

Số: 64 /KH-MNHM

Long Biên, ngày 09 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 (sau đây gọi tắt là Quy chế tuyển sinh);

Căn cứ kế hoạch 142/KH-UBND ngày 19 tháng 03 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Công văn số 910/UBND-KGVX ngày 24/02/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn 759/SGDĐT-QLT ngày 14/03/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch 140/KH-UBND ngày 26 tháng 03 năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Căn cứ công tác điều tra tuyển sinh trên địa bàn phường Thạch Bàn và điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

Trường Mầm non Hoa Mai xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào mầm non năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.



2. Điều tra chính xác trẻ mầm non trên địa bàn từ tại các tổ 1; 3; 4; 5; 6; 7 phường Thạch Bàn. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyến, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh /lớp, tránh tình trạng quá tải ở trường.

3. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh. Hạn chế học sinh trái tuyến, nếu sĩ số học sinh/lớp vượt so với quy định Điều lệ của trường học. Nhà trường sẽ có văn bản báo cáo Phòng GD&ĐT và UBND Quận, tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải HS ở nhà trường.

4. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp.

5. Tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

6. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. MỤC TIÊU:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định và không có HS trái tuyến.

- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Phối hợp với UBND phường Thạch Bàn, Công an phường điều tra số trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn để xây dựng kế hoạch tuyển sinh sát thực tế.

2. Thực hiện cải tạo, sắp xếp lại các khu vực sân vườn, các phòng học các phòng chức năng trong nhà trường, xây dựng khung cảnh sư phạm khang trang thu hút trẻ tích cực tham gia hoạt động.

3. Quan tâm đến đội ngũ và công tác bồi dưỡng chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng với những yêu cầu đổi mới của xã hội và giáo dục. Hiện trường có 26 giáo viên theo chỉ tiêu biên chế được giao năm 2025. Dự kiến tổ chức hoạt động tại 13 lớp học, trung bình 02 GV/lớp.

4. Đẩy mạnh công tác truyền thông trong nhà trường để nhân dân, phụ huynh nắm bắt và thực hiện tốt công tác tuyển sinh: Nhà trường tổ chức dán thông báo tuyển sinh tại các tổ dân phố trên địa bàn phường Thạch Bàn; phối hợp với UBND phường phát thanh trên loa truyền thanh phường; Đăng thông tin trên cổng thông tin điện tử, trang fanpage của trường và ứng dụng mạng xã hội

facebook, zalo của CBGVNV trong trường.

5. Nghiêm túc thực hiện các hướng dẫn của cấp trên trong công tác tuyển sinh, nâng cao chất lượng tuyển sinh

IV. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển mới	Số trẻ đang học	Số trẻ sau TS	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB GV/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi)	10	131	141	04	35.2	8	2	81	2,3
Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi)	30	101	131	04	32.7	8	2	81	2,5
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi)	50	35	85	03	28.3	6	2	81	2,8
Nhà trẻ (24-36 tháng)	60	0	60	02	30	4	2	81	2,7
Tổng	150	267	417	13	32,5	26	2,1	1053	2,5

2. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ dân phố số 1; 3; 4; 5; 6; 7 phường Thạch Bàn

3. Đối tượng:

3.1. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

3.2. Độ tuổi:

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 24 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi: 60 học sinh

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2021: 50 trẻ

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2020: 30 trẻ

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2019: 10

Tổng chỉ tiêu tuyển sinh: 150 trẻ.

Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định, số trẻ trong nhóm lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích tối thiểu đạt tối thiểu 1,5 m²/trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; Đối với học sinh 5 tuổi (2020) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Sổ hộ khẩu phô tô (có bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Phương thức tuyển sinh

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Thạch Bàn, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ ngày 25 tháng 5 năm 2025.

- Hoàn thành việc cấp mã học sinh (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 31/05/2025

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 04/07/2025 đến hết ngày 06/7/2025. Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 07/7/2025, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2025-2026 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.

PHHS có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 18/7/2025.

Lưu ý: Nếu đăng ký tuyển sinh thành công thì có thể mang kèm hồ sơ để đối chiếu và nộp ngay.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025 (làm việc T7, nghỉ CN)

*** Giờ làm việc:**

- Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 đến 11 giờ 30
- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30

*** Địa điểm tuyển sinh:**

- Tại phòng hội đồng- tầng 2 khu hiệu bộ
- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh tại sảnh tầng 1
- + Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh 2023) tại bàn số 1
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Bé (Sinh năm 2022) tại bàn số 2
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Nhỡ (Sinh năm 2021) tại bàn số 3
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Lớn (Sinh năm 2020) tại bàn số 4

- Tuyển sinh bổ sung:

+ Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, ngày 19/07/2025 nhà trường xây dựng phương án tuyển bổ sung, trình phòng GD&ĐT phê duyệt.

+ Từ ngày 21/07/2025 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung cho đến hết chỉ tiêu được giao.

+ Ngày 23/07/2025 Hoàn thành nhập dữ liệu tuyển sinh trên phần mềm.

+ Ngày 24/07/2025 Nộp báo cáo tuyển sinh và danh sách về PGD.

3. Thời gian tập trung HS:

- Ngày 28/7/2025, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025-2026 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.

- **Thời gian nhập học:** Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/8/2025.

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30' đến 8 giờ 30'

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm:

1.1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

1.2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

- Bà: Nguyễn Thị Ngọc Thu - Hiệu trưởng - Chủ tịch HĐ TS trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2024/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Xây dựng tờ trình đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập thành lập Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025-2026 đúng quy định.

- Kí và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

- Bà: Trần Thị Xuân Nhạn - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Phụ trách về CSVC. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

- Bà: Đào Thị Hải Yến – Phó hiệu trưởng- Thành viên Hội đồng

+ Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

+ Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Mẫu giáo nhỡ (2021)

- Bà Nguyễn Thị Huệ – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo lớn (2020)

- Bà Trần Thị Lệ – Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ nhà trẻ (2023)

- Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.

- Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

- Bà Bùi Thị Kim Thanh, Đào Thị Bích Giải – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo bé (2022)

- Bà Lưu Thu Hà – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu – chi trong quá trình tuyển sinh.

- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Bà Đào Thị Hồng Phương – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh các thủ tục tuyển sinh đúng quy định

VIII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Trước ngày 10/04/2025: Nộp kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

- Ngày 20/05/2025: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa tổ dân phố 1; 3; 4; 5; 6; 7, bảng tin Trường mầm non Hoa Mai, phát thanh qua hệ thống loa truyền thanh phường Thạch Bàn, trên công thông tin điện tử của nhà trường <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.

- Từ 08/6/2025 đến 10/6/2025: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn thành phố (Lần 1).

- Từ 15/6/2025 đến 17/6/2025: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn thành phố (Lần 2).

- Từ 04/7/2025 – 06/7/2025: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non.

- Từ 12/7/2025 đến 18/7/2025: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2025: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về PGD.

- Từ ngày 21/7/2025: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (nếu có).

- Ngày 24/7/2025: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

- Ngày 28/7/2025: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2025-2026.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào mầm non năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Hoa Mai, kính trình Phòng GD xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để báo cáo)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.



PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN



Đào Thị Hoa

BIỂU TIÊN ĐÓ THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN SINH NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Kế hoạch số: 64 /KH-MNHM ngày 09 tháng 4 năm 2025 của Trường mầm non Hoa Mai)

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1	Phối hợp UBND phường Thạch Bàn điều tra số trẻ trong độ tuổi và diện tuyển sinh của nhà trường.	Tuần 3 tháng 4	Trước 31/03/2025	Đ/c Lệ VT	Đ/c Thư HT
2	Xây dựng dự thảo KH tuyển sinh năm học 2025-2026	01/04/2025	Trước 10/4/2025	Đ/c Thư HT	Đ/c Thư HT
3	- Tổ chức họp triển khai dự thảo công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 tới toàn thể Hội đồng giáo dục nhà trường.	04/04/2025	04/04/2025	CBGVNV nhà trường	Đ/c Thư HT
4	- Tuyên truyền, hướng dẫn cho 100% CBGVNV và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến.	17/5/2025	Trước ngày 01/7/2025	GVCN các lớp tại buổi họp PH cuối năm và các hình thức TT theo KH	Đ/c Nhận HP
5	- Cấp mã đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho HS 5 tuổi tại trường	17/5/2025	Trước ngày 31/5/2025	Đ/c Lệ VT	Đ/c Thư HT
6	Hoàn thiện KH tuyển sinh năm học 2025-2026 theo góp ý của Phòng GD, tờ trình thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2025-2026 trình PGD phê duyệt.	15/04/2025	15/04/2025	Đ/c Thư HT	Đ/c Thư HT
7	- Đăng công thông tin điện tử của nhà trường về KH tuyển sinh năm học 2025-2026	Sau khi được PGD phê duyệt KH	1 ngày sau khi KH được phê duyệt	Đ/c Nhận HP	Đ/c Thư HT
8	- Niêm yết thông báo tuyển sinh năm học 2025-2026 tại các tổ dân phố thuộc diện tuyển sinh của nhà trường.	Sau khi được PGD phê duyệt KH	1 ngày sau khi KH được phê duyệt	Đ/c Lệ VT	Đ/c Nhận HP



9	- Viết bài tuyên truyền về nhà trường Hoa Mai, gửi bài tuyên truyền phát thanh trên loa truyền thanh phường.	22/5/2025	10/6/2025	Đ/c Yên HP, Lê VT	Đ/c Yên HP
10	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn thành phố (Lần 1).	08/6/2025	10/6/2025	Đ/c Yên HP, Lê VT	Đ/c Yên HP
11	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn thành phố (Lần 2).	15/6/2025	17/6/2025	Đ/c Yên HP, Lê VT	Đ/c Yên HP
12	- Chuẩn bị các điều kiện hậu cần để thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến và tuyển sinh trực tiếp: Bàn tiếp đón, tài liệu hướng dẫn công tác tuyển sinh, ...	24/6/2025	Trước ngày 03/7/2025	Tổ VP	Đ/c Nhận HP
13	Tiếp nhận học sinh tuyển sinh trực tuyến	04/7/2025	06/7/2025	Hội đồng tuyển sinh	Đ/c Thư HT
14	Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến	08/7/2025	09/7/2025	Đ/c Lê VT	Đ/c Thư HT
15	Tiếp nhận HS đăng ký tuyển sinh trực tiếp và cập nhật vào hệ thống trực tuyến	13/7/2025	Hết ngày 18/7/2025	Đ/c Lê VT	Đ/c Thư HT
16	Báo cáo nhanh số liệu tuyển sinh, xây dựng kế hoạch tuyển sinh bổ sung. Nộp kế hoạch tuyển sinh bổ sung về PGD &ĐT quận	19/7/2025	19/7/2025	Đ/c Lê VT	Đ/c Thư HT
17	Tiếp nhận HS đăng ký tuyển sinh bổ sung (trực tiếp), cập nhật vào hệ thống.	22,23/7/2025	Đến khi đủ chỉ tiêu TS	Hội đồng tuyển sinh	Đ/c Thư HT
18	Nộp báo cáo chính thức về Phòng GD&ĐT và danh sách HS trúng tuyển vào trường (in ra từ phần mềm ESAM)	29/7/2025	29/7/2025	Đ/c Lê VT	Đ/c Thư HT

BIÊN T. P. HÀ NỘI