

Số: 346 /KH-THĐK

Long Biên, ngày 05 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025–2026

Thực hiện Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT Ban hành chương trình GDPT 2018; Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Bộ GD&ĐT về việc Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học;

Thực hiện Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026; Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học;

Thực hiện Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 3 năm 2020 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo chương trình GDPT 2018; Công văn số 2358/BGDĐT-GDPT ngày 20/8/2025 về tổ chức dạy học tăng cường tiếng Anh và giáo dục STEM ở tiểu học;

Thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội; Công văn số 3375/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn thực hiện kinh phí cho các hoạt động ngoài giờ và bán trú;

Thực hiện Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 3526/SGDĐT-GDTH ngày 04/9/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 cấp tiểu học.

Trường Tiểu học Đoàn Kết xây dựng Kế hoạch đảm bảo dạy thực hiện dạy học 2 buổi/ngày với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đảm bảo tổ chức dạy học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống, rèn luyện tư duy và phát triển năng lực học sinh theo định hướng Chương trình GDPT 2018.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo sĩ số/lớp, số tiết học hợp lý, phù hợp năng lực giáo viên, điều kiện CSVC.

- Tuân thủ đúng các quy định chuyên môn và quản lý tài chính, bán trú, trông giữ ngoài giờ.

II. TÌNH HÌNH THỰC TẾ CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Cơ sở vật chất:

- 32 phòng học văn hóa (đủ cho tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo mô hình 1 phòng/lớp).

- 7 phòng học bộ môn (Âm nhạc, Mỹ thuật, Giáo dục thể chất, 2 Tin học, 2 Tiếng Anh).

- Các phòng chức năng phục vụ dạy học và hoạt động giáo dục toàn diện: Thư viện, phòng đa năng, phòng Đội, tư vấn tâm lý, y tế, truyền thống, các phòng họp, phòng sinh hoạt chuyên môn, phòng Đảng – Đoàn thể, sân thể thao, ...

2. Đội ngũ nhân sự:

- Ban giám hiệu: 01 Hiệu trưởng, 02 Phó Hiệu trưởng.

- Giáo viên: 51 (38 GV cơ bản, 12 GV bộ môn, 1 TPT Đội). 02 GV nghỉ chế độ thai sản

- Nhân viên: 12 (y tế, kế toán, văn thư, thư viện, 4 bảo vệ, 4 lao công).

- Đủ điều kiện đáp ứng dạy học 2 buổi/ngày, dạy bổ trợ Tiếng Anh, kỹ năng, học trên thư viện, giáo dục nghệ thuật.

III. NỘI DUNG TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

1. Tổ chức dạy học chính khóa:

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình GDPT 2018.

- Thời lượng: Lớp 1 (25 tiết/tuần), Lớp 2 (25 tiết/tuần), Lớp 3 (28 tiết/tuần), Lớp 4 (30 tiết/tuần), Lớp 5 (30 tiết/tuần).

2. Tổ chức dạy học tăng cường:

Đảm bảo quy định tối thiểu 32 tiết/tuần (chính khóa + tăng cường)

Khối lớp	Thời lượng/tuần	Nội dung tăng cường
Lớp 1	7 tiết	Âm nhạc /Mỹ thuật (1), Toán-TV (1), Giáo dục CDS (1), Tiếng Anh giao tiếp với GV nước ngoài (2), Tiếng Anh qua Toán/Robotics (1), Dạy tích hợp các HĐ Stem/ các nội dung lồng ghép: 01

Khối lớp	Thời lượng/tuần	Nội dung tăng cường
Lớp 2	7 tiết	TC Thẻ dực (1), Toán-TV (1), Giáo dục CDS (1), Tiếng Anh giao tiếp với GV nước ngoài (2), Tiếng Anh qua Toán/Robotics (1), Dạy tích hợp các HĐ Stem/ các nội dung lồng ghép: 01
Lớp 3	4 tiết	Tiếng Anh giao tiếp với GV nước ngoài (2), Tiếng Anh qua Toán/ Stemrobotics (1), Dạy tích hợp các HĐ Stem/ các nội dung lồng ghép: 01
Lớp 4	2 tiết	Tiếng Anh giao tiếp với GV nước ngoài (2)
Lớp 5	2 tiết	Tiếng Anh giao tiếp với GV nước ngoài (2)

3. Tổ chức hoạt động ngoài giờ học:

3.1. Trông giữ học sinh ngoài giờ:

- Thời lượng: 60 phút/ngày/lớp (từ 15h15 đến 16h15), 3 buổi/tuần
- Mức thu: 12.000 đồng/học sinh/60 phút, thu theo quy định Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội.

3.2. Các câu lạc bộ sau giờ học:

- Khối 4 (1 tiết/tuần): Câu lạc bộ Toán- Tiếng Anh/ Stem Robotics
- Từ khối 1 đến khối 5:
 - + 2 tiết/tuần Câu lạc bộ Giáo dục Kỹ năng sống (Tài liệu của Trung tâm Bồi dưỡng Kỹ năng Sasuke Việt Nam)
 - + 2 buổi/tuần (3 tiết/buổi): Các câu lạc bộ năng khiếu, thể dục thể thao (Mĩ thuật sáng tạo; Múa, vận động theo nhạc; Piano; Zumbakit; MC; Giáo dục kỹ năng Công dân số; Bóng đá; Bóng rổ; Võ thuật; Cờ vua; ...)
 - 2 buổi/ tuần (1 tiết/ 1 buổi): Bồi dưỡng học sinh yếu, học sinh mũi nhọn: Miễn phí (môn Tiếng Anh)

4. Tổ chức bán trú:

- Đối tượng: HS từ lớp 1 đến lớp 5 (Cha mẹ học sinh đăng ký tự nguyện.)
- Đơn vị cung cấp suất ăn: Công ty Thực phẩm và du lịch Sao Việt
- Thời gian: Từ 11h00 đến 13h55 hàng ngày.
- Mức chi trả: 35.000 đồng/ngày (bữa chính: 30.000đ và bữa phụ: 5000đ). Ngân sách Thành phố hỗ trợ 20.000 đồng/học sinh/ngày; cha mẹ học sinh đóng góp 15.000 đồng/học sinh/ngày.

- Kinh phí chăm sóc bán trú: 235.000đ/ tháng (học sinh ăn 1-10 bữa/ tháng đóng ½ tháng, học sinh ăn từ 11 bữa/ tháng trở lên thu cả tháng)

- Cơ sở vật chất bán trú: 133.000đ/ 1 HS/ năm

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ chuyên môn, bộ phận, cá nhân liên quan.

- Tổ chức xây dựng thời khóa biểu hợp lý, tránh quá tải cho học sinh.
- Phối hợp với CMHS để tổ chức thực hiện, đảm bảo công khai, minh bạch trong các khoản thu chi.

2. Tổ chuyên môn, giáo viên:

- Thiết kế hoạt động dạy học phù hợp theo năng lực từng lớp, từng học sinh.
- Tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, rèn luyện thói quen tự học.
- Tham gia bồi dưỡng, sử dụng hiệu quả các phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học.

3. Bộ phận tài vụ – hành chính – bán trú:

- Thực hiện tốt các quy định về tài chính, hợp đồng dịch vụ.
- Đảm bảo an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, y tế học đường.

4. Phối hợp với CMHS:

- Tuyên truyền, vận động phụ huynh đăng ký bán trú, trông ngoài giờ.
- Góp ý, phản hồi trong quá trình tổ chức thực hiện.

V. KẾT LUẬN

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày tại Trường Tiểu học Đoàn Kết năm học 2025–2026 là cần thiết, phù hợp xu thế đổi mới giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Nhà trường cam kết tổ chức thực hiện đúng quy định, hiệu quả, an toàn và nhận được sự đồng thuận cao từ cha mẹ học sinh.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH: để b/c
- CBGVNV : để t/h
- Lưu VT ()



HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐOÀN KẾT
 Nguyễn Thị Liễu

PHÊ DUYỆT
CỦA PHÒNG VĂN HÓA – XÃ HỘI PHƯỜNG LONG BIÊN