

**BIÊN BẢN KIỂM TRA CƠ SỞ VẬT CHẤT
QUÝ I NĂM HỌC 2024 - 2025**

Thời gian: 14h00, ngày 25/10/2024.

Địa điểm: Toàn bộ các phòng học.

Thành phần:

- Bà Phạm Thùy Dương
- Bà Trần Hải Yến
- Ông Nguyễn Văn Long
- GVCN khối 6, 7, 8.
- Phó HT.
- Nhân viên phụ trách CSVC.
- Bảo vệ.

I. NỘI DUNG KIỂM TRA

Cơ sở vật chất các lớp học khối 6, 7, 8.

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Số lớp	Tình trạng	Ghi chú
1	Bàn	23 cái	9	Tốt	
2	Ghế	46 cái	9	Tốt	
3	Bảng	01 cái	9	Tốt	
4	Ghế GV	01 cái	9	Tốt	
5	Bàn GV	01 cái	9	Tốt	
6	Tủ	01 cái	9	Tốt	
7	Điều hòa	02 cái	9	Tốt	
8	Quạt	04 cái	9	Tốt	
9	Tivi + điều khiển	01 cái	9	Tốt	Lớp 6A3 tivi hoạt động không ổn định.
10	Bộ âm li + loa đài	01 bộ	9	Tốt	
11	Đèn	09 cái	9	Tốt	
12	Bộ máy tính để bàn	01 bộ	9	Tốt	Lớp 6A1 máy tính không có điện nguồn.

II. ĐỀ NGHỊ CỦA BAN KIỂM TRA CSVC

- Tiếp tục giáo dục ý thức bảo vệ CSVC chung cho học sinh toàn trường.

- Khi có hư hỏng tài sản (đèn, quạt, bàn ghế ...) Giáo viên, bảo vệ cần ghi vào sổ sửa chữa CSVG và báo ngay để Ban Giám hiệu có kế hoạch sửa chữa kịp thời.
- Các lớp đã báo cáo CSVG có sự cố, nhà trường sẽ thông báo đến bộ phận bảo trì để sửa chữa.

Biên bản được xác lập vào lúc 14 giờ 40 ngày 25 tháng 10 năm 2024.

ĐẠI DIỆN BÊN KIỂM TRA

(kí và ghi rõ họ tên)



Phạm Thùy Dương

ĐẠI DIỆN BÊN ĐƯỢC KIỂM TRA

(kí và ghi rõ họ tên)

Dương Thị Thanh Huyền