

Số: 04 /KH-THCSLQĐ

Long Biên, ngày 07 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe định kỳ cho học sinh năm học 2024 - 2025

Căn cứ vào Thông tư 13/2016/TTLT/BYT/ BGD & ĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về công tác trường học.

Căn cứ Kế hoạch liên ngành số 136/KHLN-YT-GD ngày 03/10/2024 của UBND quận Long Biên về việc kiểm tra, khám sức khỏe định kỳ cho học sinh năm học 2024 - 2025;

Trường THCS Lê Quý Đôn phối hợp với TTYT quận Long Biên, TYT phường Phúc Lợi tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

- Tăng cường công tác quản lý sức khỏe học sinh.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm của mọi cán bộ viên chức và học sinh của trường về việc phòng chống dịch bệnh, phòng chống các bệnh học đường.
- Kịp thời phát hiện học sinh bị mắc các bệnh học đường để có biện pháp phòng tránh và chữa trị kịp thời, hiệu quả.

III. Thời gian, địa điểm, thành phần:

1. Thời gian: Thứ 3 ngày 14/01/2025

- Buổi sáng : Từ 8h00 đến 11h30
- Buổi chiều : Từ 14h00 đến 17h00

2. Địa điểm

- Tại 2 phòng đa năng (Tầng 1 nhà B)

3. Đối tượng

- Học sinh toàn trường: 935 học sinh

IV. Nội dung khám:

1. Theo dõi về thể lực, cân nặng
2. Khám nhi khoa (Tuần hoàn, hô hấp, tiêu hóa, thận – tiết niệu, thần kinh,..)
3. Khám mắt
4. Khám Tai – mũi – họng

5. Khám Răng – hàm – mặt

6. Khám cơ xương khớp

V. Phân công thời gian khám

Lưu ý: Thời gian khám có thể thay đổi tùy vào tình hình thực tế

STT	Lớp	Thời gian khám
1	9A1	8h00
2	9A2	8h10
3	9A3	8h20
4	9A4	8h30
5	8A1	9h40
6	8A2	9h50
7	8A3	10h00
8	8A4	10h10
9	8A5	10h20
10	8A6	10h30
11	8A7	10h40
12	7A1	10h50
13	7A2	11h00
14	7A3	11h10
15	7A4	11h20
16	7A5	14h00
17	7A6	14h10
18	7A7	14h20
19	7A8	14h30
20	6A1	14h40
21	6A2	14h50
22	6A3	15h00
23	6A4	15h10
24	6A5	15h20

VI. Phân công nhiệm vụ:

1. Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền - Phó Hiệu trưởng

- Duyệt kế hoạch khám bệnh định kỳ năm học 2024 - 2025.
- Chỉ đạo, quản lý công tác khám sức khỏe.

2. Đ/c Nguyễn Thị Hồng Nhung – Nhân viên kế toán

- Kinh phí khám bệnh.

3. Đ/c Nguyễn Thanh Hương – Nhân viên y tế

- Chuẩn bị cơ sở vật chất hỗ trợ khám bệnh.
- Hỗ trợ khám bệnh (trong thời gian khám bệnh)
- Phát sổ khám, tổng hợp danh sách khám
- Thông báo tới cán bộ, giáo viên, nhân viên (thời gian, địa điểm, các yêu cầu khi khám bệnh)
- Tổng hợp kết quả khám, thông báo về giáo viên chủ nhiệm.

5. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

- Thông báo lịch khám tới học sinh, phụ huynh học sinh
- Kiểm diện đủ sĩ số học sinh, hoàn thiện thông tin trong danh sách khám, sổ khám của lớp.
- Quản lý, hướng dẫn học sinh trong thời gian khám (Tiết của giáo viên nào trong TKB, giáo viên đó quản lý học sinh khám)
- Thông báo kết quả khám tới học sinh, phụ huynh học sinh

6. Đ/c Xuân Nụ, Tài Dũng, Thu Hiền

- Chụp ảnh tư liệu.
- Viết tin bài, đăng tin bài

7. Đối với học sinh:

- 100% học sinh có mặt đầy đủ, đúng giờ khám, xếp hàng, giữ trật tự chung.
- Khám đầy đủ các nội dung trong sổ khám

Trên đây là Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ cho học sinh năm học 2024 - 2025 của trường THCS Lê Quý Đôn, đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCĐ(đề t/h);
- Lưu VP, YT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Thúy