

Số : 20 /QĐ - MNHHD

Long Biên, ngày 06 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công quản lý và sử dụng con dấu
của trường Mầm non Hoa Hương Dương

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOA HƯƠNG DƯƠNG

Căn cứ Nghị định số 99/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu; Nghị định 53/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 về sửa đổi, bổ sung một số điều nghị định 96/2016/NĐ-CP, nghị định 99/2016/NĐ-CP ngày 1/7/2016, nghị định 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020;

Căn cứ Quyết định số 68/QĐ-MNHHD ngày 29/08/2024 của trường Mầm non Hoa Hương Dương về việc phân công nhiệm vụ CBGVNV năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 233/KH-MNHHD ngày 06/09/2024 của trường Mầm non Hoa Hương Dương về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Xét đề nghị của đ/c Tổ trưởng tổ văn phòng;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công bà Nguyễn Thị Phương Dung là nhân viên văn thư có nhiệm vụ quản lý và sử dụng con dấu của trường Mầm non Hoa Hương Dương.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và được điều chỉnh khi văn bản pháp quy liên quan thay đổi hoặc do yêu cầu xuất phát từ tình hình thực tế tại đơn vị.

Điều 3. Các cán bộ, giáo viên, nhân viên và các tổ chức, các tổ chuyên môn, bộ phận liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Chi bộ, Công đoàn, Đoàn thanh niên;
- Các tổ chuyên môn;
- Các đồng chí CBGVNV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Thanh Tâm