

Số: 49/KH-THCSLQB

Long Biên, ngày 29 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 5/2025

Thực hiện Hướng dẫn số 79/PGDDĐT, ngày 29/4/2025 của Phòng Giáo dục Đào tạo quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 5/2025 cấp THCS;

Thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 4 năm 2025 như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động chào mừng 84 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2025); 135 năm ngày sinh nhật Bác (19/5/1890-19/5/2025);

2. Tiếp tục tuyên truyền về:

- Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc và trường học chuyển đổi số.

- Phòng chống đuối nước mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống tai nạn thương tích.

- Giáo dục pháp luật, luật ATGT; phòng chống tác hại của thuốc lá, ma túy...

- Vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường học tập và sinh hoạt.

- Chủ đề năm 2025 của Thành phố "*Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển*" và chủ đề của Quận "*Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số*".

3. Tuyên truyền, phổ biến về công tác xét tốt nghiệp năm học 2024-2025 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-0226; công tác dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường.

4. Tuyên truyền về chủ trương, các kết luận của trung ương, thành phố về việc thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ CỦA BGH

1. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện đổi mới SHCM và Ngày chuyên môn, tập trung công tác ôn tập cho học sinh cuối cấp, phụ đạo học sinh chưa đạt, bồi dưỡng học sinh



giỏi; đổi mới kiểm tra đánh giá phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

- Hoàn thiện đánh giá xếp loại học kì II và cả năm học theo Thông tư 22; thực hiện nghiêm túc quy trình đánh giá, công khai việc đánh giá xếp loại hạnh kiểm và học lực;

- Tổ chức kiểm tra khảo sát HS lớp 8,9 theo lịch

- Hoàn thành chương trình giáo dục của nhà trường học kì II và cả năm học, đảm bảo khung thời gian quy định.

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường theo lịch.

- Tiếp tục ôn tập CLB môn học em yêu thích cấp trường K7,8 để chuẩn bị cho việc tuyển chọn học sinh vào CLB môn học em yêu thích cấp Quận năm học 2025-2026; Tổ chức thi vòng 4 vào cuối tháng 5.

- Kiểm tra hồ sơ giáo viên, hoàn thành đánh giá CB,GV,NV năm học 2024-2025.

- Thư viện xây dựng kế hoạch và thông báo lịch mở cửa vào mùa hè, khuyến khích giáo viên và HS đến trường đọc sách.

- Hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện kiểm tra đánh giá mô hình trường học chuyển đổi số; kiểm tra thi đua cuối năm.

- Triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng theo KH của Sở GDĐT về CTr GDPT năm 2018.

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động hè tại nhà trường. Thực hiện bàn giao HS về sinh hoạt hè tại địa phương;

- Đối với lớp 9:

- + Tăng cường ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT đạt chất lượng, hiệu quả. Đánh giá kết quả khảo sát chất lượng theo đề chung của Phòng GDĐT để điều chỉnh kế hoạch ôn tập cho học sinh theo từng đối tượng. Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kỹ năng làm bài thi lớp 9 theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT.

- + Hoàn thành hồ sơ dự xét tốt nghiệp năm học 2024-2025 và dự thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 đảm bảo tiến độ thời gian qui định.

- Tham gia công tác tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở GDĐT.

- Thực hiện song song học bạ số và học bạ giấy.

2. Công tác quản lí

- Tăng cường công tác quản lí, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường. Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, đồng thời tuyên truyền và quản lý chặt HS đầu giờ, cuối giờ và thời gian ra chơi.

- Thực hiện kế hoạch triển khai “Tháng hành động vì an toàn thực phẩm” năm 2025 theo kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 10/4/2025; triển khai phong trào thi đua “An toàn thực phẩm” theo kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 16/4/2025 và chuyên đề “Tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong và xung quanh cổng trường học” theo kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 16/4/2025 của UBND quận Long Biên; kiểm soát chặt chẽ công tác vệ sinh an toàn thực phẩm; công khai thực đơn bán trú hàng ngày và đơn vị cung cấp suất ăn bán trú trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

- Hoàn thiện hồ sơ xét tốt nghiệp và thi vào lớp 10 THPT. Tổ chức thực hiện việc xét tốt nghiệp THCS năm 2024-2025 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2025-2026 theo kế hoạch; cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh.

- Nghiêm túc thực hiện điều động làm thi theo chỉ tiêu của Sở GDĐT, không tổ chức cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi. Tổ chức cho CB, GV, NV học tập Quy chế thi để tham gia công tác theo điều động.

- Thực hiện tổng kết năm học theo hướng dẫn của Phòng GDĐT. Hoàn thiện các báo cáo cuối năm đúng tiến độ.

- Tổ chức họp Cha mẹ học sinh cuối năm, báo cáo kết quả đã đạt được của trường, lớp; quyết toán công khai quỹ Cha mẹ học sinh.

- Quản lý chặt chẽ công tác dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường theo quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024.

- Hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện kiểm tra đánh giá mô hình trường học chuyển đổi số; trường học hạnh phúc, đánh giá thi đua cuối năm.

- Triển khai công tác phát hành năm học 2025-2026.

- Tiếp tục rà soát điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ công tác tuyển sinh; nếu có biến động lớn báo cáo phòng GDĐT xin ý kiến.

- Tổng kết, đánh giá chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo Công văn số 1181/SGDĐT-GDTrH của Sở GDĐT ngày 14/4/2025.

- Triển khai thực hiện Thông tư quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông theo công văn số 1171 của Sở GDĐT ngày 11/4/2025.



- Triển khai hiệu quả kết nối dữ liệu về Trung tâm điều hành Giáo dục thông minh thành phố Hà Nội, thực hiện thành công thí điểm Học bạ số cấp THCS.

- Tiếp tục thực hiện phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển- Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” theo kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 5 năm 2025 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí phụ trách các bộ phận đoàn thể lập kế hoạch công tác tháng theo biểu ngang, rõ người rõ việc, rõ thời gian tiến độ, gửi về mailc2lequydon (trước ngày mùng 1 hàng tháng); các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện ./

Nơi nhận:

- BGH (để c/đ);
- GV,NV (để t/h);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Thúy