

Số: 45/KH-MNCE

Bồ Đề, ngày 13 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC GIÁO DỤC TRẺ
NĂM HỌC 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND thành phố ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Hướng dẫn số 3465/SGDDĐT-GDMN ngày 03/09/2025 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2025-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 3471/SGDDĐT-GDMN ngày 03/09/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số /KH-UBND ngày /09/2025 của UBND phường Bồ Đề về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 43/KH-MNCE ngày 12/09/2025 của trường mầm non Chim Én về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026.

Trường MN Chim Én xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác giáo dục năm học 2025 – 2026 như sau:

I. CHỈ TIÊU PHÂN ĐÁU.

*** Tập thể:**

- Tổ chuyên môn đạt xuất sắc

*** Danh hiệu cá nhân:**

- Chiến sĩ thi đua: 06

- Giáo viên giỏi cấp Phường: 02

- Giáo viên giỏi cấp trường: 10

- Lao động tiên tiến: 35

- Đánh giá xếp loại viên chức: XS: 10 (28,6%) ; Tốt: 25 (71,4%)

- Chuẩn nghề nghiệp GVMN: Tốt : 12 (34,3%) ; Khá : 23 (65,7%)

II. NHIỆM VỤ CHUNG.

Thực hiện chủ đề năm học: “*Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển*”, và phong trào thi đua, các cuộc vận động của Ngành "Nhà trường cùng chung tay

phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm", thực hiện tốt Bộ tiêu chí trường học hạnh phúc.

Duy trì phát triển trường mầm non đạt trường chuẩn quốc gia và xây dựng kế hoạch phổ cập GDMN cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ AI, chuyển đổi số trong các hoạt động của tổ chuyên môn.

Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN. Chú trọng phát triển Chương trình giáo dục nhà trường, lồng ghép giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non.

Đẩy mạnh công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế; tăng cường công tác truyền thông về GDMN của nhà trường.

Duy trì chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất trang thiết bị đồng bộ, hiện đại, tuyển dụng đủ giáo viên mầm non để thực hiện phổ cập cho trẻ em mẫu giáo, nâng chất lượng giáo dục mầm non; Nâng cao năng lực quản trị theo hướng tự chủ của cơ sở giáo dục mầm non công lập, xây dựng phát triển chương trình giáo dục nhà trường, đổi mới tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ .

1. Chỉ đạo thực hiện chương trình giáo dục mầm non

*** Nội dung:**

- Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026 . Triển khai thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi và kế hoạch giáo dục ở các độ tuổi phù hợp.

- Tổ chức khai giảng năm học mới 05/09/2025

+ Từ ngày 08/09/2025 giáo viên các lớp tổ chức cho trẻ làm quen với môi trường lớp và rèn nề nếp thói quen trong sinh hoạt, vui chơi, học tập.

+ Từ ngày 15/09/2025 bắt đầu thực hiện kế hoạch giáo dục theo Chương trình GDMN từng khối lớp. Kết thúc học kỳ I ngày 15/01/2026, nghỉ học kỳ I ngày 16/01/2026, bắt đầu học kỳ II ngày 19/01/2026, kết thúc học kỳ II ngày 29/05/2026 kết thúc năm học ngày 30/5/2026.

- 100% các lớp xây dựng kế hoạch giáo dục lớp cập nhật những thay đổi điều chỉnh đổi mới về hình thức, nội dung chăm sóc giáo dục. Chú trọng phát triển năng lực của trẻ theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm.

- 100% các lớp tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 35/KH-PGDĐT ngày 15/10/2021 của Phòng GDĐT thực hiện chuyên đề giai đoạn 2 chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. Thực hiện tốt chủ đề năm học giai đoạn 2021 đến 2025 của cấp học mầm non Hà Nội: **“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”**. Đổi mới tổ chức các hoạt động giáo dục “học thông qua trải nghiệm”, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong các hoạt động: Montessori, Unis, Steam, dạy học theo dự án...

- Thực hiện dạy tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh” cho trẻ mẫu giáo 5-6 tuổi trong nhà trường.

- Xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường theo hướng tiếp cận đa văn hóa phù hợp với trẻ mầm non, chú trọng đưa nội dung Văn hóa dân gian trong tổ chức các hoạt động giáo dục theo Kế hoạch giáo dục năm học, tổ chức ngày hội, lễ.

- 100% các lớp thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ theo quy định; tổ chức đánh giá nghiêm túc, thực chất, hiệu quả nhằm điều chỉnh và thiết kế các hoạt động giáo dục cho phù hợp với sự phát triển của trẻ. Đánh giá theo bộ công cụ đánh giá trẻ theo tiêu chí trường chất lượng cao đầu năm, học kỳ I và cuối năm.

- 100 % các lớp xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ theo tháng lồng ghép các chủ đề, sự kiện, dự án phù hợp với tính hình thực tế của lớp, trường, lớp và khả năng phát triển của trẻ.

- 100% các lớp phối hợp với giáo viên chuyên biệt thực hiện tốt các hoạt động tăng cường, ngoại khóa, tiếng anh, câu lạc bộ ngoài giờ đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Thực hiện tốt các nội dung bổ sung và nâng cao theo chương trình bổ sung nâng cao của nhà trường giai đoạn 2021- 2025 đã được Sở GD&ĐT phê duyệt

*** Biện pháp:**

- Các lớp xây dựng chương trình giáo dục của nhà trường trên cơ sở khung chương trình GDMN do Bộ GD&ĐT ban hành, sửa đổi theo Thông tư 51/2020/TT- BGDĐT ngày 31/12/2020 và phát triển các nội dung, hoạt động mới phù hợp điều kiện thực tiễn, với mục tiêu giáo dục, chiến lược phát triển của nhà trường.

- Kế hoạch giáo dục của các nhóm, lớp: Được cụ thể hóa, phát triển từ Chương trình giáo dục nhà trường, giáo viên lựa chọn, điều chỉnh nội dung hình thức phù hợp với điều kiện thực tế của nhóm lớp, nhu cầu và khả năng của trẻ, và tổ chức thực hiện linh hoạt; lồng ghép giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ thông qua các hoạt động giáo dục theo chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ và hoạt động khác phù hợp; phối kết hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ trong giáo dục hành

vi đúng và đẹp thể hiện văn minh, thanh lịch của người Hà Nội. Kế hoạch giáo dục của nhóm lớp hàng tháng tuần được công khai tại Bảng tuyên truyền của nhóm, lớp.

- Xây dựng và thống nhất kế hoạch giáo dục năm học từng tổ, khối chuyên môn, rút kinh nghiệm và bổ sung chương trình. Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và thực hiện theo lịch trình hoạt động chuyên môn, kế hoạch chuyên đề của năm học

- Hướng dẫn giáo viên cách xây dựng mục tiêu năm học, kế hoạch tháng, tuần kế hoạch ngày theo từng độ tuổi bằng cách:

+ Căn cứ kết quả mong đợi trong chương trình GDMN, nội dung định hướng nâng cao của nhà trường để xác định mục tiêu giáo dục từng độ tuổi.

+ Suu tầm, lựa chọn các trò chơi dân gian, bài hát, bài vẽ, đồng dao, câu đố, truyện, hoạt động khám phá, thí nghiệm....để xây dựng nội dung hoạt động của khối lớp.

+ Lựa chọn các hình thức, phương pháp mới, sáng tạo trong thực hiện kế hoạch hoạt động hàng ngày.

- Đổi mới sáng tạo trong việc lựa chọn nội dung, các hoạt động và hình thức tổ chức phù hợp với nhu cầu, hứng thú, khả năng phát triển của trẻ, tránh gò bó áp đặt. Lựa chọn các nội dung giáo dục thống nhất từ kế hoạch năm đến kế hoạch tháng và ngày.

Nghiên cứu sắp xếp ngân hàng nội dung hoạt động của khối, lớp khoa học, phù hợp giúp cho giáo viên dễ dàng trong việc xây dựng kế hoạch tháng và CBQL để quản lý và kiểm tra việc thực hiện chương trình của giáo viên. Trên cơ sở chương trình nhà trường, khối các lớp tiếp tục phát triển và lựa chọn nội dung giáo dục và thiết kế các hoạt động phù hợp với đặc điểm tình hình riêng của nhóm lớp mình phụ trách. Linh hoạt điều chỉnh thời gian hoạt động góc, hoạt động ngoài trời phù hợp độ tuổi: Tăng cường tổ chức cho trẻ hoạt động trải nghiệm, phát triển vận động... ngoài thiên nhiên, phòng, khu vực chức năng (Trong tuần có thể quy định thay thế hoạt động góc bằng hoạt động ngoài trời, tổ chức hoạt động giao lưu thể thao, trò chơi phát triển vận động dansport dân vũ... hoặc lao động vườn trường, tham quan trải nghiệm an toàn, phù hợp với trẻ).

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nguyên tắc lấy trẻ làm trung tâm: giáo viên xây dựng hệ thống câu hỏi mở; hỗ trợ, tạo cơ hội cho mọi trẻ đều được trải nghiệm chia sẻ kinh nghiệm của bản thân; tận dụng mọi không gian, vật liệu sẵn có trong thiên nhiên cuộc sống... vào tổ chức các hoạt động cho trẻ. ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tiễn; đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động tăng cường tổ chức các hoạt động giao lưu

tập thể, trò chơi vận động, trò chơi dân gian, lao động... nhằm đạt được tối đa mục tiêu giáo dục của chương trình bổ sung nâng cao của nhà trường.

- Tăng cường sử dụng các khu vực, các phòng chức năng để tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển thể chất, thẩm mỹ... Công khai lịch hoạt động tại các phòng chức năng để khai thác tối đa, hiệu quả các khu vực, các phòng chức năng trong tổ chức các hoạt động cho trẻ phù hợp, đạt hiệu quả.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, thống nhất với giáo viên và CMHS về công tác phối kết hợp CSGD trẻ tại nhà như: gửi video trò chơi, bài giảng ôn luyện, củng cố kiến thức, kỹ năng...

- 100% các lớp xây dựng môi trường GD theo đúng hướng dẫn. Duy trì xây dựng nội quy khai thác, bảo quản, sử dụng hiệu quả các phòng học, phòng chức năng; trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi. Xây dựng mô hình nhà vệ sinh thân thiện, bổ sung cây xanh phù hợp.

- Tổ chức giáo dục an toàn giao thông trong thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam”; Tăng cường giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục thích ứng với môi trường và phòng chống dịch bệnh, bảo vệ an toàn bản thân, thực hành thoát nạn...

- Tổ chức các buổi tập huấn, kiến tập chuyên đề, hội thảo.... cấp trường, giúp cho CBGVNV có cơ hội trao đổi, học tập, rút kinh nghiệm.

2. Đổi mới hoạt động giáo dục trẻ mầm non

*** Nội dung:**

- Chỉ đạo giáo viên khi xây dựng kế hoạch giáo dục bám sát chương trình giáo dục mầm non, bảo đảm tính khoa học, tính vừa sức và nguyên tắc đồng tâm phát triển từ dễ đến khó; bảo đảm tính liên thông giữa các độ tuổi, giữa nhà trẻ và mẫu giáo thống nhất giữa nội dung giáo dục với cuộc sống hiện thực, gắn với cuộc sống và kinh nghiệm của trẻ, chuẩn bị cho trẻ từng bước hoà nhập vào cuộc sống.

- Lưu kế hoạch giáo dục tại trường, lớp.

- Yêu cầu in kế hoạch GD tháng. Công khai kế hoạch giáo dục tại bảng tuyên truyền, phối hợp với cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ

- Dạy học thông qua các chủ đề, dự án trên cơ sở hiểu biết và kiến thức nền của trẻ đối với lứa tuổi MGL; MGN (tích hợp ngôn ngữ, toán học, khoa học, nghệ thuật, thể chất và kỹ năng XH, trong đó chủ trọng 5 yếu tố: kiến thức, kỹ năng, sự hiểu biết về khái niệm, thái độ và hành động. Khuyến khích học sinh đặt câu hỏi và tìm kiếm câu trả lời về thế giới xung quanh)

- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn

- 100% GV biết ứng dụng bài giảng điện tử vào giảng dạy.

- 100% GV có trình độ cơ bản về tin học và ngoại ngữ theo quy định.

- 16/16 lớp xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm, ứng dụng hiệu quả phương pháp giáo dục tiên tiến.

- 100% lớp có góc thực hành cuộc sống

- 100% trẻ được đánh giá chất lượng

- Trẻ đạt yêu cầu độ tuổi: 95% trở lên

+ Xếp loại lớp: 15/16 = 93,3% đạt lớp tốt ; 01/16 = 6,7% đạt lớp khá

+ Lớp học thân thiện: 16/16 = 100% đạt lớp tốt.

- Trẻ có kỹ năng hoạt động theo nhóm, kỹ năng giao tiếp, ứng xử văn minh với mọi người xung quanh, chủ động tích cực, mạnh dạn hồn nhiên khi tham gia vào các hoạt động (MGL: 100%, MGN: 98%, MGB: 95%, NT 90%).

- 100% trẻ có thói quen hành vi lễ giáo và kỹ năng tự phục vụ phù hợp lứa tuổi vào các thời điểm trong ngày.

- 100% các lớp được đánh giá theo các mục tiêu GD

- Xây dựng 03 chuyên đề kiến tập cấp trường.

- Tổ chức các Hội thi: Rung chuông vàng, Gia đình vui - khỏe, Bé là chiến sĩ, Tết và mùa xuân...

- Tham gia Liên hoan “Bé khỏe, bé ngoan”, Hội thi “Rung chuông vàng”, thi vẽ tranh cấp Phường.

- 100% CBGVNV được bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ.

*** Biện pháp:**

- Phương pháp học tập bằng trải nghiệm, phát triển năng lực, khuyến khích tính độc lập, tư duy, tự tìm tòi, khám phá, chủ động giải quyết các vấn đề, thuyết trình bằng sơ đồ tư duy hình ảnh, chú trọng giáo dục cá nhân và nhóm nhỏ.

- Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Tiếp tục triển khai dạy học dự án trong trường mầm non.

- Cho trẻ làm quen với việc sử dụng sơ đồ tư duy hình ảnh.

- Thực hiện dạy tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh” cho trẻ mẫu giáo 5-6 tuổi trong các cơ sở GDMN.

- Tích hợp trò chơi dân gian, bài hát, câu đố,...phù hợp lứa tuổi và nội dung hoạt động. Tăng cường sử dụng vật thật, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, khám phá.

- Tổ chức cho trẻ tham gia các hoạt động tiếp xúc với thiên nhiên và các hoạt động trải nghiệm thực tiễn.

- Xây dựng hoạt động điểm chuyên đề, tổ chức cho 100% GV trong trường kiến tập để nâng cao chất lượng nhà trường

- Không bố trí lớp mẫu giáo 5 tuổi học ghép với các độ tuổi khác, tuyệt đối không dạy trẻ học trước chương trình lớp 1.

- Tăng cường giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục thích ứng với môi trường và phòng chống dịch bệnh, bảo vệ an toàn bản thân, thực hành thoát nạn...

- Tổ chức các chương trình thăm quan thực tế các di tích lịch sử, thắng cảnh, làng nghề của Thủ đô, các khu vui chơi giáo dục, làm quen, giao lưu với các nghệ nhân, xem biểu diễn nghệ thuật 1-2 lần/năm. Thăm quan trường Tiểu học.

- Phối hợp phòng cảnh sát PCCC tổ chức dạy trẻ kỹ năng thoát nạn khi có hỏa hoạn xảy ra 1 lần/năm.

- Xây dựng và thống nhất kế hoạch giáo dục năm học từng tổ, khối chuyên môn, rút kinh nghiệm và bổ sung chương trình. Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và thực hiện theo lịch trình hoạt động chuyên môn, kế hoạch chuyên đề của năm học.

- Tiếp tục cử CBGV tham gia tập huấn về CM. Duy trì việc lập kế hoạch giáo dục chú trọng mục tiêu, kết quả mong đợi đối với trẻ và cam kết về kết quả cuối năm của nhà trường; Lựa chọn các nội dung giáo dục phù hợp.

- Phối kết với một số trường tổ chức mời giảng viên về bồi dưỡng phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục Steam, Dạy học dự án, xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm để nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Chỉ đạo tổ chức tốt các Hội thi, phong trào thi đua trong nhà trường: thi thiết kế bài giảng Eleaming; thi giáo viên, nhân viên giỏi các cấp; Hội thi “*Bé khỏe bé ngoan*” cấp Phường

- Xây dựng kế hoạch, chương trình tổ chức các hoạt động văn nghệ, giao lưu, TCDG cho trẻ... tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT do UBND phường Bồ Đề tổ chức trong ngày lễ, hội.

- Duy trì tốt việc trao đổi thông tin giữa BGH với GVNV, phụ huynh qua email, trang Web. Chỉ đạo 100% các lớp soạn giảng tích hợp, lồng ghép các nội dung GD kỹ năng, GD dân số; GD dinh dưỡng, GD Luật lệ ATGT; GD bảo vệ môi trường và thực hành tiết kiệm năng lượng vào kế hoạch tổ chức hoạt động CSGD trẻ, đặc biệt là khối MGL

- Tuyên truyền, thực hiện tốt công tác truyền thông giáo dục.

- Duy trì thực hiện và vận hành sử dụng tốt cổng thông tin điện tử. Đẩy mạnh điều hành chỉ đạo các hoạt động qua môi trường mạng.

- Tuyên truyền, PHHS và cộng đồng trong việc theo dõi đánh giá sự phát triển của trẻ để có biện pháp phối hợp kịp thời. Thực hiện tốt công tác XHH GD

* Các lớp điểm chuyên đề:

Lớp	Nội dung làm điểm	Giáo viên	Thời gian
Lớp MGL A2	Điểm lĩnh vực phát triển nhận thức	Huyền Trang - Thanh Nhân - Phuong Diệp	Tháng 11/2025
Lớp MGB C3	Điểm lĩnh vực giáo dục tình cảm kỹ năng xã hội	Hà Giang - Ngọc Diễm	Tháng 01/2026
Lớp MGN B2	Điểm chuyên đề “Bồi dưỡng kiến thức vệ sinh ATTP, giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ”	Lê Hiền - Phuong Anh	Tháng 03/2026

3. Hướng dẫn đánh giá sự phát triển của trẻ

* Nội dung:

- Chỉ đạo giáo viên tiếp tục thực hiện đánh giá trẻ theo công văn số 3471/SGDDĐT-GDMN ngày 03/09/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non thành phố Hà Nội.

* Biện pháp

Đánh giá nhận xét trẻ hàng ngày với 3 nội dung:

- Trình trạng sức khỏe của trẻ: Ghi những trẻ có biểu hiện bất thường về sức khỏe, lưu trong sổ nhật ký trẻ đến lớp.

- Trạng thái cảm xúc, thái độ, hành vi và kiến thức, kỹ năng của trẻ: Ghi những thay đổi rõ rệt, những điều cần lưu ý để kịp thời điều chỉnh kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ các tháng tiếp theo. Lưu tại phần ghi chú của kế hoạch giáo dục hàng ngày.

Đánh giá nhận xét sự tiến bộ trẻ cuối tháng/cuối chủ đề:

- Cách ghi mục tiêu đánh giá trong tháng: Chỉ ghi những mục tiêu theo dõi, đánh giá trẻ trong tháng vào kế hoạch tháng.

- Giáo viên đối chiếu với mục tiêu đề ra, ghi nhận xét, đánh giá tại phần đánh giá kết quả thực hiện cuối tháng/chủ đề trong kế hoạch giáo dục tháng và cập nhật kết quả trong sổ theo dõi trẻ.

+ Đối với mục tiêu có tổng số trẻ đạt dưới 70% giáo viên ghi những vấn đề cần quan tâm và những trẻ chưa đạt được; tiếp tục đưa mục tiêu chưa đạt vào kế hoạch giáo dục của tháng tiếp theo.

+ Đối với mục tiêu có tổng số trẻ đạt trên 70% thì giáo viên ghi những trẻ có khả năng vượt trội và những trẻ cần quan tâm để rèn luyện trẻ mọi lúc, mọi nơi.

Tổng hợp đánh giá trẻ cuối mỗi độ tuổi (tháng 4):

- Đánh giá trẻ hàng ngày, hàng tháng trên phần mềm. Cập nhật kết quả đánh giá trẻ cuối độ tuổi 1 lần vào tháng 4.

- Cách tổng hợp đánh giá trẻ: Trẻ đạt: (+); trẻ chưa đạt (-) bút đỏ; trẻ đạt từ 70% số mục tiêu trở lên, xếp loại chung đạt (Đ); số liệu tổng hợp đánh giá lưu vào sổ theo dõi trẻ.

4. Công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên mầm non (GVMN)

+ Đối tượng tập huấn: CBGVNV

+ Nội dung tập huấn: CNTT, GD kỹ năng, Steam, hình thức tổ chức các HĐGD, lập KHGD, thiết kế dự án học tập và đánh giá trẻ, VSATTP, PTTNTT, PCCC và thoát nạn...

+ Tạo điều kiện cho GVNV học ĐH và trên ĐH, TCLLCT và QLNN để nâng cao trình độ CM, chính trị, nghiệp vụ QL.

+ Tổ chức cho đội ngũ được tham quan, học tập các điển hình tiên tiến, giao lưu học hỏi với các trường bạn

+ Tổ chức các chuyên đề kiến tập tại trường để GV học tập, trao đổi kinh nghiệm, nâng cao kỹ năng thực hành sư phạm.

+ Khuyến khích CBQL, giáo viên tự học, cập nhật tài liệu bồi dưỡng thường xuyên về các văn bản quy phạm pháp luật, các kế hoạch, hướng dẫn về chế độ chính sách, quy chế dân chủ, công tác tài chính, quản lý nhân sự, nuôi dưỡng, chuyên môn....tại cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT (địa chỉ <https://moet.gov.vn> Chuyên mục GDĐT - Nhà giáo và CBQL giáo dục), của Sở GDĐT và mạng Internet.

+ Tổ chức tốt Hội thi giáo viên, nhân viên giỏi thông qua hội giảng 20/11 để lựa chọn và bồi dưỡng xây dựng GVNV giỏi cấp Phường.

+ Khuyến khích CBGVNV viết SKKN, tích cực tham gia các PTTĐ.

+ Bồi dưỡng giáo viên và học sinh tham gia Hội thi: GVNV giỏi các cấp, hội thi “Chúng cháu vui khỏe cấp quận”, liên hoan “Bé khỏe - Bé ngoan” cho trẻ em mẫu giáo 5-6 tuổi cấp Phường và tham gia các phong trào thi đua của ngành, phường, thành phố.

+ Chủ động ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số trong QL, CSND trẻ, đặc biệt đổi mới phương pháp dạy học. Tăng cường điều hành các hoạt động nhà trường, xử lý văn bản qua môi trường mạng, nhằm đáp ứng tốt yêu cầu đổi mới và mô hình trường học điện tử.

- Cử CBGVNV tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do Phường, Sở GD tổ chức:

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch tháng, ngày.

- Phối hợp với BGH tham mưu đầu tư CSVC, các điều kiện để GV thực

hiện tốt chương trình giáo dục, các hoạt động chuyên môn.

IV. LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG (Theo bảng đính kèm)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với hiệu phó chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch công tác chỉ đạo giáo dục
- Phối hợp phân công CBQL, giáo viên cốt cán tham dự bồi dưỡng các chuyên đề do Phường, Sở GD tổ chức.

- Phối hợp XD kế hoạch thi GVG cấp trường.
- Hướng dẫn hỗ trợ GV thi GVG cấp Phường.
- Tham gia các lớp BD chuyên sâu cho CBQL.
- Tổ chức sơ kết, tổng kết các hoạt động thi đua của nhà trường, các hội thi.

2. Đối với giáo viên

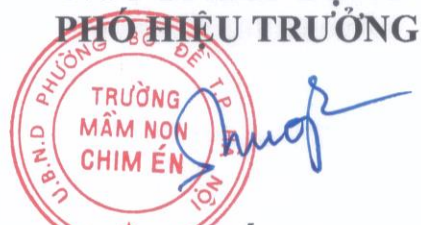
- Căn cứ vào kế hoạch xây dựng nội dung thực hiện hiệu quả chương trình thông qua chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.
- Tham mưu đề xuất, kiến nghị những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2025- 2026 của Hiệu phó chuyên môn đề nghị các đồng chí tổ trưởng các khối, GVCN các lớp căn cứ để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của khối, của lớp và kế hoạch tự bồi dưỡng cá nhân cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- HT (b/c);
- Các tổ chuyên môn (T/h);
- Lưu VT;

NGƯỜI XÂY DỰNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Tuyết Phụng

**LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2025-2026**

(Kèm theo kế hoạch số 45/KH-MNCE ngày 13 tháng 9 năm 2025 của trường MN Chim Én)

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
8/2025	- Ổn định sắp xếp lớp theo đúng độ tuổi, cập nhật danh sách trích ngang của trẻ, liên hệ phụ huynh tạo zalo các nhóm lớp.	- Rà soát danh sách lớp theo độ tuổi, cập nhật, liên hệ PH	BGH - GV	Tuần 1
	- SHCM về xây dựng kế hoạch giáo dục theo độ tuổi trên phần mềm Gokids	- CB-GV tham gia xây dựng	Tổ CM	Tuần 1,2
	- Học tập tìm hiểu phương pháp giáo dục tiên tiến steam, montessori, dạy học dự án, kích thích tư duy, rèn luyện kỹ năng sống... .	- Tổ CM nghiên cứu tài liệu và tham gia học tập	Tổ CM	Cả tháng
	- Trang trí lớp học chuẩn bị đón chào năm học mới	- Bổ sung nguyên vật liệu cho GV trang trí	GV	Tuần 2,3
	- Tập huấn An toàn thực phẩm	- Cán bộ y tế trường học	CBGV	Tuần 3
	- Tập huấn chuyên đề kỹ năng giao tiếp và ứng xử trong môi trường mầm non	- Giáo viên khối nhỡ	GV	Tuần 3
	- Kiểm tra việc thực hiện rèn nề nếp đầu năm của các lớp	- Thăm lớp, dự giờ	BGH	Cả tháng
	- Chuẩn bị các hoạt động văn nghệ phục vụ khai giảng năm học mới.	- Phân công các bộ phận, cá nhân	CBGVNV	Tuần 3,4

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Nghiên cứu chương trình xây dựng kế hoạch giáo dục, ngân hàng hoạt động của từng khối, lớp	- Tổ CM họp nghiên cứu, xây dựng	Tổ CM	Tuần 4
	- SHCM: Lựa chọn phân chia mục tiêu giáo dục các độ tuổi phù hợp với trình độ của trẻ, phù hợp giai đoạn phát triển của trẻ và các chủ đề sự kiện trong năm học.	- Các khối họp và lựa chọn mục tiêu phù hợp	GV	Tuần 4
9/2025	- Tổ chức khai giảng năm học mới theo chỉ đạo của Sở GD và UBND Phường.	- XD kế hoạch và phân công các bộ phận, cá nhân liên quan	CBGVNV	Ngày 5/9
	- Triển khai học nhiệm vụ, hướng dẫn thực hiện QCCM năm học 2025-2026	- Tham gia nghiêm túc, đầy đủ	CBGVNV	Tuần 2
	- SHCM thảo luận về chủ đề năm học 2025 -2026 “ Kỷ cương – Sáng tạo – Đột phá – Phát triển”, tiếp tục thực hiện chuyên đề “ xây dựng trường học lấy trẻ làm trung tâm”.	- Tổ CM sinh hoạt nghiên cứu biện pháp thực hiện	Tổ CM	Tuần 2
	- Xây dựng các bài giảng theo chương trình để cho học sinh.	- Phân công các khối xây dựng 2 bài/1 tuần	GV	Cả tháng theo CTGD
	- Xây dựng kế hoạch giáo dục, hình thức, nội dung phù hợp với độ tuổi, điều kiện thực tế của trường,	- PHT, Tổ trưởng CM tham gia xây dựng KHGD	HPCM-Tổ trưởng CM	Tuần 1
	- Bắt đầu thực hiện chương trình từ ngày 15/09/2025.	- GV soạn bài trước 1 tuần	GV	Theo KH
	- Lên lịch xây dựng bài giảng điện tử E, album ảnh đẹp, xuyên suốt năm học.	- Tổ công nghệ TT phối hợp với GV đăng bài, hình ảnh đẹp của trường	Tổ công nghệ TT, GV	Cả tháng

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Chuyên đề: Xây dựng môi trường lớp học	- Xây dựng kế hoạch và phân công GV thực hiện	GV khối lớn	Tuần 3
	- Chuyên đề: Xây dựng mối quan hệ với phụ huynh và học sinh	- Xây dựng kế hoạch và phân công GV thực hiện	GV khối bé	Tuần 4
10/2025	- SHCM: Phát huy SKKN được xếp loại cấp quận năm học 2024 – 2025. Hưởng ứng hoạt động thi viết SKKN năm 2025 -2026	- Lựa chọn bài skkn có chất lượng, sáng tạo cho CBGVNV học tập	CBGVNV	Tuần 1
	- Phối hợp tổ chức Hội nghị CBVC năm học 2025 – 2026.	- Triển khai cho các bộ phận xây dựng các văn bản theo quy định	CBGVNV	Tuần 1
	- Phối hợp với BPH trường và BPH lớp tổ chức giao lưu tết Trung Thu cho trẻ	- XD kế hoạch và phân công nhiệm vụ cho các lớp	GV	Tuần 2
	- Tập huấn PC tai nạn thương tích	- Phân công y tế thực hiện theo KH tập huấn	Y tế	Tuần 2
	- Phối hợp với y tế tổ chức khám sức khỏe cho trẻ.	- Phối hợp với y tế Phường tổ chức khám cho trẻ	CBGVNV	Tuần 3
	- Tổ chức hội thi giáo viên, nhân viên giỏi cấp trường.	- XD kế hoạch và triển khai các bộ phận	BGH-GVNV	Tuần 3
	- Tổ chức ngày hội gia đình cho trẻ	- XD kế hoạch và triển khai các bộ phận	CBGVNV	Theo KH

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Tổ chức tiệc buffet cho trẻ tại các lớp	- Phối hợp với PH tổ chức buffet	GVNV	Tuần 3
11/2025	- Tiếp tục tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp trường	- Chuẩn bị tốt các điều kiện để GV tham gia thi	CBGV	Tuần 1,2
	- SHCM: Lựa chọn tiết hội giảng đạt giải cao để tổ chức kiến tập, trao đổi chuyên môn.	- Lựa chọn các tiết có nhiều đổi mới, sáng tạo	CBGV	Tuần 3
	- CBGV tham gia kiến tập chuyên đề điểm về phát triển nhận thức: Khám phá khoa học	- Tạo điều kiện và duyệt nội dung hoạt động cho lớp	GV lớp A2	Tuần 3
	- Tham gia Mit tinh kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.	- Xây dựng chương trình và triển khai thực hiện	CBGVNV	Tuần 3
	- Chuyên đề: Quản lý lớp học hiệu quả và xử lý tình huống sư phạm	- Tổ CM duyệt nội dung	GV khối nhỡ	Tuần 4
	- Bồi dưỡng chuyên môn giúp các giáo viên trong danh sách thanh tra nghiệp vụ sư phạm kì 1 đạt kết quả tốt: Trần Hiền; Nguyễn Hiền; Phạm Nhân; Phạm Phương; Lê Hiền; Nguyễn Thắm	- Tổ CM hỗ trợ, bồi dưỡng GV thanh tra	GV trong danh sách thanh tra	Theo KH Kiểm tra nội bộ
	- Nhà trường phối hợp với BPH tổ chức cho trẻ đi thăm quan, dã ngoại	- Thực hiện theo kế hoạch của nhà trường	CBGVNV	Tuần 3
	- CB, GV cốt cán tham dự lớp tập huấn do Phường, Sở GD tổ chức	- Tham gia theo đúng thành phần	CBGVNV	Theo lịch của Phường, Sở

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
12/2025	- SHCM: Tiếp tục tự học ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến vào giảng dạy	- Tổ CM lựa chọn các đ/c GV dạy giỏi trao đổi kinh nghiệm cho đồng nghiệp	CBGV	Cả tháng
	- Tổ chức chuyên đề: tổ chức hoạt động góc trong lớp mầm non	- Duyệt nội dung hoạt động cho lớp	GV khối bé	Tuần 2
	- Thanh tra nghiệp vụ sư phạm GV: Trần Hiền; Nguyễn Hiền; Phạm Nhân; Phạm Phương; Lê Hiền; Nguyễn Thắm	- Tổ CM tiến hành thanh tra theo đúng kế hoạch	GV trong danh sách TT	Theo KH KTNB
	- Phối hợp với y tế tổ chức cân đo định kỳ lần 2 cho trẻ.	- Phối hợp y tế phường tổ chức khám sức khỏe cho trẻ	CBGVNV	Tuần 2
	- Cho trẻ giao lưu với chú bộ đội – Lữ đoàn không quân 918.	- Liên hệ với đơn vị 918, tổ chức cho trẻ MGL tham quan	CBGVNV	Tuần 3
	- Phối hợp với trung tâm Enspire tổ chức chương trình bé vui tết Noel – hội thi rung chuông vàng.	- Cùng TT xây dựng KH và triển khai các lớp	CBGVNV	Tuần 3
1,2/2026	- Tham gia thi giáo viên giỏi cấp Phường theo kế hoạch và phân công lịch của Phường	- Chuẩn bị tốt các điều kiện về CSVC, nội dung tiết dạy cho GV	Đ/c Thanh Nhân Đ/c Lương Trang	Theo chỉ đạo của Phường
	- SHCM: Tổ chức kiến tập sau hội thi giáo viên giỏi cấp Phường tại trường	- Tổ CM hỗ trợ lớp tham gia GV giỏi tổ chức kiến tập	Tổ CM-GV	Theo KH
	- Sơ kết học kỳ I, bình bầu thi đua HKI.	- Tổ chức theo lịch của sở GD	CBGVNV	Tuần 1/1

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Tập huấn chuyên đề: Phát triển vận động	- Duyệt nội dung hoạt động cho lớp	Khối nhà trẻ	Tuần 3/1
	- Tổ chức ngày hội “ Bé tập gói bánh chưng” mừng xuân đón tết cho trẻ.	- Xây dựng KH và triển khai xuống các bộ phận	CBGVNV	Tuần 1/2
	- Nghỉ tết âm lịch	- Thông báo lịch nghỉ tết	CBGVNV	Tuần 3/2
	- Tập huấn phòng chống dịch bệnh theo mùa	- Cán bộ y tế trường xây dựng nội dung tập huấn	Y tế trường	Tuần 4/2
	- Bồi dưỡng chuyên môn giúp các giáo viên trong danh sách thanh tra nghiệp vụ sư phạm kì 2 đạt kết quả tốt: Huyền Trang; Xư Xư; Thanh Huyền; Lệ Hằng; Hải Hà; Lưu Toan	- Tổ CM hỗ trợ, bồi dưỡng GV thanh tra	GV trong danh sách thanh tra	Theo KH KTNB
03/2026	- Tham gia mit tinh kỷ niệm ngày 8/3.	- Xây dựng chương trình và triển khai thực hiện	CBGVNV	Tuần 1
	- SHCM: Thảo luận chuyên đề phát triển ngôn ngữ cho trẻ mầm non	- Tổ CM lựa chọn các đ/c GV dạy giỏi trao đổi kinh nghiệm cho đồng nghiệp	GV khối nhỡ	Tuần 1
	- Tổ chức chương trình liên hoan “ Chúng cháu vui khỏe”, trò chơi “Rung chuông vàng”; thi vẽ cấp trường.	- Phân công GV lựa chọn học sinh xuất sắc tham gia thi theo đúng tiêu chí của Phường	CBGV	Theo lịch của Phường
	- Tham gia liên hoan “ Chúng cháu vui khỏe”, trò chơi “Rung chuông vàng” ; thi vẽ cấp Phường.	- 100% trẻ tham gia cuộc thi	GV	Theo lịch của Phường

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Thanh tra nghiệp vụ sư phạm GV: Huyền Trang; Xư Xư; Thanh Huyền; Lệ Hằng; Hải Hà; Lưu Toan	- Thanh tra GV theo kế hoạch	Gv trong danh sách TT	Theo KH KTNB
	- Chấm SKKN cấp trường	- Lựa chọn SKKN có kết quả cao gửi lên cấp Phường	CBGVNV	Tuần 4
	- Tổ chức cho trẻ nặn bánh trôi nhân ngày Tết Hàn Thực.	- Xây dựng KH và triển khai các bộ phận	CBGVNV	Tuần 4
04/2026	- Tổ chức cho trẻ hoạt động tham quan dã ngoại.	- Triển khai thực hiện theo kế hoạch	CBGVNV	Tuần 1
	- Xây dựng chuyên đề : Phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm	- Duyệt nội dung hoạt động cho lớp	GV khối lớn	Tuần 1
	- Phối hợp khám sức khỏe lần 2, cân đo lần 3 cho trẻ	- Phối hợp với y tế phường tổ chức khám cho trẻ	CBGV	Tuần 2
	- Tổ chức cho trẻ nặn bánh trôi nhân ngày Tết Hàn Thực.	- Xây dựng KH và triển khai các bộ phận	CBGVNV	Tuần 3
	- Tổ chức đánh giá trẻ cuối năm theo các độ tuổi.	- GV đánh giá trẻ theo hướng dẫn của Bộ GD	Tổ CM, GV	Tuần 3
	- Đánh giá xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2025 – 2026.	- Đánh giá theo thông tư quy định chuẩn nghề nghiệp GV	GV	Tuần 4
05/2026	- SHCM: Hướng dẫn phụ huynh cùng phối hợp giáo dục trẻ tại nhà	- Tổ CM duyệt nội dung tập huấn.	GV khối bé	Tuần 1
	- Sơ kết học kỳ II, bình bầu thi đua HKII	- Tổ chức theo lịch của Sở GD	CBGVNV	Tuần 1

Tháng	Nội dung	Biện pháp chỉ đạo	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
	- Tổ chức thi tổng kết HĐNK vẽ (thi vẽ) cho các khối bé, nhỏ, lớn.	- Xây dựng kế hoạch và phân công cho các khối thực hiện	CBGV	Tuần 2
	- Tổ chức họp cha mẹ học sinh cuối năm.	- Lên lịch cụ thể triển khai các lớp	CBGV	Tuần 3
	- Tổ chức liên hoan văn nghệ tổng kết năm học(HĐNK mùa).	- Lên kế hoạch và phân công cho các bộ phận	CBGVNV	Tuần 4
	- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè năm 2026.	- XD chương trình ôn tập hè phù hợp với từng độ tuổi	HPCM-GV	Theo KH
6+7/2026	- Tăng cường duy trì nề nếp của lớp trong hè.	- Thăm lớp, dự giờ các lớp	BGH-GV	Tháng 6+7
	- Tham gia học bồi dưỡng hè 2026.	- Tham gia đầy đủ đúng quy định	CBGVNV	Theo chỉ đạo của Phường
	- CBGV chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới	- Phân công các bộ phận, cá nhân cụ thể	BGH-GV	Tuần 4/7