

Số: 06 /KH-THCS LTK

Long Biên, ngày 24 tháng 01 năm 2025

**KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 2 /2025**

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 15/PGDDT ngày 24/01/2025 của phòng GD&ĐT quận V/v Hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 02/ 2025 cấp THCS.

BGH trường THCS Lý Thường Kiệt xây dựng Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 02/2025 như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC:

<i>Nội dung công việc</i>	<i>Lãnh đạo phụ trách</i>	<i>Người thực hiện</i>	<i>Thời gian thực hiện</i>
- Tiếp tục tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng (3/2/1930-3/2/2025) và mừng xuân Ất Tỵ 2025.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	Đ/c Cung Lan Hương, TPT, Thư viện, GVCN các lớp.	Trong tháng 1 và tuần đầu tháng 2/ 2025
- Phát động Tết trồng cây “Đời đời nhớ ơn Bác Hồ” và triển khai các hoạt động “Mừng Đảng- Mừng Xuân”.		Đ/c C.Hương, toàn thể GV-HS.	Theo kế hoạch chỉ đạo của quận và PGD.
- Tuyên truyền ý thức giữ gìn vệ sinh khung cảnh sư phạm trong và ngoài lớp học, trang trí lớp học phù hợp....	Đ/c Cung Lan Hương	Đ/c Hương - Tổng phụ trách, Cán bộ y tế.	Giờ chào cờ, giờ SHL và các tiết HĐNGLL.
- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT. Tuyên truyền, phổ biến và yêu cầu học sinh ký cam kết theo Nghị định 137/2020/NĐCP về quản lý và sử dụng pháo của Thủ tướng chính phủ. Tuyên truyền phòng chống cháy nổ; an toàn, an ninh trường học trước và sau và tết Nguyên đán.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	Tổng phụ trách + Giáo viên chủ nhiệm + Đoàn viên thanh niên	Trong tháng, hoàn thành ký cam kết xong trong tuần 1.
- Tiếp tục tuyên truyền công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa, vệ sinh ATTP và phòng chống TNTT trong học sinh. Thực hiện Kế hoạch 04/KH-PGDĐT về phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp bạo lực, xâm hại tình dục trẻ em trong các cơ sở giáo dục; không để xảy ra hiện tượng bạo lực học đường trong nhà trường.	Đ/c Cung Lan Hương	BGH + TPT + GVCN	Trong các giờ sinh hoạt tập thể, SHL.
- Tuyên truyền thực hiện chủ đề Thành phố năm “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, của Quận “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” năm 2025.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	BGH + TPT + GVCN	Trong các giờ họp HĐSP, giờ sinh hoạt tập thể, SHL.



- Tuyên truyền về công tác tuyển sinh và điều tra tuyển sinh đầu cấp năm 2025-2026.		BGH + Tổng phụ trách + GVCN + Chi đoàn.	Trong các giờ sinh hoạt tập thể, SHL.
- Tuyên truyền về tác hại của rượu, bia trong CB-GV-NV, không sử dụng rượu, bia trong giờ làm việc và tham gia GT		CB- GV- NV	Trong họp HDSP.
- Tuyên truyền và triển khai thực hiện Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm. Các Thông tư, Kế hoạch chỉ đạo của các cấp về DTHT.		CB-GV-HS toàn trường	Trong họp HDSP.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN :

1- Công tác duy trì sĩ số và PCGD:

<i>Nội dung công việc</i>	<i>Lãnh đạo phụ trách</i>	<i>Người thực hiện</i>	<i>Thời gian thực hiện</i>
- Tiếp tục quản lý chuyên cần của học sinh, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi, liên lạc với gia đình học sinh khi thấy có sự vắng mặt bất thường.	Đ/c Cung Lan Hương	Các đ/c GVCN, GV bộ môn	Kiểm tra thường xuyên vào đầu và cuối mỗi buổi học.
- Cập nhật sổ đăng bộ, sổ phổ cập, theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến kịp thời, đầy đủ trong hồ sơ báo cáo.		Đ/c Vân, Nam, GV	Thực hiện hàng tuần.

2- Công tác dạy và học:

<i>Nội dung công việc</i>	<i>Lãnh đạo phụ trách</i>	<i>Người thực hiện</i>	<i>Thời gian thực hiện</i>
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học. HKII bắt đầu từ 20/ 01/ 2025 (thứ hai), theo chỉ đạo của PGD.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn.	Trong tháng.
- Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục thực hiện chuyên đề liên trường các môn theo KH; SHCM liên trường Ái Mộ-LTK.	Đ/c Cung Lan Hương	Tổ trưởng, Nhóm trưởng chuyên môn, giáo viên trực tiếp thực hiện theo phân công của BGH	Trong tháng. Thực hiện chuyên đề tuần 2, 3/02.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học và các quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường, thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư 29.		BGH, GVCN, GV bộ môn	Trong tháng.
- Thực hiện ôn tập củng cố kiến thức cho học sinh, triển khai KH dạy mô hình hai buổi đối với học sinh khối 8, 9 bắt đầu từ 17/02/2025. Tập trung nâng cao chất lượng đại trà K9 phục vụ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2025-2026.		GV giảng dạy bộ môn	Trong tháng .
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn thi vào		Đ/c Cung Hương, TTCM và GV	Theo kế hoạch PGD

lớp 10 THPT năm học 2025-2026 phù hợp với tình hình thực tế và KH khảo sát liên trường LTK - AM			
- Các đ/c GV dạy Ngữ văn các lớp hướng dẫn H/s tham gia viết thư UPU Quốc tế lần thứ 54.		GV dạy Ngữ văn, HS	Tuần 2,3/02
- Tiếp tục dạy học theo chủ đề tự chọn, dạy hướng nghiệp, tăng cường công tác quản lý nề nếp học sinh sau nghỉ Tết. Tập trung bồi dưỡng kiến thức cho nhóm TB-Yếu nhằm nâng cao chất lượng đại trà đặc biệt với khối 9. - Triển khai KH dạy CLB đối với học sinh khối 6,7,8 bắt đầu từ 01/03/2025 đến thi vòng 1 cấp Quận dành cho K8.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	Đ/c Cung Hương Các đ/c GV dạy CLB	Trong tháng.
- Tham dự kỳ thi GVG cấp quận theo KH của PGD		Các đ/c GV đã đăng ký	Theo KH PGD

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ TRƯỜNG:

<i>Nội dung công việc</i>	<i>Lãnh đạo phụ trách</i>	<i>Người thực hiện</i>	<i>Thời gian thực hiện</i>
- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch và phân công dạy CLB với học sinh khối 6,7,8.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	BGH, GVCN, GV.	Xong trước 15/02.
- Chỉ đạo VP phối hợp cùng UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD phục vụ kiểm tra của Bộ GD&ĐT.		BGH, VP.	Trong tháng.
- Kiểm tra sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường.		BGH, Văn, Nam, các đ/c giáo viên.	Trong tháng.
- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh.		Đ/c Xuân Mai, Cung Hương, GV và HS	Trong tháng.
- Kiểm tra thu-chi và công tác tài chính tháng 2.		Ban TTND, Ban KTNB, bộ phận tài chính.	Xong trước 28/02.
- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 29 của Bộ GD&ĐT. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.		Đ/c C.Hương, GV dạy thêm	Trong tháng.
- Tiếp tục rà soát, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia học tập bồi dưỡng và nâng cao trình độ nhằm đạt chuẩn đào tạo.		BGH, Giáo viên	Trong tháng.
- Triển khai, đôn đốc 100% học sinh và GV ngoại ngữ, GV bộ môn tham gia tự học ngoại ngữ theo KH chỉ đạo của phòng và Sở.	Đ/c Cung Lan Hương	Nhóm TD, TPT, GVCN	Theo lịch PGD

- Điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp cho năm học 2025-2026.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	BGH, Tổ VP.	Trong tháng.
- Tiếp tục thực hiện SHCM liên trường, thực hiện chuyên đề và khảo sát liên trường dự kiến 21, 22/02/2025.		Đ/c C.Hương, Tổ, Nhóm chuyên môn	Theo kế hoạch.
- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn và giới thiệu SGK lớp 9 chương trình 2018 theo KH của SGD&PGD.		BGH, GV.	Theo lịch PGD.
- Nhà trường tiến hành công tác tự kiểm định theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 10/10/2018.		Đ/c C.Hương, VP, TCM tổ KĐ	Triển khai trong theo KH chi đạo của PGD.
- Chỉ đạo và tạo điều kiện cho H/s tham dự giải thể thao cấp quận theo KH của phòng và SGD năm 2025.			

IV. CÔNG TÁC THÔNG TIN BÁO CÁO :

- Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào vào trang Web của nhà trường.	Đ/c Nguyễn Phú Cường	Đ/c C.Hương, VP. Các cá nhân và bộ phận có liên quan.	Theo kế hoạch tuần, tháng.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo kịp thời theo quy định, duyệt kế hoạch tuần của nhân viên.		Các cá nhân và bộ phận có liên quan.	Theo lịch tuần, tháng.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo)
- BGH (để chỉ đạo thực hiện)
- Các bộ phận liên quan (để thực hiện)
- Trang Web trường.
- Lưu. (5)

