

Số: 10/BC-THĐKh

Long Biên, ngày 24 tháng 03 năm 2025

BÁO CÁO
Công tác tháng 03 năm 2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
1	Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 94 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2025) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Tổ chức các hoạt động phù hợp, linh hoạt đảm bảo kế hoạch giáo dục đã xây dựng, không quá tải đối với học sinh.	-Hoàn thành trước 07/3. Các lớp nộp ảnh về BGH 15h00 ngày 7/3 -Thứ Sáu ngày 07/3 + Giờ CC Thứ Hai ngày 24/3	Đ/c Xuân TPT, GVCN BCH công đoàn	- Trang trí trực quan và khẩu hiệu chào mừng: 02 - Tổ chức hoạt động tuyên truyền qua giờ chào cờ ngày 03/3; qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài: 03 tin bài, - 100% các lớp tổ chức hoạt động tập thể chào mừng QTPN 8/3 chủ đề “Hoa mừng 8 tháng 3”: GVCN 27/27 lớp triển khai phong trào làm sản phẩm sáng tạo chủ đề “Thông điệp yêu thương 8/3”. HS làm các sản phẩm sáng tạo, ghi lời yêu thương tặng Bà, Mẹ và cô giáo. - Tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày 8/3 trong công đoàn viên trường (HĐ VHVN, TDTT, liên hoan giao lưu...) ngày 6/3 ý nghĩa. - Tổ chức ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe” cấp LĐ dịp 26/3; Tổ chức Lễ kết nạp Đội viên đợt 2 dịp chào mừng ngày TL Đoàn 26/3; Tổ chức sinh hoạt dưới cờ chủ đề “Cùng tiến bước lên đoàn”; Tổ chức thành công Đại hội CNBH cấp Liên đội.

2	<p>Tiếp tục thực hiện chủ đề quận Long Biên năm 2025 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và công văn số 18/PGDDĐT hướng dẫn thực hiện phong trào Hành động vì nhà trường Sáng-Xanh-Sạch-Đẹp năm 2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.</p>	Tháng 3/2025	<p>BGH, BCHCĐ, BCH chi đoàn, TPT Đội</p>	<p>+ Tổ chức tuyên truyền qua các hình thức: Tích hợp trong các cuộc họp Chi bộ, HĐSP, Đăng trang web, gửi qua Email, Zalo, tuyên truyền trong các hoạt động Đội, Sao nhi đồng, Đoàn Thanh niên ...</p>
3	<p>Tiếp tục thực hiện đợt cao điểm tuyên truyền, phổ biến Luật thủ đô và các văn bản triển khai thi hành Luật thủ đô theo công văn số 22/PGDDĐT ngày 13/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên; Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục phổ biến giáo dục pháp luật, thực hiện an toàn giao thông theo KH số 05/KH-PGDĐT ngày 07/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên thực hiện tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường học năm 2025.</p>	Tháng 3/2025	<p>BGH, BCHCĐ, BCH chi đoàn, TPT Đội</p>	<p>- 100% CBGVNV, HS nghiêm túc thực hiện. - Tuyên truyền thông qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,...</p>
4	<p>- Phối hợp với ngành Y tế tuyên truyền phòng chống sốt xuất huyết theo KH số 96/KH-UBND ngày 21/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên; Tuyên truyền phòng chống các bệnh cúm, sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp theo công văn số 289/UBND-YT ngày 21/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.</p>	Tháng 3/2025	<p>TPT, NVYT GVCN</p>	<p>+ BGH chỉ đạo thực hiện tuyên truyền, GD hàng ngày thông qua các tiết học, các hoạt động NGLL,.... + Tuyên truyền thông qua bài viết, các HĐNK, viết tin bài,.... + NVYT, TPT phối hợp giáo dục kỹ năng, nhận thức cho HS về công tác giữ gìn VS cá nhân, phòng chống dịch bệnh.</p>

5	<p>Phối hợp với công ty cổ phần Viện Khoa học An toàn Việt Nam triển khai chuyên đề “Tập huấn kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích năm 2025 theo công văn số 107/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 13/01/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.</p>	Tháng 3/2025	TPT, NVYT, GVCN	Thực hiện nghiêm túc: Triển khai GV, NV, HS thực hiện theo VB hướng dẫn
6	<p>Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn CBGVNV, người lao động cài đặt ứng dụng EtaxMobile, phát động phong trào học sinh hỗ trợ CMHS cài đặt ứng dụng theo công văn số 272/UBND-CCT ngày 19/2/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.</p> <p>+ Triển khai GV, NV thực hiện theo VB hướng dẫn</p>	Tháng 3/2025	Đ/c Thúy, TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc các VB chỉ đạo - Tuyên truyền thông qua bài viết, zalo nhóm, EnetViet, viết tin bài,...
7	<p>Tuyên truyền về thực hiện các văn bản mới của Nhà nước, ngành GDĐT:</p> <p>+ Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 ban hành quy định về dạy thêm học thêm.</p> <p>+ Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều Quy định kèm theo thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT</p> <p>+ Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT ngày</p>	Tháng 3/2025	Đ/c Thúy, TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc các VB chỉ đạo - Tuyên truyền thông qua bài viết, zalo nhóm, EnetViet, viết tin bài,...

T
T
Đ
C

	<p>16/12/2024 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.</p> <p>-Thông tư số 30/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành mới Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông.</p>			
8	<p>Tuyên truyền, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ...</p> <p>+ Giáo dục ý thức, kỹ năng về nhận biết thực phẩm an toàn cho HS, quan sát kỹ khẩu phần ăn trước khi ăn, rửa tay, vệ sinh sạch sẽ thường xuyên, ...</p> <p>+ Thực hiện tốt KH công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh cúm A, ho, các bệnh đường hô hấp vào mùa xuân...</p>	Tháng 3/2025	Đ/c TPT, GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc - Tuyên truyền bằng pano, khẩu hiệu, bảng Led trong và ngoài cổng trường; qua fanpage, cổng TTĐT, zalo,..
II	Công tác phổ cập giáo dục			
1	Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp	Hàng ngày	GVCN	- Thực hiện tốt, cập nhật thường xuyên

	thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình...			
2	Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Hàng ngày	Đ/c Thúy An	- Thực hiện tốt, cập nhật thường xuyên
III	Công tác chuyên môn			
1	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy, giờ SHCM.	Tháng 3/2025	Toàn trường	- Thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc, QCCM
2	- Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường: Tập trung chuyên đề dạy học các môn học/HĐGD khối 5, chuyên đề giáo dục kỹ năng công dân số	Tháng 3/2025	Các tổ chuyên môn	Thực hiện nghiêm túc; tổ chức các CĐ theo KH đạt hiệu quả, chất lượng.
	Tổ chức cuộc thi GVG, GVCN giỏi và Hội giảng (đợt 2) NH 2024 – 2025 - Thời gian: Từ 03/03/2025 – 19/3/2025 - Đối tượng dự thi: GVCN lớp 1, lớp 4, GV các bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh. + Giáo viên chủ nhiệm giỏi: Dành cho GV Khối 1, khối 4. GV dự thi thực hành 01 tiết tổ chức hoạt động giáo dục Hoạt động trải nghiệm (tiết theo chủ đề hoặc sinh hoạt lớp) lồng ghép nội dung giáo dục địa phương. + Giáo viên dạy giỏi: Dành cho GV bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh.	Tháng 3/2025	GVCN khối 1,4, GVBM AN, MT, TA	Tổ chức thành công Hội thi GVG, GVCN giỏi đợt 2 cấp trường. KQ: 01 giải Nhất, 01 giải Nhì; 02 giải Ba; 6 GV đạt GVG; 8 GVCN đạt GVCN giỏi cấp trường.

<p>Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì II đối với HS theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Chỉ đạo giáo viên đánh giá đúng quy định đối với học sinh khuyết tật có giấy chứng nhận khuyết tật, các trường hợp học sinh không có giấy chứng nhận khuyết tật phải được đánh giá như học sinh bình thường.</p> <p>+ XDKH kiểm tra giữa học kì II.</p> <p>+ Gửi nội dung ôn tập, lịch kiểm tra đến CMHS.</p> <p>+ Tổ chức kiểm tra giữa kì 2</p> <p>- Môn Tiếng Việt khối 4, 5: thứ Ba, Tư tuần 28</p> <p>- Môn Toán khối 4,5: thứ Năm tuần 28</p>	Tháng 3/2025	PHT, TTCM, GVCN, GVBM,	<p>Thực hiện nghiêm túc, đảm bảo KH đã xây dựng</p> <ul style="list-style-type: none"> • Các môn đánh giá bằng nhận xét: Hoàn thành nhận xét, đánh giá HS trên PM CSDL ngành trong tuần 27 • Các môn có điểm KTĐK: Hoàn thành nhập điểm, đánh giá, xếp loại, nhận xét trên PM trước 05/4/2025
<p>Chỉ đạo giáo viên Mỹ thuật, giáo viên cơ bản lớp 2,3 nghiên cứu các bộ sách giáo khoa mới được giới thiệu (Mỹ thuật 2, Hoạt động trải nghiệm 2,3 – Bộ sách Chân trời sáng tạo); thực hiện quy trình lựa chọn SGK theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành quy định lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông (nếu có đề xuất thay đổi), gửi báo cáo về Phòng GDĐT.</p> <p>+ GV nghiên cứu các VB chỉ đạo (<i>Quyết định</i></p>	Tháng 3/2025	GV khối 2,3, GVMT	<p>Thực hiện nghiêm túc việc nghiên cứu, lựa chọn SGK. Trường thống nhất lựa chọn các bộ sách đã lựa chọn và sử dụng ở các năm học trước, không thay đổi bộ SGK</p>

<p>số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông); tìm hiểu bản mẫu các sách giáo khoa mới được phê duyệt (tại trang hanhtrangso.nxbgd). Cập nhật thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.</p> <p>+ Tham gia tập huấn giới thiệu SGK (Mỹ thuật 2, Hoạt động trải nghiệm 2,3 – Bộ sách Chân trời sáng tạo) theo KH của SGD vào ngày 25/2/2025</p> <p>+ Hoàn thành hồ sơ nghiên cứu, lựa chọn SGK theo KH (Nếu có đề xuất thay đổi)</p>			
<p>Tham gia các cuộc thi, sân chơi dành cho học sinh</p> <p>+ Chung khảo cuộc thi “Ý tưởng trẻ thơ 2025” tổ chức tại Vĩnh Phúc ngày 13,14,15/3/2025: HS Lan Hương lớp 3A1</p> <p>+ Chung khảo Olympic Tiếng Anh cấp Thành</p>	<p>Tháng 3/2025 Theo KH SGD, PGD</p>	<p>PHT, GVMT, GV Tin, GVCN, GVBM</p>	<p>Học sinh tham gia các sân chơi và đạt các KQ: + 01 giải Nhất cấp quốc gia cuộc thi "Ý tưởng trẻ thơ" + 02 hs đạt giải ba cuộc thi vẽ tranh "Em yêu Long Biên, Hà Nội" + 02 hs vào vòng chung kết cuộc thi "Em học giỏi Tiếng Anh" cấp Thành Phố.</p>

<p>phổ năm học 2024-2025 theo công văn số 4011/SGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 11 năm 2024 của Sở GDĐT Hà Nội: 08h ngày 22/3/2025 tại Trường ĐH Công Đoàn, số 169 phố Tây Sơn, HN.</p> <p>+ Cuộc thi Tài năng tin học quốc tế cấp quận: Thực hiện theo công văn số 329/PGDĐT ngày 31/12/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.</p> <p>+ Cuộc thi Tin học trẻ cấp quận theo KH liên tịch số .../KH-ĐTN-PGDĐT ngày tháng 3 năm 2025 của Đoàn Thanh niên, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên</p> <p>+ Cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 54 năm 2025 trên địa bàn Thành phố Hà Nội: Thực hiện theo KH số 3764/KHLN:STTTT-SGDĐT-TĐHN-BĐHN ngày 09/12/2024 của Sở Thông tin và truyền thông, Sở GDĐT Hà Nội, Thành Đoàn Hà Nội, Bru điện Hà Nội tổ chức.</p>			<p>+ 02 HS đạt danh hiệu "Cháu ngoan Bác Hồ " cấp Quận, trong đó 01 HS được chọn cử tiêu biểu dự "ĐH Cháu ngoan Bác Hồ " cấp TP ngày 27,28/3</p> <p>+ 342 HS lớp 4,5 tham gia cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54 năm 2025</p> <p>+ 19 HS tham gia cuộc thi Toefl Primary Challenge 2024-2025 Vò</p>
<p>Tiếp tục khuyến khích HS tham gia các cuộc thi tự nguyện:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trạng Nguyên Tiếng Việt - Trạng nguyên toàn tài - Violimpic Toán – Tiếng Việt – Tiếng Anh - Tiếng Anh IOE - Các cuộc thi toán QT 	<p>Theo lịch của BTC</p>	<p>GVCN, HS dự thi</p>	<p>Là điểm tổ chức thi Violympic vòng quốc gia trong nhóm các trường TH Đoàn Khuê, TH Việt Hưng, TH Đô thị Việt Hưng, TH Cự Khối.</p>

3	Tham gia cuộc thi GVG đợt 2 cấp Quận môn GDTC	Tháng 25,26/2 /2025	Đ/c Diệu Thúy, Thắng TD, Ekip hỗ trợ	-Đ/c Nguyễn Văn Thắng tham gia thi môn GDTC và giành giải Nhất cấp Quận
4	Kiểm tra mô hình THĐT theo KH: - KT kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, kỹ năng thiết kế bài giảng elearning, học liệu số của GV. - KT việc khai thác và sử dụng thông tin lớp 2 công TTĐT của GV - KT kho học liệu tại máy tính cá nhân GV - Ứng dụng CNTT trong kiểm tra, đánh giá GK2	Tháng 3/2025	100% GVCN, GVBM	- Thực hiện nghiêm túc theo KH đã xây dựng:
5	Thực hiện kế hoạch nghiên cứu và viết SKKN năm học 2024-2025 + Thực hiện theo VB số 11/HĐXCNHQSK ngày 21/3/2025 v/v xét , công nhận phạm vi ảnh hưởng hiệu quả áp dụng của SK của UBND quận LB	Tháng 3/2025	CB, GV, NV đăng kí danh hiệu CSTĐCS	Thực hiện nghiêm túc. Thời gian chấm SKKN cấp trường : thứ Tư ngày 26/3/2025; Nộp về PGD trước 01/4/2025
6	Tổ chức giải đấu “Biệt đội khoa học Ismart 2025” dành cho HS Khối 1,2 (Tổ chức theo KH riêng)	8h00 ngày 03/3/2025	GV TPT, GVTA, GVCN lớp 1,2, GV Ismart	Thực hiện nghiêm túc, đảm bảo tiến độ, chất lượng

BIỆT ĐỘI KHOA HỌC ISMART

7	Tổ chức hoạt động VN chào mừng Lễ đón bằng xếp hạng di tích cấp TP đình Kim Quan – phường VH (Tổ chức theo KH của phường Việt Hưng).	Ngày 06/3/2025	Đ/c Thúy, Xuân, Hạnh, HS đội VN	Thực hiện thành công, được lãnh đạo phường và nhân dân ghi nhận.
8	Tổ chức chương trình giao lưu Tiếng anh chủ đề “Around the World” dành cho HS lớp 1,2 (Tổ chức theo KH riêng)	Ngày 10/3/2025	GV TPT, GVTA, GVCN lớp 1,2, GV Dr-Sky	Tổ chức thành công, đúng KH
9	Tổ chức hoạt động tham quan trải nghiệm đợt 2 (Tổ chức theo KH riêng)	27/3/2025	BGH, GVCN, GVBM	Tổ chức thành công, đúng KH
	Tham gia Ngày hội thể dục thể thao trong viện chức, người lao động ngành giáo dục & đào tạo Long Biên	01,02/3/20 25		Tham gia đầy đủ các môn thi và đạt: + 01 giải Nhất cầu lông đôi nam + 01 giải Nhì bóng bàn đơn nữ + 01 giải ba bóng bàn đơn nam + 01 giải ba cầu lông đôi nữ
10	Tổ chức hoạt động giao lưu, trao đổi, chia sẻ chuyên môn với trường TH Việt Hưng thực hiện phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”	18/3/2025	CBGV 2 trường THĐK và THVH	Tổ chức nghiêm túc, hiệu quả.
IV	Công tác thư viện – Đồ dùng			
1	- Hoàn thành hồ sơ thư viện đoàn đoàn thẩm định thư viện cuối năm	12/3/202 5	Đ/c Hào	- Đoán Đoàn thẩm định TV ngày 12/3. KQ đạt 88 điểm – Mức 1
2	Tiếp tục duy trì hoạt động đọc: - Thực hiện các tiết thư viện lớp 1, 2, 3 và các	Theo KHGD	Đ/c Hào 100%	-Thực hiện tốt, duy trì hàng ngày

	HĐ đọc đối với lớp 4, 5. - Tiếp tục duy trì hiệu quả tổ chức HĐ đọc trước khi ngủ trưa đối với 100% HS ăn bán trú tại trường		GVCN	
V	Công tác Đoàn – Hội – Đội			
1	* Chi bộ: - Thực hiện SH định kỳ nghiêm túc, hiệu quả - Hoàn thiện hồ sơ Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 nộp Đảng bộ phường VH	05/03	100% Đảng viên	- Thực hiện tốt
2	- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề quý I/2025	Tháng 3/2025	Cấp ủy	Thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch
3	- Triển khai các KH của Đảng ủy phường Việt Hưng về triển khai thực hiện chuyên đề năm 2025	Tháng 3/2025	Cấp ủy	Thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch
4	* Công đoàn: - Tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hi, ốm đau,...	Hàng ngày	BCH công đoàn	-Thực hiện tốt, thường xuyên
	- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua; đặc biệt nâng cao chất lượng bài viết về gương “Người tốt việc tốt”	Tháng 3/2025	BCH công đoàn	-Thực hiện tốt, thường xuyên
5	- Phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động giao lưu chào mừng ngày QTPN 08/3/2025 “ <i>(Thực hiện theo KH riêng)</i> ”	Thứ Sáu 07/3	BCH công đoàn	-Tổ chức hoạt động ý nghĩa, gắn kết, đầm ấm trong CBGVNV và người thân
6	* Chi đoàn: - Tiếp tục phối hợp với bộ phận Đoàn đội phân công Đoàn viên điều tiết giao thông vào giờ tan học hàng ngày (Tùy theo TKB ngày)	16h10-17h00 hàng ngày	100% đoàn viên	- Thực hiện tốt
7	- Tổ chức sinh hoạt chi đoàn chủ điểm “Về	24/3	Đ/c Hà	- Thực hiện tốt

10
 TF
 TH
 10
 15

	nguồn” chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3		My, BCH chi đoàn	
8	- Phối hợp với Công đoàn chuẩn bị quà, trang trí, tổ chức các hoạt động giao lưu trò chơi, TĐTT tại ngày hội giao lưu chào mừng 08/3	Thứ Sáu 08/3	Chi đoàn	- Thực hiện tốt
9	* Đoàn đội - Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức trò chơi dân gian vào tiết SHS, SHĐ 2 tuần/lần	Hàng tuần	Đ/c Minh Xuân, Thắng, Khoa	Thực hiện duy trì thường xuyên
	- Tiếp tục thực hiện hoạt động múa hát, tập thể dục đầu giờ sáng	Hàng ngày	Đ/c Minh Xuân,	Thực hiện thường xuyên
	-Tổ chức Lễ kết nạp đội đợt 2	Tháng 24/3/2024	Đ/c Minh Xuân,	Duy trì hàng ngày
	- Tiếp tục duy trì thực hiện hoạt động: “1 phút sạch đẹp mỗi ngày”	Hàng ngày	Đ/c Minh Xuân,	Duy trì hàng ngày
10	*Hoạt động 8/3 - Tổ chức sinh hoạt dưới cờ chủ đề “Hoa tháng 3” – Tuyên truyền về ngày QTPN 8/3, TL Đoàn 26/3 - Triển khai hoạt động làm sản phẩm sáng tạo chủ đề: Thông điệp yêu thương 8/3” về 27/27 lớp học, trang trí lớp học và đăng Fanpage trường *Tổ chức ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe – tiến bước lên đoàn” chào mừng ngày TL Đoàn 26/3 - Tổ chức chòm hoạt động chủ đề “Ngày hội thiếu nhi vui khỏe – Tiến bước lên đoàn” cho	Từ 3/3 - 7/3 Từ 10/3- 26/3/2025	Đ/c Minh Xuân,	Thực hiện thành công ngày chòm hoạt động tháng 3 /2025

	<p>HS tại Đình Kim Quan – Việt Hưng - Long Biên (TP: HS Khối 4,5 + HS kết nạp Đội đợt 2)</p> <p>+ Thi Vẽ tranh; Thi tài năng nhí, các hoạt động VN-TDĐT</p> <p>+ Rung chuông vàng;</p> <p>+ Kết nạp đội viên đợt 2</p> <p>+ Tuyên truyền HS tiếp tục thực hiện MH “Nhà phân loại rác thân thiện”</p> <p>+ Đồng diễn tập thể; Các hoạt động vui chơi – TDĐT – Trò chơi dân gian.</p>			
VI	Công tác y tế - Bán trú – Chữ thập đỏ			
1	Cập nhật hồ sơ công tác bán trú; Hồ sơ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.	Hàng ngày	Đ/c Linh	Cập nhật hàng ngày
2	Tiếp tục cập nhật hồ sơ y tế; Ghi chép cẩn thận về các dịch bệnh hiện nay. Thực hiện giám sát ATTP, VSMT, công tác BT hàng ngày	Hàng ngày	Đ/c Linh	Cập nhật hàng ngày
3	Hoàn thành hồ sơ, báo cáo, đón đoàn kiểm tra Y tế, Chữ Thập đỏ trường học cuối năm	+ KTYT: 25/3/2025 + KT CTĐ: theo lịch quận	Đ/c K.Linh + GV trực BT	- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định
4	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Viết tin bài; gửi video vào zalo các nhóm lớp; sân khấu hóa,...	Hàng ngày	Đ/c K.Linh	- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định
5	Cập nhật hồ sơ công tác bán trú; Hồ sơ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.	Hàng ngày	Đ/c Linh	- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định

VII Công tác Kế toán – Văn thư				
1	Thanh quyết toán tài chính đúng quy định	Tháng 3	Đ/c K.Hạnh	- Thực hiện tốt
2	Thực hiện nghiêm túc các chính sách, chế độ của CBGVNV và học sinh	Tháng 3	Đ/c Hạnh KT	- Thực hiện tốt
3	Triển khai các khoản thu tháng 03 theo quy định tại	Từ ngày 5/03	Đ/c Hạnh KT	- Thực hiện thu - chi đúng quy định
4	Cập nhật các văn bản đi, đến đảm bảo tiến độ	Hàng ngày	Đ/c Thúy An	- Thực hiện tốt, cập nhật thường xuyên
VIII Công tác quản lí				
1	<p>BGH xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng; tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng; quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn.</p> <p>+ BGD tiếp tục tăng cường dự giờ, thăm lớp, kiểm tra, tư vấn việc thực hiện giáo dục STEM, quan tâm kiểm tra chất lượng giảng dạy đối với GV dạy khối 4 và khối 5;</p> <p>+ Dự và chỉ đạo CM 100% các tổ, nhóm CM, kiểm tra việc SHCM trong tổ khối, các nhóm SHCM liên trường.</p> <p>+ Tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng;</p>	Tháng 3/2025	100% CBGVNV	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định BGD đã dự giờ 18 tiết. XL Giỏi 10 tiết, Khá 8 tiết

2	- Chuẩn bị hồ sơ phục vụ các đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT và Sở GDĐT Hà Nội kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025	Tháng 3/2025 Theo KH cấp trên	100% CBGVNV	Thực hiện nghiêm túc. Cập nhật hồ sơ thường xuyên.
3	Thực hiện công tác Kiểm tra nội bộ trường học Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ, có biện pháp khắc phục tồn tại Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GDĐT đã chỉ ra; tăng cường quán triệt, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm của giáo viên; kiểm tra việc thực hiện giảng dạy các câu lạc bộ ngoài giờ của giáo viên	Theo lịch CT tuần	Ban KTNB, Các Thành phần được KT	Thực hiện KTNB nghiêm túc, đúng QĐ, đúng KH, lưu đủ hồ sơ
4	Công tác kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia, tuyển sinh: - Thực hiện kế hoạch số 02/KH-PGDĐT ngày 17/01/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên về kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia năm 2025. - Nhà trường chủ động rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ theo các tiêu chí đánh giá. Tham mưu đề xuất với UBND Quận, phường các nội dung nếu còn chưa đáp ứng tiêu chí; Chủ động cân đối các nguồn tài chính hợp pháp để cải tạo, bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học, các hạng mục cơ sở vật chất theo quy định.	Tháng 3	BGH	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định
5	Công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026: - Triển khai nghiêm túc công văn số 19/PGDĐT	Tháng 3	Hội đồng tuyển sinh	

	ngày 07/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên về việc rà soát thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh cuối cấp: cập nhật thông tin thay đổi của học sinh chính xác theo các tổ dân phố mới; điều tra chính xác số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn tuyển sinh; dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026. - Rà soát CSVC, chuẩn bị đội ngũ, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026.			
6	Xây dựng Kế hoạch tổ chức trại hè “HAPPY SUMMER 2025” + Tiến hành khảo sát nhu cầu của PHHS + Xây dựng Kế hoạch tổ chức + Xây dựng nội dung chương trình	Tháng 3	BGH	Đã hoàn thành khảo sát PHHS và dự thảo KH trình PGD ngày 14/3/2025
7	Rà soát cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền, phần mềm), số lượng chữ kí số của CBQL, GV để thực hiện phát hành học bạ số đảm bảo đủ 100% học sinh, đúng tiến độ.	Tháng 3	BGH	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định
8	Phối hợp với Phòng GDĐT tổ chức Tổng kết, trao giải cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên-Hà Nội (lich cụ thể báo sau)	Tháng 3	BGH	Thực hiện phối hợp tốt theo chỉ đạo của PGD
9	Phối hợp với Phòng GDĐT, LĐLĐ quận Long Biên, chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Ngày hội thể thao trong viên chức, người lao động khối trường học năm 2025.	Ngày 2,3/3/2025	BGH, BCHCĐ	Thực hiện chu đáo, đảm bảo đầy đủ các điều kiện cho công tác tổ chức thành công ngày hội TDTT quận.
10	Phối hợp UBND phường Việt Hưng tham gia chương trình nghệ thuật chào mừng Lễ đón bằng xếp hạng di tích cấp Thành phố đình Kim	Ngày 06/3	Đ/c Thúy, GVÂN, HS đội	Thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ, chất lượng.

	Quan		VN	
11	Thực hiện QCDC và công khai theo quy định 1. Công khai Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 03/2025 2. Công khai DS CBGVNV nâng lương và hưởng phụ cấp thâm niên tháng 3/2025 3. Công khai bảng lương và phụ cấp của CBGVNV tháng 3/2025 4. Thông báo các khoản thu tháng 3/2025 5. Công khai kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 3/2025	Cập nhật theo từng ND cần công khai	Đ/c BGH, Thúy An, K.Hạnh	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.
IX	Công tác thông tin, báo cáo			
1	Kế hoạch tháng 03/2025	03/3	Đ/c Thúy	Thực hiện đúng tiến độ
2	Báo cáo tháng 3/2025	23/3	Đ/c Thúy	Thực hiện tốt, đảm bảo tiến độ, chất lượng
3	Các nội dung BC phát sinh	Theo VB các cấp	Các BP liên quan theo phân công	Thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ

* **Kiến nghị, đề xuất:** Không

Trên đây là báo cáo công tác tháng 03/2025 của trường Tiểu học Đoàn Khuê./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu: VP.


HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 TIỂU HỌC
 ĐOÀN KHUÊ
Trần Thị Phương Dung