

**UBND QUẬN LONG BIÊN**  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG**

**LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  
**TUẦN 26 TỪ NGÀY 11/03 ĐẾN NGÀY 17/03/2024**

| Thứ                  | Buổi | Nội dung công việc, thời gian, địa điểm                                                                                                                                                                                                                                   | Bộ phận thực hiện                                         | Lãnh đạo phụ trách        | BGH trực  |
|----------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| <b>Hai<br/>11/03</b> | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Giám sát chế biến<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Ngọc Hằng<br><br>BGH trực<br><br>Đ/c Hạnh             | BGH trực                  | Đ.c Hương |
|                      |      | - 8h: Giới thiệu sách tháng 3 "101 truyện mẹ kể con nghe"<br>Kể về những tấm gương sáng Đội viên<br>+ Kê ghế:<br>+ Chụp ảnh:                                                                                                                                              | Đ/c Phương, đ.c Hương, lớp 3E<br>Lớp 5E<br>Đ.c Trịnh Hạnh | Đ.c Hương                 |           |
|                      | C    | - 14h: Phát động cuộc thi viết thư UPU                                                                                                                                                                                                                                    | Đ.c Phương, GVCN                                          | Đ.c Hương                 |           |
|                      |      | - 14h: Dự họp triển khai QĐ kiểm tra của UBKT phường                                                                                                                                                                                                                      | Đ.c Thu                                                   |                           |           |
| <b>Ba<br/>12/03</b>  | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Giám sát chế biến<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Lan Hương<br><br>BGH trực<br><br>Đ/c Hạnh             | BGH trực                  | Đ.c Hạnh  |
|                      | C    | - 14h: Chuyên đề HĐTN 4E                                                                                                                                                                                                                                                  | Đ/c Linh                                                  | Đ/c Hương                 |           |
| <b>Tư<br/>13/03</b>  | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Giám sát chế biến<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Ngô Hà<br><br>BGH trực<br><br>Đ/c Hạnh                | BGH trực<br><br>Đ/c Hương | Đ.c Thu   |
|                      |      | - Kiểm tra định kì giữa học kì II TALK                                                                                                                                                                                                                                    | K1,2,3,4,5                                                | BGH                       |           |
|                      | C    | - Khối 5 rà soát, cập nhật bổ sung thông tin học sinh lớp 5 lên hệ thống CSDL                                                                                                                                                                                             | GVCN khối 5                                               | Đ.c Hương                 |           |
| <b>Năm<br/>14/03</b> | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Giám sát chế biến<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Tâm<br><br>BGH trực<br><br>Đ/c Hạnh                   | BGH trực                  |           |

|                      |                             |                                                                                          |                |           |           |  |
|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------|--|
|                      |                             | - 9h20: Nộp DS đề xuất Khám sức khỏe đoàn viên năm 2024 về LDLĐ                          | Đ/c Huyền      | Đ/c Hạnh  | Đ.c Hương |  |
|                      |                             | - Kiểm tra định kì giữa học kì II TALK                                                   | K1,2,3,4,5     | BGH       |           |  |
|                      | C                           | - 14h: Chuyên đề Khoa 5B                                                                 | Đ.c Trịnh Hạnh | Đ.c Hương |           |  |
|                      |                             | - Duyệt LCT tuần 27 của các bộ phận. Duyệt LBG, KHBD tuần 28 của GV. KH chào cờ của TPT. | BGH            |           |           |  |
| <b>Sáu<br/>15/03</b> | S                           | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Ký sổ kiểm thực bước 1.                                    | Đ.c Diệu Hằng  | BGH trực  | Đ.c Hạnh  |  |
|                      |                             | - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.                       | BGH trực       |           |           |  |
|                      |                             | - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh                            | Đ/c Hạnh       | BGH       |           |  |
|                      |                             | - Giám sát chế biến                                                                      | K1,2,3,4,5     |           |           |  |
|                      |                             | - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước                                       |                |           |           |  |
|                      |                             | - Kiểm tra định kì giữa học kì II TALK                                                   |                |           |           |  |
|                      |                             | - Nộp phiếu kê khai thông tin HS lớp 5 về VP                                             | GVCN khối 5    |           |           |  |
| C                    | - Lên Lịch công tác tuần 27 | BGH, NV                                                                                  | Đ.c Thu        |           |           |  |
| <b>Bảy<br/>16/03</b> |                             | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                              |                |           | Đ.c Hương |  |
| <b>CN<br/>17/03</b>  |                             | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                              |                |           | Đ.c Hạnh  |  |