớp 2 công TTĐT của GV</li> <li>- KT kho học liệu tại máy tính cá nhân GV</li> <li>- Ứng dụng CNTT trong kiểm tra, đánh giá GK2</li> </ul>	Tháng 3/2025	100% GVCN, GVBM	PHT, Lê Hằng, BCD mô hình THĐT	Đ/c Dung

6	<b>Thực hiện kế hoạch nghiên cứu và viết SKKN năm học 2024-2025</b> + Thực hiện theo HD /HD-HĐXC�NHQSK của UBND quận LB + Thu SKKN: Dự kiến tuần 2 tháng 3/2025	Tháng 3/2025	CB, GV, NV đăng kí danh hiệu CSTĐCS		BGH
7	<b>Tổ chức giải đấu “Biệt đội khoa học Ismart 2025” dành cho HS Khối 1,2</b> ( Tổ chức theo KH riêng)	8h00 ngày 03/3/2025	GV TPT, GVTA, GVCN lớp 1,2, GV Ismart	Các BP liên quan	Đ/c Thúy
8	<b>Tổ chức hoạt động VN chào mừng Lễ đón bằng xếp hạng di tích cấp TP đình Kim Quan – phường VH</b> ( Tổ chức theo KH của phường Việt Hưng).	Ngày 06/3/2025	Đ/c Thúy, Xuân, Hạnh, HS đội VN	GVCN, PHHS	Đ/c Dung
9	<b>Tổ chức chương trình giao lưu Tiếng anh chủ đề “Around the World” dành cho HS lớp 1,2</b> ( Tổ chức theo KH riêng)	Ngày 10/3/2025	GV TPT, GVTA, GVCN lớp 1,2, GV Dr-Sky	Các BP liên quan	Đ/c Thúy
10	<b>Tổ chức hoạt động tham quan trải nghiệm đợt 2</b> ( Tổ chức theo KH riêng)	27/3/2025	BGH, GVCN, GVBM		
<b>IV</b>	<b>Công tác thư viện – Đồ dùng</b>				
1	- Hoàn thành hồ sơ thư viện đoàn đoàn thẩm định thư viện cuối năm	12/3/2025	Đ/c Hào	VP	Đ/c Thúy
2	<b>Tiếp tục duy trì hoạt động đọc:</b> - Thực hiện các tiết thư viện lớp 1, 2, 3 và các HĐ đọc đối với lớp 4, 5. - Tiếp tục duy trì hiệu quả tổ chức HĐ đọc trước khi ngủ trưa đối với 100% HS ăn bán trú tại trường	Theo KHGD	Đ/c Hào 100% GVCN	GV, NV chăm sóc BT	Đ/c Thúy

BAN T. P. H. H.  
 BAN NHÂN DÂN

V	Công tác Đảng – Đoàn - Hội - Đội				
1	* <b>Chi bộ:</b> - Thực hiện SH định kỳ nghiêm túc, hiệu quả	05/03	100% Đảng viên	100% ĐV	Đ/c Dung
	- Hoàn thiện hồ sơ Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 nộp Đảng bộ phường VH	Tháng 3/2025	Cấp ủy	Chi bộ	Đ/c Dung
	- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề quý I/2025	Tháng 3/2025	Cấp ủy	100% ĐV	Đ/c Dung
	- Triển khai các KH của Đảng ủy phường Việt Hưng về triển khai thực hiện chuyên đề năm 2025	Tháng 3/2025	Cấp ủy	100% ĐV	Đ/c Dung
2	* <b>Công đoàn:</b> - Tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hi, ốm đau,...	Hàng ngày	BCH công đoàn	100% CBGVNV	Đ/c Dung
	- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua; đặc biệt nâng cao chất lượng bài viết về gương “Người tốt việc tốt”	Tháng 3/2025	BCH công đoàn	VP	Đ/c Dung
	- Phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày QTPN 08/3/2025 “ (Thực hiện theo KH riêng)	Thứ Sáu 07/3	BCH công đoàn	100% CBGVNV và vợ/chồng	Đ/c Dung
3	* <b>Chi đoàn:</b> - Tiếp tục phối hợp với bộ phận Đoàn đội phân công Đoàn viên điều tiết giao thông vào giờ tan học hàng ngày (Tùy theo TKB ngày)	16h10-17h00 hàng ngày	100% đoàn viên	Đ/c Minh xuân	Đ/c Thúy
	- Tổ chức sinh hoạt chi đoàn chủ đề “Về nguồn” chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3	25/3	Đ/c Hà My, BCH chi đoàn		
	- Phối hợp với Công đoàn chuẩn bị quà, trang trí, tổ chức các hoạt động giao lưu trò chơi, TDTT tại ngày hội giao lưu chào mừng 08/3	Thứ Sáu 08/3	Chi đoàn	100% CBGVNV và Gia đình	
4	* <b>Đoàn đội</b> - Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức trò chơi dân gian	Hàng tuần	Đ/c Minh Xuân, Thắng, Khoa	GVCN	Đ/c Thúy

vào tiết SHS, SHĐ 2 tuần/lần			
- Tiếp tục thực hiện hoạt động múa hát, tập thể dục đầu giờ sáng	Hàng ngày	Đ/c Minh Xuân,	GVCN
- Tổ chức Lễ kết nạp đội đợt 2	Tháng 24/3/2024	Đ/c Minh Xuân,	GVCN
- Tiếp tục duy trì thực hiện hoạt động: <b>“1 phút sạch đẹp mỗi ngày”</b>	Hàng ngày	Đ/c Minh Xuân,	GVCN
<p><b>*Hoạt động 8/3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ chủ đề “Hoa tháng 3” – Tuyên truyền về ngày QTPN 8/3, TL Đoàn 26/3</li> <li>- Triển khai hoạt động làm sản phẩm sáng tạo chủ đề: “Thông điệp yêu thương 8/3” về 27/27 lớp học, trang trí lớp học và đăng Fanpage trường</li> </ul> <p><b>*Tổ chức ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe – tiến bước lên đoàn” chào mừng ngày TL Đoàn 26/3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức chèo hoạt động chủ đề “Ngày hội thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên đoàn” cho HS tại Đình Kim Quan – Việt Hưng - Long Biên (TP: HS Khối 4,5 + HS kết nạp Đội đợt 2)</li> <li>+ Thi Vẽ tranh; Thi tài năng nhí, các hoạt động VN-TDĐT</li> <li>+ Rung chuông vàng;</li> <li>+ Kết nạp đội viên đợt 2</li> <li>+ Tuyên truyền HS tiếp tục thực hiện MH “Nhà phân loại rác thân thiện”</li> <li>+ Đồng diễn tập thể</li> </ul>	<p>Từ 3/3 -7/3</p> <p>Từ 10/3-26/3/2025</p>	Đ/c Minh Xuân,	GVCN, PHHS

QUẢN  
 RUC  
 IEU  
 IAN I

<b>VI</b>	<b>Công tác y tế - Bán trú – Chũ thập đồ</b>				
1	Cập nhật hồ sơ công tác bán trú; Hồ sơ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.	Hàng ngày	Đ/c Điềm	GV trực; CMHS	Đ/c Thúy
2	Tiếp tục cập nhật hồ sơ y tế; Ghi chép cẩn thận về các dịch bệnh hiện nay và các ngày rét đậm, rét hại. Thực hiện giám sát ATTP, VSMT, công tác BT hàng ngày	Hàng ngày	Đ/c Điềm	GVCN	Đ/c Thúy
3	<b>Hoàn thành hồ sơ, báo cáo, đón đoàn kiểm tra Y tế, Chũ Thập đồ trường học cuối năm</b>	+ KTYT: 12/3/2025 + KT CTĐ: theo lịch quận	Đ/c K.Linh + GV trực BT	Đ/c M.Xuân	Đ/c Thúy
4	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Viết tin bài; gửi video vào zalo các nhóm lớp; sân khấu hóa,...	Hàng ngày	Đ/c K.Linh	GVCN	Đ/c Thúy
<b>VII</b>	<b>Công tác Kế toán – Văn thư</b>				
1	Thanh quyết toán tài chính đúng quy định	Tháng 3	Đ/c K.Hạnh	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung
2	Thực hiện nghiêm túc các chính sách, chế độ của CBGVNV và học sinh	Tháng 3	Đ/c Hạnh KT	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung
3	<b>Triển khai các khoản thu tháng 03</b> theo quy định tại	Từ ngày 5/03	Đ/c Hạnh KT	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung
4	Cập nhật các văn bản đi, đến đảm bảo tiến độ	Hàng ngày	Đ/c Thúy An	100% GVCN, CMHS	Đ/c Dung
<b>VIII</b>	<b>Công tác quản lí</b>				

1	<p>BGH xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng; tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng; quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn.</p> <p>+ BGH tiếp tục tăng cường dự giờ, thăm lớp, kiểm tra, tư vấn việc thực hiện giáo dục STEM, quan tâm kiểm tra chất lượng giảng dạy đối với GV dạy khối 4 và khối 5;</p> <p>+ Dự và chỉ đạo CM 100% các tổ, nhóm CM, kiểm tra việc SHCM trong tổ khối, các nhóm SHCM liên trường.</p> <p>+ Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng;</p>	Tháng 3/2025	100% CBGVNV	VP	Đ/c Dung
	- Chuẩn bị hồ sơ phục vụ các đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025	Tháng 3/2025 Theo KH cấp trên	100% CBGVNV	VP	Đ/c Dung
	<p><b>Thực hiện công tác Kiểm tra nội bộ trường học</b></p> <p>Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ, có biện pháp khắc phục tồn tại Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GDĐT đã chỉ ra; tăng cường quán triệt, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm của giáo viên; kiểm tra việc thực hiện giảng dạy các câu lạc bộ ngoài giờ của giáo viên</p>	Theo lịch CT tuần	Ban KTNB, Các Thành phần được KT	Các bộ phận liên quan	Đ/c Dung
2	<b>Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh:</b>	Tháng 3	BGH	CBGVNV	Đ/c Dung

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
 HUYỆN QUẢNG TRUNG

	<p>- Thực hiện kế hoạch số 02/KH-PGDĐT ngày 17/01/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên về kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia năm 2025.</p> <p>- Nhà trường chủ động rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ theo các tiêu chí đánh giá. Tham mưu đề xuất với UBND Quận, phường các nội dung nếu còn chưa đáp ứng tiêu chí; Chủ động cân đối các nguồn tài chính hợp pháp để cải tạo, bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học, các hạng mục cơ sở vật chất theo quy định.</p>	Tháng 3	Hội đồng TĐG	Các BP liên quan	Đ/c Dung
3	<p><b>Công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026:</b></p> <p>- Triển khai nghiêm túc công văn số 19/PGDĐT ngày 07/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên về việc rà soát thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh cuối cấp: cập nhật thông tin thay đổi của học sinh chính xác theo các tờ dân phố mới; điều tra chính xác số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn tuyển sinh; dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026.</p> <p>- Rà soát CSVC, chuẩn bị đội ngũ, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026.</p>	Tháng 3	Hội đồng tuyển sinh		Đ/c Dung
4	<p><b>Xây dựng Kế hoạch tổ chức trại hè “HAPPY SUMMER 2025”</b></p> <p>+ Tiến hành khảo sát nhu cầu của PHHS</p> <p>+ Xây dựng Kế hoạch tổ chức</p> <p>+ Xây dựng chương trình hoạt động</p>	Tháng 3	BGH	Đ/c Kim Hạnh	Đ/c Dung
5	Rà soát cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền, phần	Tháng 3	BGH	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung

	mềm), số lượng chữ kí số của CBQL, GV để thực hiện phát hành học bạ số đảm bảo đủ 100% học sinh, đúng tiến độ.				
6	Phối hợp với Phòng GDĐT tổ chức Tổng kết, trao giải cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên-Hà Nội (lich cụ thể báo sau)	Tháng 3	BGH		Đ/c Dung
7	Phối hợp với Phòng GDĐT, LĐLĐ quận Long Biên, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Ngày hội thể thao trong viên chức, người lao động khối trường học năm 2025.	Ngày 2,3/3/2025	BGH, BCHCĐ		Đ/c Dung
8	Phối hợp UBND phường Việt Hưng tham gia chương trình nghệ thuật chào mừng Lễ đón bằng xếp hạng di tích cấp Thành phố đình Kim Quan	Ngày 06/3	Đ/c Thúy, GVÂN, HS đội VN	GVCN	Đ/c Dung
9	<b>Thực hiện QCDC và công khai theo quy định</b> 1. Công khai Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 03/2025 2. Công khai DS CBGVNV nâng lương và hưởng phụ cấp thâm niên tháng 3/2025 3. Công khai bảng lương và phụ cấp của CBGVNV tháng 3/2025 4. Thông báo các khoản thu tháng 3/2025 5. Công khai kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 3/2025	Cập nhật theo từng ND cần công khai	Đ/c BGH, Thúy An, K.Hạnh	BCH công đoàn, TTND, VP	Đ/c Dung
<b>IX</b>	<b>Công tác thông tin, báo cáo:</b>				
1	Kế hoạch tháng 03/2025	03/3	Đ/c Thúy	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung
2	Báo cáo tháng 3/2025	23/3	Đ/c Thúy	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung

3	Các nội dung BC phát sinh	Theo VB các cấp	Các BP liên quan theo phân công	Đ/c Thúy An	Đ/c Dung
---	---------------------------	-----------------	---------------------------------	-------------	----------

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 03/2025 của trường Tiểu học Đoàn Khuê. Đề nghị các đ/c CBGVNV nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT: đề b/c;
- CBGV, NV nhà trường: đề t/h;
- Lưu VP.


  
**TRẦN THỊ PHƯƠNG DUNG**