

Số: 07/TTTr-MNLB

Long Biên, ngày 09 tháng 4 năm 2025

TỜ TRÌNH

Về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2025 - 2026

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 759/SGDDT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch 142/KH-UBND ngày 19/3/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 26/3/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Trường Mầm non Long Biên kính trình phòng GD&ĐT Quận Long Biên thành lập Hội đồng tuyển sinh trường mầm non Long Biên năm học 2025- 2026, gồm các Ông, Bà có tên sau :

- | | | |
|------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1- Đỗ Thị Thanh Nhân | - Hiệu trưởng | - Chủ tịch |
| 2- Nguyễn Phương Hạnh | - Phó Hiệu trưởng | - Phó CT Hội đồng |
| 3- Trần Thị Thu Trang | - Phó Hiệu trưởng | - Phó CT Hội đồng |
| 4- Đào Hằng Thuý | - Tổ trưởng chuyên môn | - Ủy viên |
| 5- Trần Thị Kim Phượng | - Nhân viên y tế - Thủ quỹ | - Ủy viên |
| 6- Nguyễn Thùy Linh | - Kế toán | - Ủy viên |
| 7- Nguyễn Thị Thúy Hà | - Nhân viên văn thư | - Thư ký |

Kính trình Phòng GD&ĐT quận Long Biên xem xét và phê duyệt.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Quận;
- Lưu VP.



Đỗ Thị Thanh Nhân

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
VÀO TRƯỜNG MẦM NON NĂM HỌC 2025- 2026**



T T	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Đỗ Thị Thanh Nhâm	Hiệu trưởng Chủ tịch	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh. - Phân công nhiệm vụ cho các thành viên - Báo cáo trình Phòng GD&ĐT, UBND Phường - Chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh của nhà trường. 	
2	Nguyễn Phương Hạnh	Phó HT Phó Chủ tịch	<ul style="list-style-type: none"> - Điều tra trẻ ở tổ dân phố số 16,19 phường Long Biên - Nhận hồ sơ trẻ sinh năm 2022 đối chiếu với giấy khai sinh - Công khai Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh 	
3	Trần Thị Kim Phượng	NV Y tế Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Điều tra trẻ ở tổ dân phố số 20, 22 phường Long Biên - Nhận hồ sơ trẻ sinh năm 2023 đối chiếu với giấy khai sinh 	
4	Trần Thị Thu Trang	Phó HT Phó Chủ tịch	<ul style="list-style-type: none"> - Điều tra trẻ ở tổ dân phố số 12,14 phường Long Biên 	
5	Đào Hằng Thuý	TTCM Ủy viên	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ trẻ sinh năm 2021 đối chiếu với giấy khai sinh 	
6	Nguyễn Thùy Linh	Kế toán Ủy viên	Thực hiện qui định thu- chi trong quá trình tuyển sinh	
7	Nguyễn Thị Thúy Hà	NV văn thư Thư ký	<ul style="list-style-type: none"> - Điều tra trẻ ở tổ dân phố số 23 phường Long Biên - Nhận hồ sơ trẻ sinh năm 2020 đối chiếu với giấy khai sinh. - Tổng hợp kết quả tuyển sinh - Lập danh sách 	

Số: 16/KH-MNLB

Long Biên, ngày 09 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 759/SGDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch 142/KH-UBND ngày 19/3/2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 26/3/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ lứa tuổi mầm non từ 0 tháng tuổi - 72 tháng tuổi theo tuyến tuyển sinh trên địa bàn phường Long Biên và điều kiện thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường,

Trường mầm non Long Biên xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường; giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ từ 0 tháng tuổi đến 72 tháng tuổi trên địa bàn được phân tuyến tuyển sinh tổ 12, 14, 16, 19, 20, 22, 23 phường Long Biên.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ tuyển tuyển sinh, rõ chỉ tiêu tuyển sinh, rõ thời gian, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm của Hiệu trưởng trong công tác tuyển sinh.

- Đảm bảo sự đồng đều về sĩ số học sinh/lớp trong cùng khối lứa tuổi.

- Nhà trường tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản trong thực hiện tuyển sinh.

- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, 100% trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn Phường được đến trường Mầm non.

- Phân đầu số học sinh/ lớp năm học 2025-2026: Nhà trẻ: Không quá 25 trẻ/ nhóm; mẫu giáo 3-4 tuổi không quá 25 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/ lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi không quá 35 trẻ/ lớp.

Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại điều 15, số trẻ trong mỗi nhóm lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo tỷ lệ giáo viên/trẻ/lớp và diện tích phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ phải đảm bảo ít nhất 1,5m²/trẻ.

B. NỘI DUNG

I. Tuyển tuyển sinh:

Tuyển sinh các tổ dân phố số: 12, 14, 16, 19, 20, 22, 23 phường Long Biên.

II. Phương thức và đối tượng:

Thực hiện tuyển sinh theo tuyến do UBND quận quy định, tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

III. Độ tuổi:

- Trẻ em độ tuổi 15- 72 tháng trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên trẻ từ 5 tuổi trở xuống.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 15 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi: 75 trẻ.

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2022: 38 trẻ

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2021: 13 trẻ

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2020: 10 trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (theo mẫu do trường phát hành) đối với trường tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

V. Thời gian tuyển sinh, hình thức tuyển sinh:

- Tuyển sinh trực tuyến (trẻ 5 tuổi): Từ ngày 04/7/2025 đến hết 06/7/2025

- Tuyển sinh trực tiếp: Từ ngày 12/7/2025 đến 18/7/2025

- Hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh cho học sinh 5 tuổi đang học tại trường năm học 2024-2025 (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 31/5/2025.

M
L
A

VI. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển mới	Số trẻ đang học	Số trẻ sau TS	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB Gv/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi)	10	116	126	4	31.5	8	2	128	4.06
Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi)	13	87	100	3	33.3	6	2	128	3.84
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi)	38	59	97	3	32.3	6	2	114.3	3.53
Nhà trẻ (15-36 tháng)	75	0	75	3	25.0	7	2.3	114.3	4,57
Tổng	136	262	398	13	30.6	27	2.0	1824	4.58

VI. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:**1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến:**

- *Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN Từ ngày 04/7/2025 đến hết 06/7/2025.*

Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 07/07/2025, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2025 - 2026 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnlongbien@longbien.edu.vn>.

Lưu ý: Trường hợp CMHS đến trường nhờ hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến thì có thể mang kèm hồ sơ để đối chiếu và nộp ngay.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025

* Giờ làm việc: (ngày Chủ nhật nhà trường không tuyển sinh).

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30

*** Địa điểm, phương tiện tuyển sinh:**

- Bố trí 02 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại phòng hành chính

- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh tại sảnh tầng I.

+ Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh năm 2023) tại phòng hành chính

+ Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Bé (Sinh năm 2022) tại phòng hành chính

+ Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Nhỡ (Sinh năm 2021) tại phòng làm quen

Tiếng Anh

+ Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Lớn (Sinh năm 2020) tại phòng làm quen Tiếng Anh

- Tuyển sinh bổ sung:

Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, thì nhà trường được tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

3. Thời gian tập trung học sinh:

- Ngày 01/8/2025, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025- 2026 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ [http:// mnlongbien@longbien.edu.vn](http://mnlongbien@longbien.edu.vn).

Thời gian nhập học: Học sinh trúng tuyển, PHHS cho con nhập học tại trường từ ngày 01/9/2025

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Tuyên truyền và Hướng dẫn cho giáo viên nhân viên, cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2, hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm số định danh cá nhân của học sinh, nơi cư trú, nơi ở hiện tại...)

- Thực hiện nghiêm túc việc nhập dữ liệu vào phần mềm CSDL và cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh.

- Bố trí bộ phận tuyển sinh hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ CMHS về các nội dung tuyển sinh theo quy định.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Đăng tải Kế hoạch tuyển sinh chính thức của Sở GD&ĐT Hà Nội; UBND Quận và nhà trường lên cổng TTĐT nhà trường; niêm yết các văn bản về công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến.

- Tổ chức tuyển sinh:

+ Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, thành viên hội đồng tuyển sinh kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi, ký tên vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh "*Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và dữ liệu định danh điện tử VneID*"; Hiệu trưởng ký đóng dấu xác nhận;



+ Không được tuyển sinh vượt chỉ tiêu được giao kể cả học sinh đúng tuyển; khi có hiện tượng bất thường phải báo cáo về Phòng GD&ĐT xin ý kiến giải quyết.

+ Xây dựng phương án tuyển sinh diện DT3 theo thứ tự ưu tiên nếu còn chỉ tiêu (Trong kế hoạch tuyển sinh).

+ Tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp khoản ngoài quy định cho nhà trường trong thời gian tuyển sinh.

- Bảo mật thông tin cá nhân của các học sinh dự tuyển năm học 2025-2026 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo quy định.

- Kết thúc tuyển sinh, nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống phần mềm tuyển sinh, báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GD&ĐT Quận phê duyệt.

- Thực hiện phân bố số lượng HS/lớp đảm bảo đồng đều giữa các lớp trong cùng một khối, tuyệt đối không phân bố số lượng học sinh giữa các lớp trong cùng điểm trường chênh lệch. Báo cáo việc phân chia sĩ số HS/lớp về Phòng GD&ĐT theo biểu trực tuyển ngày 08/8/2025.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Đỗ Thị Thanh Nhân- Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường

- Phối hợp UBND phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; Xây dựng kế hoạch tuyển sinh và Hội đồng tuyển sinh năm học 2025-2026 trình Trường Phòng GD&ĐT phê duyệt. Thành phần Hội đồng gồm Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số uỷ viên.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025- 2026 đúng quy định.

- Kí và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Trần Thị Thu Trang– Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.



- Phụ trách về CSVCS. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ MG Nhỡ (2021)

- Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

2.3. Bà Nguyễn Phương Hạnh - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ MG Bé (2022)

2.4. Bà Nguyễn Thị Thúy Hà – Thư ký Hội đồng tuyển sinh

- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Lớn (2020)

- Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.

- Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

2.5. Bà Trần Thị Kim Phượng – Thành viên Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Nhà trẻ (2023)

2.6. Bà Đào Hằng Thủy - Thành viên Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Nhỡ (2021)

2.7. Đ/c Nguyễn Thùy Linh – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu – chi trong quá trình tuyển sinh.

- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.

II. Chế độ báo cáo:

- Từ ngày 10/4/2025 đến 17/4/2025: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

- Ngày 20/4/2025: Công khai và tuyên truyền Kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh. Niêm yết thông báo tuyển sinh tại bảng tin trường mầm non

AN
Ư
M P
G E

Long Biên, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Long Biên, trên công thông tin điện tử của nhà trường <http://mnlongbien@longbien.edu.vn>.

- Từ 08/6/2025 đến 10/6/2025: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 1
- Từ 15/6/2025 đến 17/6/2025: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 2
- Từ ngày 04/7/2025 đến hết ngày 06/7/2025: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>
- Từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.
- 19/7/2025 báo cáo về Phòng GD kết quả tuyển sinh; đề xuất tuyển sinh bổ sung nếu còn chỉ tiêu.
- Ngày 21/7/2025 - 22/7/2025 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (*nếu có*) đến khi đủ chỉ tiêu.
- Ngày 23/7/2025 hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử;
- 24/7/2025 nộp về Phòng giáo dục: Danh sách HS trúng tuyển vào trường (In ra từ phần mềm); Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.
- Ngày 01/8/2025: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025 – 2026.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của trường Mầm non Long Biên năm học 2025-2026. Kính trình phòng GD&ĐT Quận xem xét và phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.



Đỗ Thị Thanh Nhâm

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoa

BIỂU HIỆN ĐỘ**Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026**

(Kèm theo Kế hoạch số 16 / KH-MN Long Biên / 4/2025 của trường MN Long Biên)



Thời gian	Người thực hiện	Nội dung công việc	Lãnh đạo phụ trách
08/4/2025	Đ/c Hà	- Đăng tải trên cổng TTĐT của nhà trường kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của Quận	Đ/c Nhâm
Trước 31/5/2025	Đ/c Hà GV MG Lớn	- Hoàn thành cấp mã số học sinh và hướng dẫn đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho CMHS	Đ/c Hạnh
Trước 10/4/2025	Đ/c Nhâm Đ/c Thúy Hà	- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh - Nộp Kế hoạch tuyển sinh về Phòng Giáo dục	Đ/c Nhâm
Từ 10/4 -> 17/4/2025	Đ/c Nhâm	- Phòng GDĐT Quận duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026	Đ/c Nhâm
Trước 20/4/2025	HĐ tuyển sinh	- Công khai kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của trường. - Tuyên truyền Kế hoạch tuyển sinh 2025-2026	Đ/c Nhâm
Từ 08/6-10/6	Đ/c Hà	- Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 1	Đ/c Hạnh
Từ 15/6-17/6	HĐ tuyển sinh	- Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 2	Đ/c Nhâm
04/7-06/7/2025	HĐ tuyển sinh	- Tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào mầm non	Đ/c Nhâm
12/7-18/7/2025	HĐ tuyển sinh	- Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non theo tuyến	Đ/c Nhâm
19/7/2025	HĐ tuyển sinh	- Báo cáo về Phòng GD kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển sinh bổ sung nếu còn chỉ tiêu	Đ/c Nhâm
21/7-22/7/2025	HĐ tuyển sinh	- Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non (Đợt bổ sung - Nếu có)	Đ/c Nhâm
23/7/2025	Đ/c Hạnh, Hà	- Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh	Đ/c Nhâm
24/7/2025	Đ/c Hạnh, Hà	- Nộp về Phòng GD Danh sách HS trúng tuyển vào trường (In ra từ phần mềm); Báo cáo công tác tuyển sinh.	Đ/c Nhâm

Số: 19 /TB-MNLB

Long Biên, ngày 09 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

TUYỂN SINH MẦM NON – NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ kế hoạch Tuyển sinh của UBND quận Long Biên năm học 2025-2026;
kế hoạch tuyển sinh của trường mầm non Long Biên.

Hội đồng tuyển sinh trường mầm non Long Biên thông báo để cha mẹ học sinh
được biết về công tác tuyển sinh của nhà trường năm học 2025 – 2026 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 136 HS

+ Trẻ 15 -36 tháng tuổi: 75 HS

+ Trẻ 3 – 4 tuổi: 38 HS

+ Trẻ 4 - 5 tuổi: 13 HS

+ Trẻ 5 - 6 tuổi: 10 HS

2. Khu vực phân tuyển tuyển sinh của trường:

Gồm các tổ: Tổ 12, 14, 16, 19, 20, 22, 23 phường Long Biên

3. Đối tượng tuyển sinh:

- Trẻ Nhà trẻ: Từ 15 -> 35 tháng tuổi, thuộc khu vực tuyển sinh của trường.

- Trẻ Mẫu giáo: Từ 36 -> 72 tháng tuổi, thuộc khu vực tuyển sinh của trường.

4. Phương thức tuyển sinh:

Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do UBND quận quy
định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

5. Quy trình nhập tuyển sinh trực tuyến (đối với trẻ 5 tuổi):

Bước 1:

- Truy cập trang WEB: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>

- Từ Trang Chủ, Công Dân chọn Các Loại Dịch Vụ để bắt đầu.

- Chọn mục: Đăng kí tuyển sinh

Bước 2: Chọn loại đăng kí tuyển sinh

- CMHS chọn loại đăng kí tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào các trường mầm non năm
học 2025- 2026 để mở biểu mẫu điền thông tin đăng kí.

Bước 3: Đăng kí tuyển sinh

- Điền thông tin vào biểu mẫu trực tuyến. Những trường thông tin có dấu* là
bắt buộc nhập.

Bước 4: Xác nhận thông tin đăng kí tuyển sinh trực tuyến

Sau khi kiểm tra thông tin chính xác, CMHS nhập Mã xác nhận và nhấn vào
nút Gửi thông tin để xác nhận đăng kí tuyển sinh trực tuyến.



Bước 5: Đăng ký thành công:

Sau khi CMHS gửi thông tin xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến, hệ thống sẽ thông báo **ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH THÀNH CÔNG** và *Mã hồ sơ đăng ký* của học sinh, CMHS nhấn nút *Hoàn tất* để hệ thống kết thúc và gửi thông tin vào hòm thư điện tử (email) liên hệ.

CMHS có thể vào hòm thư điện tử để kiểm tra thông tin đăng ký tuyển sinh thành công và thông tin xác nhận trúng tuyển của hệ thống.

6. Các mốc thời gian tuyển sinh trực tuyến:

6.1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến (đối với trẻ 5 tuổi):

- Thời gian: Từ ngày 04/7/2025 đến hết 06/7/2025

- Địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến: **Tại nhà riêng của CMHS hoặc tại các trường MN công lập.**

6.2. Thời gian nhận hồ sơ học sinh tuyển sinh trực tiếp:

Từ ngày 12/7/2025 đến 18/7/2025 (*không làm việc ngày Chủ nhật*)

- Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 g 30

- Buổi chiều: từ 14 giờ 00 đến 17 g 30

* Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (theo mẫu) đối với trường tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- 01 bản sao giấy khai sinh hợp lệ

* Địa điểm nộp hồ sơ:

- Trường mầm non Long Biên - Tổ 23 Phường Long Biên.

6.3. Thời gian nhập học: Từ ngày 01/9/2025

* Số điện thoại trực tuyến sinh:

- Phó hiệu trưởng - Trần Thị Thu Trang: 0944.344.235

- Phó hiệu trưởng - Nguyễn Phương Hạnh: 0392.755.460

- Văn phòng - Nguyễn Thị Thuý Hà: 090.415.0272 – 0243.875.3133



Đỗ Thị Thanh Nhâm