

Số: 314/KH-THĐK

Long Biên, ngày 03 tháng 9 năm 2025

## **KẾ HOẠCH** **XÂY DỰNG MÔ HÌNH “VƯỜN ƯƠM NGHÌN VIỆC TỐT”**

### **I. Mục tiêu**

- Khuyến khích, tuyên dương và nhân rộng các hành động đẹp, việc làm tốt trong học sinh, giáo viên, nhân viên nhà trường, góp phần xây dựng môi trường học tập văn minh, thân thiện.
- Hình thành tình yêu thiên nhiên, ý thức trồng và chăm sóc cây xanh, hiểu được giá trị của cây cối đối với cuộc sống, góp phần bảo vệ môi trường.
- Giúp học sinh làm quen với việc sử dụng công nghệ để lưu trữ và chia sẻ thông tin một cách sáng tạo.
- Xây dựng một khu vườn độc đáo, là niềm tự hào của cả thầy và trò, trở thành một không gian giáo dục mở trong nhà trường.

### **II. Nội dung và phân công cụ thể**

<b>Hạng mục công việc</b>	<b>Nội dung chi tiết</b>	<b>Người/Bộ phận phụ trách</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>1. Xây dựng kế hoạch</b>	Hoàn thiện kế hoạch chi tiết. Thành lập Ban chỉ đạo mô hình.	BGH, Đ/c Hiệp	Tuần 1 tháng 9	
<b>2. Xây dựng tiêu chí &amp; Quy trình</b>	- Xây dựng bộ tiêu chí cụ thể cho "Việc tốt" (ví dụ: nhật được của roi, giúp đỡ bạn, ....) - Thiết kế quy trình: Học sinh làm việc tốt -> Báo cáo GVCN -> GVCN xác nhận -> Gửi danh sách lên TPT Đội -> Trao cây.	Đ/c Hiệp, GVCN	Tuần 1 tháng 9	
<b>3. Chuẩn bị cơ sở vật chất</b>	- Chọn vị trí xây dựng "Vườn ươm" - Chuẩn bị nguồn cây xanh nhỏ (sen đá, xương rồng,...), chậu, đất, dụng cụ làm vườn. - In ấn các mã QR chứa thông tin của mỗi cây (thông tin người làm việc tốt và câu chuyện muốn chia sẻ)	- BGH, Đ/c Hiệp, - Đ/c Hồng, Trang mua cây xanh, chậu - GVCN mỗi lớp 5-7 chậu trồng cây tái chế	Ngày 8/9 – 12/9	

		- Đ/c Phạm Hoa thiết kế và in mã QR cho mỗi cây		
<b>4. Xây dựng nội dung ứng dụng công nghệ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tạo một hệ thống lưu trữ online trên công TTĐT của trường để đăng tải thông tin khi quét mã QR</li> <li>- Xây dựng nội dung câu chuyện, thông tin sau mỗi cây việc tốt: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Giới thiệu tên HS và việc tốt HS đã làm</li> <li>+ Câu danh ngôn, câu nói hay về lòng tốt, sự tử tế hoặc về thiên nhiên</li> <li>+ Thông tin về kiến thức tự nhiên, khoa học của cây xanh và môi liên hệ giáo dục (Ví dụ: "Cây sen đá này cần ít nước vì lá của nó mỏng, thích nghi với môi trường khô hạn, giống như em cần kiên nhẫn để làm được việc tốt."</li> <li>+ Video giới thiệu tên, việc tốt, nêu cảm nghĩ hoặc mong ước của bản thân về việc làm tốt đó</li> <li>+ Video giới thiệu tên, việc tốt, lời khuyên cho mọi người</li> <li>+ Video kể lại việc làm tốt, lời nhắn nhủ của học sinh gửi đến các bạn khác để cùng nhau làm việc tốt</li> <li>+ Video kể lại việc làm tốt và giới thiệu loại cây, ý nghĩa của cây đó đối với cuộc sống,</li> </ul> </li> </ul> <p>.....</p>	<p>Tổ tư vấn CNTT:</p> <p>Đ/c Phạm Hoa, Giang, Phương Hiền, Quỳnh, Hoàng Linh, Thanh Huyền, Ngọc Huyền, Lê Linh, Hương</p>	Từ ngày 12/9 đến 20/9	bài viết, hình ảnh, video...) và tạo mã QR để dán lên thẻ.
<b>5. Trang trí vườn ươm</b>	- Sắp xếp hệ thống cây xanh (đã có thông tin người tốt đã được ghi nhận và có mã QR) và một số cây xanh chuẩn bị trước để trao cho người làm được việc tốt trong thời gian tiếp theo (chưa có mã QR chứa thông tin)	Đ/c Linh MT, Giang, Thanh Huyền, Ngọc Huyền, Lê Linh, Hương	Tuần 1 tháng 10	
<b>6. Ghi nhận &amp; Tổng hợp việc tốt</b>	- Học sinh báo cáo việc tốt cho GVCN -> GVCN xác nhận, ghi nhận và gửi danh sách tổng hợp hàng tuần cho đ/c Hiệp - TPT Đội.	- GVCN các lớp	Thứ Sáu hàng tuần	

	- Tổ tư vấn CNTT thiết lập hồ sơ thông tin của HS làm việc tốt và câu chuyện muốn chia sẻ	- Tổ tư vấn CNTT (theo phân công)		
<b>7. Trao cây</b>	- Tổ chức trao cây cho các học sinh có việc tốt vào giờ chào cờ đầu tuần	- BGH, TPT Đội, GVCN	Thứ Hai hàng tuần	
<b>8. Chăm sóc vườn ươm</b>	- Lên lịch phân công các lớp trực tuần chăm sóc vườn ươm (tưới nước, bắt sâu...).	TPT Đội, các lớp theo lịch	Hàng ngày/ cuối tuần	
<b>9. Sơ kết &amp; Tuyên dương</b>	- Sơ kết hoạt động theo 2 kì/năm - Tuyên dương các cá nhân, tập thể có nhiều đóng góp tích cực cho "Vườn ươm". - Có thể tổ chức ngày hội "Tặng cây" cho học sinh, khách mời trong các dịp tuyên truyền về môi trường, , ... để cây được mang về nhà chăm sóc hoặc trồng tại các không gian công cộng.	BGH, TPT Đội	- Cuối HKI, cuối HKII - Theo thực tế tổ chức	

### III. Kinh phí tổ chức

- Sử dụng nguồn kinh phí quỹ Đội, ủng hộ của CMHS các lớp và các nguồn tài trợ khác

### IV. Tổ chức thực hiện

#### 1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch và triển khai tới CBGVNV và HS toàn trường. Phân công các bộ phận thực hiện theo kế hoạch

- Tổ chức sơ kết, tổng kết mô hình và tuyên dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể lớp.

#### 2. GV TPT Đội

- Phát động mô hình tới CBGVNV và HS toàn trường trong buổi SHDC, tuyên truyền trên trang fanpage của trường

- Tiếp nhận thông tin việc làm tốt của HS từ GVCN các lớp và tổ chức trao cây cho học sinh trong buổi SHDC

- Phân công các lớp trực tuần chăm sóc vườn ươm.

#### 3. GVCN các lớp

- Tuyên truyền phát động mô hình tới HS và CMHS của lớp

- Tiếp nhận thông tin việc làm tốt của HS và gửi danh sách thống kê cho GV TPT Đội

- Phối hợp với GV TPT Đội quản lý HS tham gia chăm sóc vườn ươm, tuyên

dương, khen thưởng HS.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng mô hình “Vườn ươm nghìn việc tốt” của trường Tiểu học Đoàn Kết năm học 2025 – 2026, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tích cực tham gia và thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công ./.

***Nơi nhận:***

- Phòng VH-XH phường: để b/c;
- Các bộ phận: để th/h;
- Lưu VP

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Liễu**