

PHẦN I. TRẮC NGHIỆM (5 ĐIỂM) Ghi lại chữ cái trước đáp án đúng vào giấy kiểm tra.

Câu 1: Header là phần nào của văn bản?

- A. Phần dưới cùng
- B. Phần thân văn bản
- C. Phần trên cùng
- D. Cả ba đáp án trên đều sai

Câu 2: Footer là phần nào của văn bản?

- A. Phần dưới cùng
- B. Phần thân văn bản
- C. Phần trên cùng
- D. Cả ba đáp án trên đều sai

Câu 3: Đầu là phần riêng biệt với các văn bản hành chính?

- A. Đầu trang
- B. Chân trang
- C. Cả hai đáp án trên đều đúng
- D. Cả hai đáp án trên đều sai

Câu 4: Đầu trang và chân trang thường được sử dụng để chứa?

- A. Chú thích
- B. Số trang
- C. Tên văn bản, tên tác giả
- D. Cả hai đáp án trên đều đúng

Câu 5: Các thông tin đặt trong phần đầu trang và chân trang có đặc điểm?

- A. Chứa những thông tin quan trọng
- B. Tự động xuất hiện ở tất cả các trang
- C. Chứa hình ảnh minh họa
- D. Đáp án khác

Câu 6: Các hình ảnh cần làm gì để mang thông điệp tích cực đến người xem?

- A. Cần thêm thông điệp
- B. Cần thêm bối cảnh
- C. Cần được chỉnh sửa
- D. Đáp án khác

Câu 7: Phần mềm chỉnh sửa ảnh là công cụ giúp?

- A. Em tạo ra một hình ảnh
- B. Em thay đổi một hình ảnh mới
- C. Cả hai đáp án trên đều đúng
- D. Cả hai đáp án trên đều sai

Câu 8: Phần mềm chỉnh sửa giúp em tạo ra hoặc thay đổi một hình ảnh để có được?

- A. Một hình ảnh mới
- B. Một hình ảnh mới khác lạ
- C. Một hình ảnh mới theo cách mà em mong muốn
- D. Cả ba đáp án trên đều sai

Câu 9: Phần mềm chỉnh sửa ảnh có thể được cài đặt ở?

- A. Trên máy tính
- B. Chạy trực tuyến trên Internet
- C. Cả hai đáp án trên đều đúng
- D. Cả ba đáp án trên đều đúng

Câu 10: Đầu là chức năng của phần mềm chỉnh sửa ảnh?

- A. Tạo mới ảnh
- B. Chỉnh sửa ảnh
- C. Chuyển đổi ảnh sang các định dạng và độ phân giải khác nhau
- D. Cả ba đáp án trên đều đúng

Câu 11: Mỗi bức ảnh khi được tạo ra đều?

- A. Mang một nội dung nhất định mà người tạo ra ảnh muốn thể hiện và người xem ảnh có thể thu nhận được
- B. Mang một thông điệp
- C. Mang một kí ức của người tạo ra ảnh
- D. Đáp án khác

Câu 12 : Nội dung bức ảnh có thể được thể hiện qua?

- A.Cảnh nền
B.Con người
C.Đồ vật
D.Cả ba đáp án trên đều đúng
- Câu 13:** Thông tin ở đầu trang và chân trang giúp ?
A.Kiểm soát các trang văn bản
C.Giúp trang văn bản chuyên nghiệp và đẹp hơn
B.Phân loại các trang văn bản
D.Cả ba đáp án trên đều đúng
- Câu 14:** Vì sao cần đánh số trang?
A.Để người đọc phân biệt các trang
C.Để người đọc dễ theo dõi
B.Để cho đẹp
D.Đáp án khác
- Câu 15:** Số trang thường được đặt ở?
A.Đầu trang
C.Cả hai đáp án trên đều đúng
B.Chân trang
D.Cả hai đáp án trên đều sai
- Câu 16:** Số trang có thể đặt ở vị trí nào?
A.Đầu trang
C.Cuối trang
B.Giữa trang
D.Tất cả các đáp án trên đều đúng
- Câu 17:** Nhóm lệnh Header & Footer nằm trong thẻ?
A.Home
C.Insert
B.Data
D.Đáp án khác
- Câu 18:** Để thêm đầu trang ta chọn lệnh?
A.Footer
C.Header
B.Page Number
D.Đáp án khác
- Câu 19:** Để thêm chân trang ta chọn lệnh?
A.Footer
C.Header
B.Page Number
D.Đáp án khác
- Câu 20:** Chọn đáp án sai. Việc xác định thông tin đáng tin cậy và biết khai thác các nguồn thông tin đáng tin cậy rất quan trọng vì:
A. Thông tin đáng tin cậy giúp em đưa ra những quyết định đúng đắn.
C. Thông tin thiếu kiểm chứng dẫn em đến quyết định sai lầm.
B. Thông tin đồn thổi dễ dẫn đến kết luận đúng đắn.
D. Thông tin không trung thực, mang tính chất lừa dối

II. TỰ LUẬN

Câu 1. (2 điểm) Bạn Minh được giao nhiệm vụ tạo bài trình chiếu để trình chiếu trong lễ ra mắt CLB Tin học. Với mục tiêu ngắn gọn, ấn tượng, sáng tạo,... theo em, Minh cần chú ý đến những điều gì khi tạo bài trình chiếu?

Câu 2. (1 điểm) Văn bản trên trang chiếu có đặc điểm gì khác với văn bản trong tài liệu thông thường? Giải thích lí do.

Câu 3. (2 điểm) Em hãy nêu những lợi ích của việc ứng dụng tin học trong nghề nghiệp