

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025 - 2026

Căn cứ Điều lệ trường Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và ĐT;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT- BGDDT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 759/SGD&ĐT- QLT ngày 14/03/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 26/3/2025 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 19/3/2021 của UBND quận Long Biên về Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ vào công tác điều tra tuyển sinh năm học 2025-2026;

Trường MN Ngọc Thụy xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào trường năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích – Yêu cầu

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường; giảm số học sinh trái tuyển, giảm tỷ lệ học sinh/lớp.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn tổ 4,6,7,11,13,14,16,22,23,25,27 phường Ngọc Thụy. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh /lớp, tránh tình trạng quá tải ở đơn vị nhà trường.

- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, 100% trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn Phường được đến trường Mầm non.

- Hạn chế học sinh trái tuyển, nếu sĩ số học sinh/lớp vượt so với quy định Điều lệ của trường học. Nhà trường sẽ có văn bản báo cáo Phòng GD&ĐT và UBND Quận, tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải HS ở nhà trường.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh, không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh. Cam kết tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. Mục tiêu:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh ; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định và không có HS trái tuyển.

- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp ; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp ; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp.

III. Giải pháp thực hiện:

- Ưu tiên CSVN cho mẫu giáo 5 tuổi thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Nhà trường phối hợp với UBND phường Ngọc Thụy điều tra học sinh trên địa bàn các phường. Đồng thời phối hợp với tổ dân phố số 4,6,7,11,13,14,16,22,23,25,27 phường Ngọc Thụy để rà soát trẻ ra trường theo đúng độ tuổi và đúng phân tuyến của trường.

- Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh tại bảng tin tại các tổ dân phố và tại UBND các phường, trên loa phát thanh phường Ngọc Thụy và trên cổng CNTT, bảng tin nhà trường.

- Tăng cường, kiểm tra giám sát, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo phòng học hiện đại đúng quy định đáp ứng đủ nhu cầu dạy học.

B. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển mới	Số trẻ đang học	Số trẻ sau TS	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB GV/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi)	5	159	127	4	32	8	2	120	3,75
Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi)	15	122	129	4	32	8	2	120	3,75
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi)	33	114	69	3	23	9	2	120	5,2
Nhà trẻ (18-36 tháng)	60	68	92	3	30	6	3	120	4
Tổng	113	463	417	14	30	31	2,2	120	4m²

II. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ dân phố số 4,6,7,11,13,14,16,22,23,25,27 phường Ngọc Thụy (Theo Quyết định 886 và quyết định phân tuyển tuyển sinh)

III. Đối tượng:

1. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

2. Độ tuổi:

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 18 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2022

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2021

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2020

- Số trẻ trong một lớp thực hiện theo điều 15 Điều lệ trường mầm non.

Trường hợp nếu số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại điều 15, số trẻ trong mỗi nhóm lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích tối thiểu đạt 1,5m²/trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (Theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp, in phiếu trên hệ thống đối với hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

V. Phương thức tuyển sinh:

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại công thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Ngọc Thụy, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ ngày 15 tháng 06 năm 2025.

- Hoàn thành việc cấp mã số (kèm mặt khẩu) cho CMHS trước ngày 31/5/2025.

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Tuyển sinh trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 04/7/2025 đến hết ngày 06/7/2025. Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 07/07/2025, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2025-2026 tại bảng tin và trên công thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnngocthuy@longbien.edu.vn>.

Lưu ý: Nếu đăng ký tuyển sinh thành công có thể mang kèm hồ sơ để đối chiếu.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025 (làm việc T7, nghỉ chủ nhật)

*** Giờ làm việc:**

- Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 đến 11 giờ 30.

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30.

*** Địa điểm, phương tiện tuyển sinh:**

- Bố trí 02 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại phòng hành chính quản trị.

- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh theo từng độ tuổi:

- + Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh năm 2023)
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Bé (Sinh năm 2022)
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Nhỡ (Sinh năm 2021), mẫu giáo Lớn (Sinh năm 2020)
- + Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, sau ngày 18/7/2025 nhà trường xây dựng phương án tuyển bổ sung, trình phòng GD&ĐT phê duyệt.
- + Từ ngày 21/7/2025 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung cho đến hết chỉ tiêu được giao.
- + Ngày 23/7/2025 Hoàn thành nhập dữ liệu tuyển sinh trên phần mềm. Nộp báo cáo tuyển sinh và danh sách về PGD.

3. Thời gian tập trung HS:

- Ngày 25/8/2025, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025-2026 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ [http:// mnngocthuylongbien.edu.vn](http://mnngocthuylongbien.edu.vn).

- Thời gian nhập học: Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/09/2025

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Nguyễn Thị Lan Anh - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2024/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Xây dựng tờ trình đề nghị Trường phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập thành lập Hội đồng tuyển sinh. Xây dựng phương án phòng dịch trong quá trình tuyển sinh.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2023-2024 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Trần Minh Phương - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Phụ trách về CSVC. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

2.3. Bà Đào Thị Quỳnh Trang – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Nhà trẻ.

2.4. Bà Bùi Thị Thúy – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo bé (2022), nhà trẻ (2023)

2.5. Bà Triệu Diệu Thúy – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Nhỡ (2021)

2.6. Bà Hoàng Kim Dung – Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Lớn (2020)

- Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.

- Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

2.7. Bà Lê Quỳnh Anh – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu – chi trong quá trình tuyển sinh.
- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.

II. Chế độ báo cáo:

- Trước ngày 11/04/2025: Nộp kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.
- Ngày 15/6/2025: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa tổ dân phố 4,6,7,11,13,14,16,22,23,25,27 phường Ngọc Thụy và bảng tin trường mầm non Ngọc Thụy, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Ngọc Thụy, trên công thông tin điện tử của nhà trường [http:// mnngocthuy@longbien.edu.vn](http://mnngocthuy@longbien.edu.vn).

- Từ 04/7/2025 – 06/7/2025: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non.

- Từ 12/7/2025 đến 18/7/2025: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2025: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về PGD.

- Từ ngày 21-22/7/2025: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (nếu có).

- Ngày 23/7/2025: Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh.

- Ngày 27/7/2025: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

- Ngày 31/7/2024: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025-2026.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Mầm non Ngọc Thụy kính trình Phòng GD xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.



PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN



TRƯỞNG PHÒNG

Đào Thị Hoa