

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS NGỌC THUY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 52 /KH-THCS NT

Ngọc Thuy, ngày 30 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2025

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN:						
1	Tháng 10	Tuyên truyền kỷ niệm 71 năm ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2025); kỷ niệm 95 năm ngày Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025).	BGH		Đ/c Hoa	
2	Tháng 10	Tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” trong HS và giáo viên nhà trường.	BGH		Đ/c Hoa	
3	Tháng 10	Tiếp tục công tác tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, phòng chống TNTT.	TPT	GVCN	Đ/c Hồng	
4	Tháng 10	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống các loại dịch bệnh mùa thu, chú ý đến công tác vệ sinh ATTP, phòng chống dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...	TPT	GVCN, Y tế	Đ/c Hồng	
5	Tháng 10	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn”, “trường học hạnh phúc”;	TPT	GVCN	Đ/c Hồng	
II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:						
1	Tháng 10	Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do nhà trường xây dựng.	GV	NV	Đ/c Hoa	
2	Tháng 10	Đổi mới nội dung, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm	Tổ CM		Đ/c Đức	



TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
		chuyên môn phù hợp với tình hình thực tế, bám sát nhiệm vụ năm học.				
3	Tháng 10	Nghiêm túc triển khai Chương trình GDPT2018 theo quy định tại Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT; Công văn 5636/BGDĐT-GDTrH; Công văn 4602/SGDĐT-GDTrH...	GV		Đ/c Đức	
4	Tháng 10	Tiếp tục bồi dưỡng câu lạc bộ HSG cấp trường dự thi cấp Cụm/phường.	GV ôn thi HSG		Đ/c Đức	
5	Tháng 10	Thực hiện các chuyên đề cấp Trường môn GDTC 6, KHTN 9, Ngữ Văn 7, Toán 9, Tiếng Anh 6, Toán 7, Âm nhạc 8, LSĐL 9, Toán 6, Mỹ thuật 7	GV dạy tiết chuyên đề		Đ/c Đức	
III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ						
1	Tháng 10	Hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ... kế hoạch triển khai tổ chức hội nghị CBVC, đăng ký thi đua năm học 2025-2026.	BGH		Đ/c Hoa	
2	Tháng 10	Tổ chức Hội nghị viên chức - người lao động, thực hiện “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” từ 06/10/2025 - 10/10/2025.	BGH		Đ/c Hoa	
3	Tháng 10	Xây dựng và thực hiện các Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch chuyên môn, kiểm tra nội bộ của nhà trường...	BGH		Đ/c Hoa	
4	Tháng 10	Tiếp tục thực hiện phong trào “Trường học cùng nhau phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”.	GV		Đ/c Hoa	
5	Tháng 10	Kiểm tra việc thực hiện kỷ cương hành chính của GV, NV trong nhà trường.	BGH		Đ/c Hoa	
6	Tháng 10	Thực hiện kế hoạch mua sắm đồ dùng dạy học, bổ sung sách cho thư viện. Kiểm tra thường xuyên việc sử dụng ĐDDH, phòng bộ môn và phòng chức năng của GV, thực hiện lịch đọc sách, giới thiệu sách theo chủ đề, hàng tháng phù hợp với tình hình thực tế;	Đ/c Quang		Đ/c Hồng	

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
7	Tháng 10	Thực hiện công tác chuyển trường đúng quy định. Tiếp tục triển khai xây dựng và thực hiện các quy trình giải quyết công việc nội bộ, quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm; quy chế kiểm tra đánh giá; quy trình ra - duyệt đề...	Đ/c Hải Anh	Đ/c Quang	Đ/c Hoa	
8	Tháng 10	Triển khai mô hình Trường học chuyển đổi số.	BGH		Đ/c Đức	
9	Tháng 10	Quản lý công tác tổ chức bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hoá theo quy định; thực hiện tốt ba công khai theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT	BGH		Đ/c Hoa	
10	Tháng 10	Đảm bảo các điều kiện CSVC, công tác vệ sinh phòng dịch bệnh mùa thu đông, đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ.	Đ/c Ngọc		Đ/c Hồng	
11	Tháng 10	Phối hợp Hội Khuyến học phường tổ chức Ngày hội Khuyến học và phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025.	BGH		Đ/c Hoa	
12	Tháng 10	Tiếp tục ôn luyện cho học sinh mũi nhọn ở các khối lớp, chú trọng ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh trong đội tuyển HSG cấp trường, cấp phường.	GV ôn đội tuyển HSG		Đ/c Đức	
13	Tháng 10	Tăng cường thực hiện các giải pháp đảm bảo an ninh trường học, ATGT khu vực cổng trường.	GVCN	TPT	Đ/c Hồng	
14	Tháng 10	Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	GVCN		Đ/c Hồng	
15	Tháng 10	Cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến. Phối hợp với Phường hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2025. Hoàn thiện dữ liệu HS khối 6 năm học 2025-2026.	Đ/c Hải Anh	GVCN	Đ/c Hoa	
16	Tháng 10	Quản lý việc dạy thêm học thêm theo qui định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT về dạy thêm, học thêm.	BGH		Đ/c Hoa	



TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
17	Tháng 10	Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên.	GV, NV		Đ/c Hoa	
18	Tháng 10	Đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 10/2025.	Liên tịch		Đ/c Hoa	
19	Tháng 10	Chế độ nâng lương, thâm niên, chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên: Niêm yết công khai tại bảng tin phòng Hội đồng	Đ/c Ngân		Đ/c Hoa	
20	Tháng 10	Văn bản của các cấp lãnh đạo: Công khai tại website nhà trường.	Văn phòng		Đ/c Hoa	
IV. CÔNG VIỆC PHÁT SINH TRONG THÁNG						
1.						
2.						

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: Để báo cáo;
- BGH: chỉ đạo;
- Đăng website: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VP.

**HIỆU TRƯỞNG****Lê Thị Thu Hoa**