



ỦY BAN KIỂM TRA LĐLĐ QUẬN LONG BIÊN

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Kèm theo Kế hoạch số 46/KH- LĐLĐ ngày 09/01/2025 của LĐLĐ quận)

I. Công tác triển khai, tổ chức các hoạt động công đoàn và phong trào CNVCLĐ năm 2024 và các hoạt động công đoàn đến thời điểm kiểm tra tại đơn vị.

1. Công tác chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp chính đáng cho người lao động: Chế độ lương, thưởng, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, việc ký kết hợp đồng lao động. Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, Hội nghị Người lao động việc xây dựng TULĐTT, Nội quy lao động (quy chế dân chủ); Công tác xã hội từ thiện;

2. Công tác tuyên truyền giáo dục; các hoạt động VHVN- TĐTT.

3. Công tác thi đua khen thưởng và tổ chức các phong trào thi đua yêu nước.

4. Công tác xây dựng tổ chức công đoàn cơ sở vững mạnh: việc vận động người lao động tham gia tổ chức công đoàn; việc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do cấp trên tổ chức.....

5. Công tác nữ công; việc thực hiện chính sách lao động nữ.

II. Kiểm tra việc chấp hành Điều lệ công đoàn Việt Nam:

1. Việc thực hiện Đại hội công đoàn cơ sở, thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam trong việc bầu cử tại Đại hội công đoàn cơ sở. Xây dựng và thực hiện quy chế hoạt động của BCH, UBKT công đoàn nhiệm kỳ mới và phân công trách nhiệm từng đồng chí ủy viên Ban chấp hành công đoàn cơ sở.

2. Thực hiện Nghị quyết, chương trình công tác của công đoàn các cấp, nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2024, 2025.

3. Kiểm tra việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, công đoàn tham gia xây dựng thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, quy trình thủ tục kết nạp đoàn viên theo quy định của Điều lệ công đoàn Việt Nam.

4. Chế độ họp BCH, UBKT công đoàn; chế độ thông tin báo cáo với Công đoàn cấp trên và việc ứng dụng công nghệ thông tin tại CĐCS.

III. Kiểm tra quản lý sử dụng tài chính, tài sản công đoàn

1. Số liệu tổ chức:

- Tổng số CNVCLĐ: (trong đó nữ :)
- Tổng số đoàn viên CĐ: (trong đó nữ :)
- Tổng số tổ Công đoàn:
- Tổng số UV BCH:
- Tổng số UV UBKT (nếu có)

2. Quỹ lương, tiền lương:



- Tổng quỹ lương 03 năm:
 - + Năm 2022:.....đồng
 - + Năm 2023:.....đồng
 - + Năm 2024:.....đồng
- Đơn vị trích chuyển 2% kinh phí về LĐLĐ Quận:
 - + Số 2% KPCĐ đã nộp năm 2022:đồng
 - + Số 2% KPCĐ đã nộp năm 2023:đồng
 - + Số 2% KPCĐ đã nộp năm 2023:đồng
- Lương bình quân: /người/tháng

3. Thu- chi tài chính Công đoàn:

3.1. Phần thu

3.1.1. Phần thu năm 2022

TT	Nội dung	Số tiền (đ)	Ghi chú
1	Dư đầu kỳ mang sang		
2	Thu đoàn phí Công đoàn		
3	LĐLĐ Quận cấp kinh phí		
4	Thu khác		
5	Tổng cộng thu		

3.1.2 Phần thu năm 2023

TT	Nội dung	Số tiền (đ)	Ghi chú
1	Dư đầu kỳ mang sang		
2	Thu đoàn phí Công đoàn		
3	LĐLĐ Quận cấp kinh phí		
4	Thu khác		
5	Tổng cộng thu		

3.1.3 Phần thu năm 2024

TT	Nội dung	Số tiền (đ)	Ghi chú
1	Dư đầu kỳ mang sang		
2	Thu đoàn phí Công đoàn		
3	LĐLĐ Quận cấp kinh phí		
4	Thu khác		
5	Tổng cộng thu		

3.2. Phần chi năm 2024

TT	Nội dung	Số tiền(đ)	Ghi chú
1	Chi phụ cấp Cán bộ công đoàn (Tối đa 45% đoàn phí)		
2	Chi thăm hỏi đoàn viên (Tối thiểu 40% đoàn phí)		

3	Chi khác (Tối đa 15% đoàn phí)		
4	Chi chăm lo, bảo vệ (Tối thiểu 60% kinh phí)		
5	Chi tuyên truyền, vận động (Tối đa 25% kinh phí)		
6	Chi quản lý hành chính (Tối đa 15% kinh phí)		
7	Đoàn phí nộp về LĐLĐ quận + Năm 2022 + Năm 2023 + Năm 2025		
	Tổng cộng chi		

- Tổng thu:

- Tổng chi:

- Số dư quỹ công đoàn tính đến ngày..... là:

(Bằng chữ :))

- Các loại sổ sách theo dõi, chứng từ tài chính công đoàn

- Chế độ báo cáo dự toán, quyết toán tài chính và thông tin với Công đoàn cấp trên.

3. Đề xuất kiến nghị

*Lưu ý: Các đơn vị gửi báo cáo theo đề cương qua địa chỉ email của LĐLĐ quận Long Biên : ldldlongbien@gmail.com trước 05 ngày kiểm tra.

TM. BAN CHẤP HÀNH

CHỦ TỊCH

(ký, đóng dấu)





CHUẨN BỊ CÁC VĂN BẢN PHỤC VỤ ĐOÀN KIỂM TRA

Liên đoàn Lao động Quận đề nghị Ban chấp hành công đoàn cơ sở chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu phục vụ buổi kiểm tra như sau:

- Các loại sổ hoạt động công đoàn: sổ họp BCH, Nghị quyết họp BCH, sổ họp UBKT, sổ theo dõi đoàn viên, sổ Ban nữ công, sổ ủy ban kiểm tra, sổ công văn đi, đến (có các văn bản kèm theo); QĐ Ban thanh tra nhân dân, QĐ thành lập Ban nữ công quần chúng, sổ hoạt động Ban thanh tra nhân dân.

- Quy chế hoạt động BCH, UBKT công đoàn cơ sở; quy chế phối hợp giữa Công đoàn với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, giám đốc doanh nghiệp, các kế hoạch công tác năm, công tác phối hợp.

- Đối với khối HCSN, Trường học chức: hồ sơ Hội nghị cán bộ, viên chức (bao gồm Nghị quyết, biên bản, báo cáo, quy chế dân chủ, biên bản bầu Ban Thanh tra nhân dân)

- Đối với khối doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp NCL: hồ sơ Hội nghị người lao động (Gồm Biên bản, nghị quyết hội nghị, biên bản đối thoại, quy chế dân chủ, Thỏa ước lao động tập thể).

Về tài chính: Bảng lương từ tháng 01/2022 đến tháng 12/2024; Sổ thu đoàn phí, quyết toán, dự toán, công văn xin cấp kinh phí, phiếu thu, phiếu chi chứng từ kèm theo; quy chế chi tiêu nội bộ; sổ theo dõi quỹ tiền mặt, sổ Ngân hàng hoặc kho bạc; sổ tổng hợp thu chi năm 2024 (mẫu S82)