

Số: 249/KH-THCSTB

Long Biên, ngày 24 tháng 9 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh Năm học 2025-2026

Căn cứ Hướng dẫn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/ trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng;

Căn cứ công văn số 10801/SGD&ĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 của Sở về việc hướng dẫn sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh;

Căn cứ Hướng dẫn số 3559/SGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 9 năm 2025 của SGDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 cấp THCS;

Căn cứ tình hình thực tế, trường THCS Thạch Bàn xây dựng kế hoạch triển khai sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh năm học 2025-2026 như sau:

#### I. Mục đích - yêu cầu

- Qua sinh hoạt chuyên môn, giáo viên được tham gia công tác bồi dưỡng chuyên môn.

- Thông qua sinh hoạt chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ chuyên môn của nhà trường.

- Sinh hoạt chuyên môn thực hiện định kì theo tháng, giáo viên tham gia đầy đủ.

#### II. Tổ chức thực hiện

##### 1. Nội dung sinh hoạt:

- Tổ trưởng xây dựng kế hoạch tháng, đầu tháng lên kế hoạch cho các nhóm chuyên môn.

- Nội dung chuyên môn sinh hoạt với định hướng sau:

\* **Thông nhất những hoạt động cần tập trung trong các hoạt động chuyên môn:**

- Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn, các nhiệm vụ chuyên môn được nhà trường, tổ phân công.

- Xây dựng nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào những vấn đề mới, khó của từng nhóm chuyên môn.



- Đăng kí những hoạt động chuyên môn của tổ, nhóm.

**\* Xây dựng kế hoạch dạy học**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục ở tất cả các lớp theo khung chương trình nhà trường xây dựng theo Thông tư 32/2018/TT-BGD-GDTrH, công văn 5512/BGDĐT-GDTrH này 18/12/2020; Thông tư 17/2025/TT-BGDĐT.

- Những công văn hướng dẫn của Bộ giáo dục, Sở giáo dục cho từng bộ môn.

- Xây dựng KHDH 2 buổi/ngày, kế hoạch giáo dục.

- Thống nhất số đầu điểm thường xuyên môn KHTN, Lịch sử - Địa lí, môn Nghệ thuật, tỉ lệ đơn vị kiến thức trong đánh giá định kì

- Xây dựng ma trận đề kiểm tra.

**\* Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, hình thức tổ chức dạy học tích cực nhằm phát huy năng lực học sinh**

- Thảo luận các phương pháp dạy học tích cực, hình thức tổ chức dạy học áp dụng trong giảng dạy.

- Phương pháp dạy bài dài bài khó, dạy thực hành, dạy dự án...

- Rèn kĩ năng môn học, dạy học liên môn, dạy học tích hợp, dạy học theo chủ đề.

- Hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kĩ thuật, dạy học Stem.

- Ứng dụng CNTT, ứng dụng AI trong dạy học và quản lý, hướng dẫn học sinh tự học, học trực tuyến.

- Xây dựng và thống nhất ma trận đề kiểm tra giữa kì và cuối kì theo công văn 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024

- Hướng dẫn học sinh đọc tài liệu, khai thác sách giáo khoa.

**\* Thực hiện công tác bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ**

- Tham gia chuyên đề các cấp; sinh hoạt chuyên môn liên trường.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học;

- Thi giáo viên giỏi các cấp;

- Xây dựng ma trận bản đặc tả đề kiểm tra định kì theo công văn 7991/BGDĐT ngày 17/12/2024.

- Xây dựng và thực hiện các chuyên đề của tổ nhóm chuyên môn;

- Tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm, tự bồi dưỡng của giáo viên;

- Tham gia công tác bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh chưa đạt

- Tham gia làm tự làm đồ dùng dạy học

- Tập huấn CNTT, ứng dụng AI trong việc thực hiện chuyển đổi số trong dạy học và quản lý học sinh;

- Xây dựng kho học liệu bộ môn;

- Nâng cao chất lượng ôn thi HSG và nâng cao chất lượng các môn thi lớp 10 THPT ở lớp 9.

- Bồi dưỡng học sinh giỏi, giáo dục Stem, nghiên cứu KHKT.

- Xây dựng bài giảng Elearning.

## 2. Tổ chức thực hiện

### a) Ban giám hiệu

- Sắp xếp bố trí thời khóa biểu cho giáo viên dạy minh họa, sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ và rút kinh nghiệm.

- Nhân rộng mời chuyên gia, báo cáo viên tập huấn chuyên môn các chuyên đề cần thiết.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch của tổ chuyên môn, dự và chỉ đạo công tác sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Chỉ đạo các bộ phận phục vụ chuẩn bị: cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tài liệu tham khảo, ... phục vụ cho việc dạy bài học nghiên cứu và sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề.

### b) Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn, đặc biệt chú trọng đến các nội dung nêu trên.

- Triển khai kế hoạch để giáo viên trong tổ thực hiện.

- Tổ chức sinh hoạt trong tổ nhóm theo đúng quy trình.

- Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch của tổ và của giáo viên.

### c) Giáo viên

- Chấp hành và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả sự phân công nhiệm vụ của tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn.

- Chủ động tìm tòi, sáng tạo, tích cực tham gia thảo luận ý kiến để xây dựng bài dạy minh họa và các chuyên đề của tổ triển khai.

Trên đây là kế hoạch triển khai sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng phát triển năng lực học sinh năm học 2025-2026 của trường THCS Thạch Bàn, đề nghị các đồng chí nghiêm túc thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- BGH - để c/đạo;
- TTCM - để t/hiện;
- Lưu: VT, (07).


 KIỂM TRA  
 PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
 TRUNG HỌC CƠ SỞ  
 THẠCH BÀN  
 Dương Thị Dung

