

Số: 102/QĐ-THCSĐTVH

Long Biên, ngày 27 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế dạy học trực tuyến trong nhà trường
Năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS ĐÔ THỊ VIỆT HƯNG

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GD&ĐT về Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục.

Căn cứ Thông tư số 42/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo.

Căn cứ Quyết định số 4275/2022/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Xét đề nghị của Phó hiệu trưởng phụ trách CNTT.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này là Quy chế dạy học trực tuyến trong trường THCS Đô Thị Việt Hưng năm học 2024-2025 gồm 05 chương 13 điều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Toàn thể CBGVNV của trường THCS Đô Thị Việt Hưng có trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hải Yến

QUY CHẾ DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 102/QĐ-THCSĐTVH ngày 27/9/2024
của Hiệu trưởng trường THCS Đô Thị Việt Hưng)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi đối tượng áp dụng

- Quy chế này quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến chương trình của nhà trường bao gồm: Tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục trực tuyến; hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến; trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Quy chế này áp dụng đối với trường THCS Đô Thị Việt Hưng nhằm thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch của nhà trường đã xây dựng; giáo viên; học sinh.

Điều 2. Mục đích quy chế.

- Hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường, giúp nhà trường nâng cao chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông.

- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học; thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành Giáo dục.

- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

Điều 3. Nguyên tắc áp dụng.

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt hoặc yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông mà nhà trường đã xây dựng.

- Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến tại trường THCS Đô Thị Việt Hưng.

- Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

Điều 4. Hoạt động dạy học trực tuyến

- Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình giáo dục mà nhà trường đã xây dựng, đảm bảo sự tương tác giữa giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học.

- Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: Nghiêm túc tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác.

- Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tổ chức giờ học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn học sinh học tập, giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

- Hiệu trưởng nhà trường sở chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp tại cơ sở giáo dục phổ thông trong thời gian học sinh không đến trường để học trực tiếp.

Điều 5. Kiểm tra, đánh giá trong dạy học trực tuyến

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến được thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của BGDĐT thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trực tiếp tại cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định về kiểm tra đánh giá định

kì của Bộ giáo dục và đào tạo kèm theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của BGDĐT thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Trường hợp học sinh không thể đến trường tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến; Hiệu trưởng nhà trường quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

Điều 6. Học liệu dạy học trực tuyến

- Học liệu dạy học trực tuyến được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ thông, bao gồm: bài giảng đa phương tiện; hướng dẫn thí nghiệm, thực hành; phần mềm mô phỏng; hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập và kiểm tra, đánh giá; tài liệu tham khảo, bổ trợ theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; bảo đảm tính khoa học, sư phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hóa, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc.

- Học liệu trực tuyến sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông phải được tổ chuyên môn thông qua và được người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông phê duyệt.

Điều 7: Quản lý và lưu trữ hồ sơ dạy học trực tuyến:

1. Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu trữ tại cơ sở giáo dục phổ thông gồm có:

- Hồ sơ, minh chứng về các yêu cầu theo quy định.
- Dữ liệu về quá trình dạy học trực tuyến trên hệ thống dạy học trực tuyến;
- Kế hoạch dạy học trực tuyến và kế hoạch dạy học trực tiếp thực hiện hiện theo tuần, tháng, năm cho từng môn học thể hiện trên hồ sơ giáo viên (KHBD-Kế hoạch bài dạy);
- Hồ sơ kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh theo quy định.

2. Hồ sơ lưu trữ tại nhà trường trong thời gian 5 năm.

CHƯƠNG III

HẠ TẦNG KỸ THUẬT DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

Điều 8. Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến

Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến được nhà trường sử dụng là hệ thống phần mềm Office 365, Microsoft Team của Microsoft.

1.1. Phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến trực tiếp (Microsoft Team)

- Giúp giáo viên tổ chức triển khai dạy học trực tuyến trực tiếp để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập thông qua kênh hình, kênh tiếng, kênh chữ (Chia sẻ màn hình máy tính), chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh dễ dàng;

- Giúp học sinh tương tác, trao đổi thông tin theo thời gian thực với giáo viên và những học sinh khác trong cùng một không gian học tập.

1.2. Hệ thống quản lý dạy học trực tuyến (Office 365)

- Giúp giáo viên tổ chức lưu trữ, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến tới học sinh; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh;

- Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong cùng không gian học tập;

- Cho phép nhà trường quản lý hồ sơ, tiến trình học tập, kết quả học tập của học sinh và các hoạt động dạy của giáo viên; hỗ trợ quản lý các thông tin khác theo yêu cầu nhà trường và của PGD, sở GD.

1.3. Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến (Office 365):

Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến có chức năng của hệ thống quản lý học tập trực tuyến theo quy định và công cụ cho phép giáo viên thiết kế nội dung học tập, học liệu dạy học trực tuyến.

Điều 9. Hạ tầng công nghệ thông tin:

Hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến cần có:

a. Bảo đảm yêu cầu về đường truyền Internet và thiết bị kết nối, máy tính, thiết bị đầu cuối có cấu hình phù hợp để cài đặt hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến; bảo đảm cho giáo viên và học sinh truy cập, khai thác sử dụng các chức năng của hệ thống trực tuyến.

b. Có giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, các quy định về dữ liệu và bảo mật thông tin cá nhân theo quy định khi tổ chức dạy học trực tuyến.

c. Nhà trường có nơi lắp đặt các thiết bị đáp ứng yêu cầu về tính khoa học, sự phạm để sử dụng phục vụ hoạt động dạy học trực tuyến của giáo viên.

CHƯƠNG IV

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

Điều 10. Trách nhiệm của ban giám hiệu

1.1. Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm quyết định hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của các cấp lãnh đạo; xác định mục tiêu, mức độ hoặc yêu cầu cần đạt của nội dung dạy học trực tuyến để đảm bảo chất lượng dạy và học;

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho CBQL, giáo viên, nhân viên, học sinh và phối hợp với phụ huynh học sinh trong tổ chức dạy học trực tuyến;

- Thông báo hình thức dạy học trực tuyến, kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trực tuyến cho học sinh và phụ huynh học sinh;

- Tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến theo kế hoạch;

NG
ION

- Công bố công khai những quy định liên quan đến dạy học trực tuyến, kế hoạch giáo dục, các điều kiện đảm bảo việc dạy học trực tuyến và thực hiện thu học phí theo quy định hiện hành.

- Cử CBQL, GV, NV có liên quan tham gia tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết để tổ chức dạy học trực tuyến.

1.2. Phó hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm tham mưu, xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến phù hợp với điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Chịu trách nhiệm triển khai bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng dạy học trực tuyến cho giáo viên, nhân viên toàn trường.

- Bảo đảm các điều kiện về CSVC, hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến, học liệu dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu dạy học trực tuyến.

- Xây dựng các yêu cầu của dạy học trực tuyến và nội dung dạy học trực tuyến của nhà trường đảm bảo quy định tại Quy chế này.

- Tham mưu với hiệu trưởng những công việc liên quan đến kế hoạch dạy học được hiệu trưởng phân công phụ trách.

- Quản lý hồ sơ tài khoản của học sinh và giáo viên trong phần mềm.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả của tổ chức dạy học trực tuyến, kịp thời xử lý những vướng mắc trong quá trình triển khai học trực tuyến; đánh giá rút kinh nghiệm và tổng hợp những khó khăn, nguyên nhân, kiến nghị, báo cáo cấp trên đúng thời gian quy định.

Điều 11. Trách nhiệm của Giáo viên, nhân viên

- Giáo viên, nhân viên có kế hoạch tự bồi dưỡng và tham gia đầy đủ các buổi tập huấn về phần mềm dạy học trực tuyến.

- Thực hiện dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo đúng kế hoạch của nhà trường đảm bảo mục tiêu giáo dục theo quy định; Tạo môi trường học tập tang cường sự tương tác, kết nối thông tin với học sinh; phối hợp thường xuyên với phụ huynh trong quá trình giáo dục học sinh.

- Nhân viên thực hiện hỗ trợ giáo viên và học sinh khi cần thiết.

Điều 12. Trách nhiệm của Học sinh

- Chấp hành nghiêm túc nội quy dạy học trực tuyến; thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên và nhà trường; tích cực tham gia vào hoạt động giáo dục của Giáo viên.

- Chủ động báo với GVBM, GVCN hỗ trợ trong quá trình học tập trực tuyến

CHƯƠNG V

ĐIỀU KHOẢN THỊ HÀNH

Điều 13. Tổ chức thực hiện

1. Trong quá trình thực hiện, nếu các văn bản được dẫn chiếu đề áp dụng trong Quy chế này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bằng các văn bản mới thì các nội dung được dẫn chiếu áp dụng theo các văn bản mới đó và sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp, đúng quy định.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cán bộ quản lí, giáo viên và nhân viên kịp thời phản hồi về Ban giám hiệu nhà trường để xem xét, kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp và đúng quy định./.



