

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA
Về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 6

Thực hiện Quyết định số 27/KH-THCSCVA ngày 02/06/2025 của Hiệu trưởng trường THCS Chu Văn An về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 6. Đoàn kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra tại trường THCS Chu Văn An từ ngày 02/06 đến ngày 27/06/2025.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 28/06/2025 của Phó trưởng đoàn kiểm tra nội bộ, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình

Tháng 6 là thời điểm kết thúc năm học, nhà trường đang triển khai công tác tuyển sinh vào lớp 6. Do đó, việc tổ chức kiểm tra nội bộ cần được sắp xếp hợp lý, đảm bảo tiến độ nhanh gọn nhưng vẫn giữ vững chất lượng và hiệu quả công tác kiểm tra, đánh giá.

2. Kết quả kiểm tra

2.1. Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch tuyển sinh lớp 6

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025–2026 theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và đào tạo Thành phố Hà Nội.

- Kế hoạch tuyển sinh được ban hành đúng thời gian quy định, có nội dung đầy đủ, rõ ràng, công khai.

- Nhà trường có tổ chức họp triển khai kế hoạch tuyển sinh đến toàn thể Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có liên quan.

- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ được tập huấn quy trình xử lý hồ sơ đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp nhận, rà soát hồ sơ học sinh đúng quy trình, đúng đối tượng.

- Hồ sơ đầy đủ các loại văn bản: kế hoạch, thông báo, đơn đăng ký, danh sách học sinh đăng ký,...

- Hồ sơ được lưu trữ khoa học, sẵn sàng phục vụ công tác kiểm tra, đối chiếu.

- Kế hoạch tuyển sinh và thông báo được niêm yết tại bảng tin nhà trường và đăng tải trên cổng thông tin điện tử đảm bảo công khai theo quy định.

2.2. Kiểm tra minh chứng kiểm định chất lượng

- Minh chứng đã được thu thập đầy đủ theo đúng mã minh chứng quy định trong hệ thống báo cáo kiểm định chất lượng.

- Các minh chứng thể hiện rõ ràng, chính xác, đáp ứng tốt yêu cầu về nội dung và hình thức của bộ tiêu chuẩn kiểm định.
- Hồ sơ minh chứng được sắp xếp khoa học, dễ tra cứu, thuận tiện cho công tác kiểm tra và đánh giá sau này.

3. Kết luận

- Nhà trường đã xây dựng và ban hành Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025–2026 đúng theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội, đảm bảo nội dung đầy đủ, rõ ràng, công khai. Kế hoạch được triển khai đến các bộ phận liên quan và cán bộ tiếp nhận hồ sơ được tập huấn đầy đủ.

- Việc tiếp nhận, rà soát và lưu trữ hồ sơ được thực hiện đúng quy trình, đúng đối tượng. Hồ sơ đầy đủ, sắp xếp khoa học, niêm yết và đăng tải công khai theo đúng quy định.

- Nhà trường đã thu thập minh chứng đầy đủ theo mã số quy định, đảm bảo tính xác thực, rõ ràng, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu của bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục. Hồ sơ minh chứng được sắp xếp khoa học, thuận tiện cho việc tra cứu, kiểm tra và đánh giá.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Tiếp tục duy trì và phát huy những mặt tích cực trong công tác tuyển sinh và kiểm định chất lượng.

- Tăng cường công tác truyền thông để phụ huynh, học sinh nắm bắt rõ các nội dung liên quan đến tuyển sinh.

- Tiếp tục duy trì và phát huy tốt công tác xây dựng, cập nhật và lưu trữ minh chứng kiểm định chất lượng.

- Thường xuyên rà soát, bổ sung các minh chứng mới để đảm bảo hệ thống minh chứng luôn đầy đủ, kịp thời và phù hợp với thực tiễn.

- Tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên, nhân viên về công tác thu thập và quản lý minh chứng kiểm định.

Trên đây là Thông báo Kết quả kiểm tra về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 6 năm học 2024 – 2025 tại trường THCS Chu Văn An.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



Nguyễn Anh Tuấn