

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 11/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 8h00: Chào cờ, sơ kết tuần 9, triển khai công tác tuần 10. - BGH KT nề nếp dạy học thực hiện chương trình TKB (cả tuần) - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - KT Công tác bán trú - Hoàn thành báo cáo về việc chi trả kinh phí khen thưởng - Hoàn thành hồ sơ lương, BHXH T11/2024	- Đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thủy, Chang - BGH - đ/c Thủy - BGH - đ/c Nhật - đ/c Nhật	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Lê Nga BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - Trả đồng phục HS (cả tuần). - Hoàn thành hồ sơ đi tham quan về PGD - 15h30: Dự SHCM tổ 5	- BGH - đ/c Thủy - đ/c Nga, Liên - đ/c Hương, GV K5	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Lê Nga BV: Thọ, Thuy	
Ba 12/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Kiểm tra nề nếp, dự giờ GV thực hiện dạy học - KTNB: 8h: Kiểm tra toàn diện đ/c Cúc. - Triển khai bổ sung hồ sơ trên PM quản lý hồ sơ viên chức. - Triển khai các khoản thu T11/2024	- Đ/c Thủy - đ/c Thủy, GV, HS - BGH - Đ/c Hương, Cúc - CBGVNV - đ/c Nhật	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Tuyết BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh cá - Báo cáo Hướng ứng Ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam - 15h30: Dự SHCM khối 4 - 16h30: Khối 4,5 nộp bài KTGHKI - 17h: Thanh tra bài KTGHKI khối 4,5	- BGH - Đ/C Chang - đ/c Hương, GV K4 - BGH, GV - BGH, BTTND, TTCM	LĐ: đ/c Hương GV: đ/c Tuyết BV: Thọ, Thuy	

Tư 13/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - 8h30: Đ/c Liên, Hoàng dự HN Tổng kết CD -	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thuỷ, GV, HS - đ/c Liên, Hoàng - đ/c Liên, Hoàng	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hà BV: Thọ, Thụy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - KT đánh giá HS GHKI trên phần mềm - 14h: Dự SHCM khối 2 - 15h30: SHCM khối 3	- BGH - BGH, TTCM - đ/c Hoàng, GV k2 - đ/c Hoàng, GV k3	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hà BV: Thọ, Thụy	
Năm 14/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Rà soát CV đi đến, Giao nhận công văn.	- đ/c Thuỷ - đ/c Thuỷ, GV, HS - đ/c Nga	LĐ: đ/c Hoàng GV: đ/c Dung BV: Thọ, Thụy	
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày. - 15h30: Dự SHCM khối 1 -16h; GVCN nộp Bảng tổng hợp đánh giá HS GHK I	- BGH - đ/c Hoàng, GV K1 - Đ/c Hoàng, GV k4,5	LĐ: đ/c Hoàng GV: đ/c Dung BV: Thọ, Thụy	
Sáu 15/11	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Tiếp công dân. - Các BP, cá nhân nộp lịch CT tuần 11 - 8h30: Dự Hội nghị tuyên dương, kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam tại Hội trường tầng 2 Khu liên cơ	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thuỷ, GV, HS - đ/c Liên - Các BP - đ/c Liên, Hoàng	LĐ: đ/c Liên GV: Lan BV: Thọ, Thụy	
	C	- BGH duyệt lịch CT tuần, XD Lịch CT tuần - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp cuối tuần (đ/c Lan, Chang TPT) - 16h30: Họp giao ban BGH+TPT - 17h: KT hồ sơ GV	- đ/c Liên, Nga - Đ/c Hoàng - đ/c Lan, Chang TPT - BGH +TPT	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Lan BV: Thọ, Thụy	

* Lưu ý:

- PGD đi KT nề nếp CM các nhà trường cả tuần
- GVNV chuẩn bị Hồ sơ tiết dạy chu đáo đón đoàn.

- **Lịch CT có thể thay đổi theo lịch CT của PGD**