

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 23 TỪ NGÀY 19/02 ĐẾN NGÀY 25/02/2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
Hai 19/02	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Khuất Hằng BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương
		- 8h: Chào cờ: Mừng Đảng - Mừng Xuân mới; Phát động khai mạc Hội giảng mùa Xuân + Kê ghế: + Chụp ảnh tư liệu:-	Đ/c Phương, lớp 2D Lớp 5B Đ/c Trịnh Hạnh	Đ/c Hương	
	C	- Cá nhân Gửi đánh giá tháng 02 trên PM ĐGVC, NLĐ	CBGVNV	Đ.c Thu	
Ba 20/02	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Diệu Hương BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
	C	- Nhập Báo cáo công tác tháng 02 trên drive	Các bộ phận	Đ.c Thu	
Tư 21/02	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Minh Giang BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
	C	- Nhận xét, đánh giá GVNV trên PM	BGH	Đ.c Thu	
Năm 22/02	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Tú Anh BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương
	C	- Nộp ảnh dự thi Duyên dáng áo dài	Đ/c Hạnh		
		- Hoàn thiện gửi Báo cáo tháng 02 về PGD	Đ.c Huyền	Đ.c Thu	
Sáu 23/02	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.	Đ.c Thanh Giang	BGH trực	

		-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	BGH trực		Đ.c Hạnh
	C	- Tổng hợp kết quả đánh giá VC, NLĐ trên PM	Đ/c Hạnh	Đ.c Thu	
Bảy 24/02		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hương
CN 25/02		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hạnh