

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 02
Từ ngày 15/9 đến 21/9/2025

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực BGH, Bán trú; Đội
Thứ 2 (15/9)	Sáng	- Tiết 1: Chào cờ + Chuyên đề “Văn hóa giao thông - An toàn đến trường” (Khách mời: Đ/c Thiếu tá Nguyễn Trung Kiên- Bí thư Đoàn TN Phòng CSGT- CATP HN; Đại diện lãnh đạo + báo cáo viên Đội CSGT số 5; đại diện Công an phường LB) + Phát động chương trình thiện nguyện, ủng hộ chung tay xây dựng “ Mái che yêu thương ” cho học sinh khuyết tật trong Trung tâm bảo trợ trẻ em khuyết tật Tỉnh Quảng Trị.	.BGH, 100% CBGVNV, Đoàn đội, lớp 9C trực tuần, đ/c Huyền PT. .Khách mời (chụp ảnh: đ/c Mai Hương, Thanh, Thảo V, đứng ở 3 vị trí khác nhau)	Đ/c Hạnh BT: Đ/c Hạnh Đội: Đ/c A.Ngọc
		- Tiết 2: SHL + Sơ kết, triển khai KH tuần. CD “Tìm hiểu luật giao thông đường bộ” + Triển khai cuộc thi vẽ tranh “Văn hóa giao thông - An toàn đến trường” + Bình xét KQRL tháng 9, nhập biểu trực tuyến. Nộp Báo cáo tháng công tác chủ nhiệm cho 4 đ/c khối trưởng, nộp đ/c M.Ngọc trước 11h ngày 20/9. + Nộp danh sách HS đăng ký học CLB Văn, Toán, Anh khối 6,7,8 cho đ/c M.Ngọc.	GVCN, 4 đ/c khối trưởng CN	
		- 9h00: Phát động CBGVNV ủng hộ Chương trình chung tay xây dựng “ Mái che yêu thương ” cho học sinh khuyết tật trong Trung tâm bảo trợ trẻ em khuyết tật Tỉnh Quảng Trị tại phòng Hội đồng. (Đ/c Chinh chuẩn bị market, Đ/c Hoài Thu kết nối máy tính, loa, mic, hòm ủng hộ, chụp ảnh: đ/c Mai Hương, Thanh)	BGH, BCH CD, 100% CBGVNV.	
		- 8h30: Tập huấn giáo vụ (cả ngày) + Ngữ Văn tại THCS Trần Duy Hưng: đ/c Tuyết + LS&ĐL tại THCS Trương Công Giai: đ/c Lý	Theo p/c (TTCM p/c dạy thay GV đi tập huấn)	
		- 11h00: Nộp KHDH các CLB khối 9 các môn văn hóa; Khối 6,7,8 môn Văn, Toán, Anh về BGHPT	4 đ/c TTCM	
		- 11h00: Hoàn thiện, ra mắt mô hình Xanh Sạch Đẹp	Chi đoàn, Đ/c Hằng PT	

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực BGH, Bán trú; Đội
		- Từ 15/9-20/9: Hoàn thành minh chứng chuẩn bị KĐCL		
		- Tiết 3+4: SHCM tổ KHXH	Tổ KHXH	
	Chiều	- Gửi Báo cáo Tự đánh giá tới thành viên đoàn ĐGN tại THCS Nguyễn Huy Tưởng, THCS Võng La, THCS Đông Hội	BGH, đ/c B.Minh	Đ/c Dung <i>Đội: Đ/c Đạt</i>
		- Kiểm tra nề nếp, công tác vệ sinh các lớp.	Liên đội, Chi đoàn trực theo phân công	
		- Phối hợp BGH Trường trẻ em khuyết tật tỉnh Quảng trị làm việc với nhà thầu	BGH	
		- 16h30: Họp Tiểu ban chuẩn bị hồ sơ Giám sát theo QĐ số 07-QĐ/ĐU.	Theo p/c	
Thứ 3 (16/9)	Sáng	- 8h00: Hội nghị toàn quốc quán triệt, triển khai thực hiện 04 Nghị quyết của Bộ Chính trị về hội nhập quốc tế trong tình hình mới, an ninh năng lượng quốc gia, đột phá phát triển giáo dục và đào tạo và bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân	BGH	Đ/c Hạnh <i>BT: Đ/c Dung</i> <i>Đội: Đ/c A.Ngọc</i>
		- 8h30: Tập huấn giáo vụ (cả ngày) + KHTN (năng lượng và sự biến đổi) tại THCS Nghĩa Tân: đ/c Chinh + CN tại THCS Mai Dịch: đ/c Ánh + Tin tại THCS Dịch Vọng: đ/c Kim Anh	Theo p/c (TTCM p/c dạy thay GV đi tập huấn)	
		- 9h30: Giao ban BGH	BGH	
		- Nộp danh sách thành viên tham gia Đoàn thiện nguyện về SGD (Đ/c B.Minh lập biểu trực tuyến cho CBGVNV, CMHS đăng kí từ thứ 2 ngày 15/9/2025, sau đó BGH họp xét để chốt danh sách thành viên đoàn cho xe 29 chỗ)	Đ/c Hoài	
		- Tiết 3+4: SHCM tổ Toán – CN – Tin	Tổ Toán – CN – Tin	
	Chiều	- 15h30: Nộp sổ điểm cá nhân của TCM về BGH phụ trách		Đ/c Dung <i>Đội: Đ/c Đạt</i>
		- 16h00: Nộp Báo cáo giám sát KQ thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và Chỉ thị số 24-CT/TU tại VP ĐU phường Long Biên	Đ/c Hoài VP	
		- Gửi BC Tự đánh giá tới thành viên đoàn ĐGN tại THCS Dương Quang, THCS Trâu Quỳ	BGH, đ/c Chinh	
Thứ 4 (17/9)	Sáng	- Viết bài về thực hiện mô hình “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp” của nhà trường gửi UBND phường theo KH số 76/KH-UBND ngày 28/8/2025. (1 bài/tuần)	Ban Biên tập	Đ/c M.Ngọc

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực BGH, Bán trú; Đội
		- Tiết 3+4: SHCM tổ KHTN	Tổ KHTN	BT: Đ/c M.Ngọc Đội: Đ/c A.Ngọc
		- 14h00: UBND phường Kiểm tra VSATTP các nhà trường		Đ/c Dung
	Chiều	- 17h00: Hoàn thiện hồ sơ Giám sát theo QĐ số 07-QĐ/ĐUP	Cấp ủy chi bộ	Đội: Đ/c Đạt
Thứ 5 (18/9)	Sáng	- Tiết 3+4: SHCM tổ TA-NK	Tổ TA-NK	Đ/c M.Ngọc BT: Đ/c Ngọc Đội: Đ/c A.Ngọc
		- GVCN6 nộp Biên bản kiểm tra thông tin HS trên CSDL về đ/c Dung PHT (đối chiếu hồ sơ gốc với thông tin trên PM)	GVCN6	Đ/c Hạnh Đội: Đ/c Đạt
	Chiều	- 19h30: Sơ duyệt Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường Long Biên lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030 tại HTT2-ĐUP	BT Chi đoàn, đội nghi lễ, đ/c Đạt, Kim Nhung, Anh Ngọc	
Thứ 6 (19/9)	Sáng	- 8h30: Làm việc với các Bí thư chi bộ khối trường học về tiến độ tổ chức triển khai thực hiện 45 ngày chuyển đổi số tại Phòng họp 2 ĐUP	Đ/c Hạnh	Đ/c Hạnh BT: Đ/c Dung Đội: Đ/c A.Ngọc
		- 9h00: Tổng hợp số tiền ủng hộ chương trình “Mái che yêu thương”, công khai DS + số tiền CBGVNV, PHHS, HS	BGH, GVCN, đ/c Khánh, Mai, K.Lan	
		- Làm maket chuyển đi thiện nguyện	Đ/c Đạt	
	Chiều	- Tiết 3+4: Hoạt động CLB K9	GVPT CLB9	Đ/c M.Ngọc Đội: Đ/c Đạt
		- 16h00: Hoàn thiện market, nội dung cho tiết chào cờ tuần sau (chụp ảnh báo cáo đ/c Minh Ngọc)	Đ/c Quy, Đạt	
		- Các bộ phận/ cá nhân nộp Lịch công tác tuần về đ/c HT		
Thứ 7 (20/9)		- Tham gia Đoàn thiện nguyện vào tỉnh Quảng Trị theo Giấy giới thiệu của SGDĐT HN (02 ngày 20, 21/9)	BTC, các thành viên	
		- 14h00: Tổng duyệt Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường Long Biên lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030 tại HTT2-ĐUP	BT Chi đoàn, đội nghi lễ, đ/c Đạt, Kim Nhung, Anh Ngọc	
CN (21/9)		- 7h30: Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường Long Biên lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030 tại HTT2-ĐUP	BT Chi đoàn, đội nghi lễ, đ/c Đạt, Kim Nhung, Anh Ngọc	

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực BGH, Bán trú; Đội
		- Tham gia Đoàn thiện nguyện vào tỉnh Quảng Trị theo Giấy giới thiệu của SGDĐT HN (02 ngày 20, 21/9)	BTC, các thành viên	

Lưu ý: **- 22-23/9: Đoàn Đánh giá ngoài của SGD về trường khảo sát sơ bộ**

- Đ/c Khánh đi học lớp TCLLCT ngày thứ 3, thứ 4 trong tuần.
- Chi đoàn hỗ trợ quản lý nề nếp HS theo p/c.
- Trong tuần Đội nghi lễ (+Đội kèn) luyện tập (Đ/c Đạt, Anh Ngọc PT), chuẩn bị chúc mừng Đại hội đại biểu Đoàn Phường Long Biên (dự kiến ngày 21/9).
- Đội văn nghệ luyện tập chuẩn bị cho buổi Giao lưu văn hóa Việt Hàn (Đ/c Nguyễn Hà, Minh Trang PT)
- Kiểm tra nề nếp, kiểm tra hành chính, công tác vệ sinh các lớp (Liên đội, GV đoàn viên được phân công)
- GV dạy môn GDTC tập bài thể dục giữa giờ, dân vũ cho HS trong các tiết học, chuẩn bị cho việc thể dục giữa giờ
- Trong tuần, CBGVNV tổ bán trú thực hiện lịch giám sát giao - nhận thực phẩm vào 6h00 theo phân công riêng.
- Đăng tin bài các sự kiện/ thông tin trong tuần

Thạch Bàn, ngày 14 tháng 9 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

(đã kí)

Khúc Thị Mỹ Hạnh

Nơi nhận:

- BGH (để c/đ);
- CB, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT, (03).