

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐOÀN KẾT

Số: 532 /KH- THĐK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 24 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 12 năm 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức HS			
1	Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 52 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024).	Từ tuần 1 đến tuần 2 tháng 12, tiết SHDC	Đ.c Hiệp, Tâm, GV có lớp trực tuần	Đã thực hiện đúng KH, tổ chức tuyên truyền dưới cờ trong toàn trường với nhiều hoạt động: Rung chuông vàng, kịch tái hiện lại các truyền thống hào hùng của QĐNDVN. Kinh phí: 8.000.000 đ - Viếng đài tưởng niệm Liệt sĩ, thăm hỏi và tặng quà gia đình thương binh Đinh Văn Dương Kinh phí 1.000.000đ - 53/53 đ.c Tham gia cuộc thi trực tuyến tìm hiểu QĐND VN
2	Triển khai các hoạt động theo công văn số	Hàng ngày	Đ/c Hiệp,	Xây dựng kế hoạch và triển khai tuyên

	243/PGDDĐT ngày 04/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên về việc triển khai Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024.		BCHCD, CD	truyền trước toàn trường - Treo 01 pano tuyên truyền - Báo cáo hoàn thiện theo kế hoạch
3	Tuyên truyền đến CBGVNV và CMHS Chiến dịch tuyên truyền “Kỹ năng nhận diện và phòng chống lừa đảo trực tuyến bảo vệ người dân trên không gian mạng năm 2024” theo công văn số 2360/UBND-QLDAĐTĐ ngày 08/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên. Tuyên truyền các biện pháp bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng theo tài liệu của Bộ GDĐT.	Trên fanpage	Đ/c Hiệp	- Thực hiện theo KH, GV thực hiện tích hợp trong các bài học về GD công dân số, GVNV được tuyên truyền qua zalo nhóm trường, email.
4	Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nội dung Kế hoạch số 153/KH-SGDĐT ngày 17/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyên truyền, giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong các đơn vị trường học ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024; Công văn số 3601/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 15/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm học 2024 - 2025. - Tiếp tục tổ chức tốt HĐ đội sao đỏ - Tuyên truyền qua các tiết học chính khoá, SHL	Hàng ngày	GVCN	- Duy trì đội giám sát việc thực hiện của Sao đỏ, tuyên truyền qua buổi kết nạp đội viên: 01 buổi, qua zalo nhóm lớp trong tháng

5	Tuyên truyền, phổ biến tài liệu giới thiệu Luật Thủ đô theo công văn số 2336/UBND-TP ngày 06/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.	Buổi họp HĐSP	Đ/c Phương	Đã thực hiện theo kế hoạch trên nhóm công đoàn
6	Tuyên truyền, triển khai Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024 theo công văn số 4167/SGDDĐT-CTTTCTHSSV ngày 21/11/2024 của Sở GDĐT Hà Nội. - Tổ chức tuyên truyền dưới cờ - Dạy lồng ghép trong tiết học chính khoá và HĐTN phù hợp theo đối tượng	Buổi SH dưới cờ tuần 17	Đ/c Hiệp	Thực hiện theo kế hoạch, dạy lồng ghép trong các buổi học chính khoá lớp 4,5
7	Tiếp tục tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh; vệ sinh an toàn thực phẩm; thực hiện chương trình sức khoẻ học đường, Sốt xuất huyết	Hàng ngày	Đ/c Vân Anh	Thực hiện kiểm tra hàng ngày tuyên truyền dưới cờ: 01 buổi
8	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống bạo lực học đường; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước theo kế hoạch số 33/KH-PGDĐT ngày 08/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	Hàng ngày	GVCN	Đã thực hiện: - Tổ chức trong các tiết SHL - Dạy lồng ghép vào HĐTN, Tiết học chính khoá (GVCN linh hoạt phù hợp với kiến thức bài dạy)
9	Tuyên truyền tiết kiệm điện- sử dụng điện an toàn: - Tổ chức chuyên đề chuyên sâu (mời HĐ Đ TW, Quận đoàn, Điện lực LB)	Ngày 09/12/2024	Đ/c Hiệp	Tổ chức 01 buổi chuyên đề theo KH Hội đồng Đội Thành phố, Đoàn Thanh niên Điện lực quận Long Biên, HĐ Đội quận tổ chức 01 buổi chuyên

	- Tổ chức Rung chuông vàng và các hoạt động			để tuyên truyền được đánh giá cao, nhiều sáng tạo https://www.facebook.com/share/p/DwG4dRDVQg2iWMX1/?mibextid=qi20mg
10	Tổ chức tuyên truyền PCCC: - Thực tập Phương án PCCC (mời công an PCCC quận Long Biên)	Ngày 05/12/2024	Đ/c Tuấn	Đã phối hợp với trường TH Thạch Bàn A, TH TBB và công an PCCC quận Long Biên tổ chức diễn tập 01 buổi cho HS 3 trường https://www.facebook.com/share/p/YFrHHdUDPfD16pWx/?mibextid=qi20mg
III	Công tác chuyên môn			
1	Thực hiện quy chế chuyên môn:			
1.1	- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: giảng dạy theo chương trình GD nhà trường và TKB: + BGH kiểm tra việc thực hiện soạn giảng, lên lớp, hồ sơ sổ sách, sách, vở, đồ dùng HS. + Thực hiện tốt thông tin hai chiều với gia đình HS	Hàng ngày	GV toàn trường	Toàn trường thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy, trao đổi thông tin thường xuyên với CMHS
1.2	- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn và sinh hoạt chuyên môn liên trường (với GVBM): BGH dự và tháo gỡ khó khăn trong các tổ CM	Theo lịch SHCM	BGH, TTCM	BGH dự SHCM 6/6 tổ tháo gỡ khó khăn, chỉ đạo khắc phục những tồn tại sau khi đón đoàn kiểm tra của PGD

				<p>+ Triển khai chuyên đề các cấp tổ chức: Phân tích KHBD, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, ứng dụng CNTT-CDS, ...</p> <p>+ Thống nhất các nội dung tích hợp, lồng ghép,</p> <p>+ Thống nhất nội dung điều chỉnh, rút kinh nghiệm sau CD, vận dụng CD trong các bài dạy theo từng lớp.</p>
2	Kiểm tra cuối HKI			
2.1	Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kì I: Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học và Quyết định số 2904/QĐ-BGD&ĐT về việc đính chính phụ lục 1 và phụ lục 2 ban hành theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT	Trước 10/12/2024	BGH	Đã và đang triển khai thực hiện: Tổ chức ôn tập và từng bước kiểm tra theo kế hoạch.
2.2	- Thống nhất nội dung, thời gian, cách thức ôn tập cho HS, xây dựng ngân hàng đề	Tuần 15	TTCM	Đã thực hiện
2.3	- Báo lịch KT về PGD	Trước ngày 20/12/2024	Đ/c Tuấn	Thực hiện duyệt đề KT công nghệ, khoa học, Lịch sử- Địa lí, Tin học,
2.4	- Duyệt đề KT cuối kì I	Tuần 15, 16	Đ/c Liễu	Ngoại ngữ

2.5	- Tổ chức kiểm tra cuối học kì I			
	+ Môn Tin học, Công nghệ, Ngoại ngữ, Khoa học, Lịch sử - Địa lý	Tuần 16	Theo lịch phân công	
	+ Môn Tiếng Việt, Toán (Từ khối 1 -5)	Tuần 17	Theo lịch phân công	
2.6	- Đánh giá các môn học và hoạt động giáo dục khác:	Tuần 16, 17	GVCN, GVBM	Đang thực hiện
2.7	Đánh giá định kì về sự hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực	Tuần 17, 18	GV toàn trường	Đang thực hiện
2.8	Hoàn thiện nội dung nhập điểm kiểm tra, nhận xét, đánh giá học sinh của tất cả các môn và hoạt động giáo dục, đánh giá năng lực, phẩm chất trên trang web https://truong.hanoi.edu.vn/	Trước ngày 15/01/2025	GVCN khối 1-5, GVBM	Đang thực hiện
2.9	Báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&ĐT + Kết quả đánh giá giáo dục HS cuối học kì I + Kết quả thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 4, 5 trong HKI năm học 2024-2025	Trước ngày 17/01/2025	Đ/c Phương, Tuấn	Thực hiện vào tuần 18
2.10	+ Khảo sát học sinh lớp 5: sau thời kiểm tra định kì cuối HKI (có thông báo riêng).	Theo lịch PGD	GV, HS khối 5	Chưa thực hiện, thực hiện vào tuần 18
3	Tham dự và tổ chức các chuyên đề:			Thực hiện theo lịch

3.1	- Tham dự chuyên đề cấp Thành phố, cấp Quận: Hoạt động trải nghiệm 5 tại TH ĐTVH (Hoặc TH Khai Sơn)	Theo lịch PGD	Đ.c Phương	
3.2	Tổ chức chuyên đề tháng 12 : CD Đạo đức 5A4 : Bảo vệ cái đúng, cái tốt (Tiết 2)	Tuần 14	Đ/c Tâm	Chuyển nội dung bài CD Viết lớp 5 dạng bài bày tỏ cảm xúc với 1 đoạn văn, đoạn thơ
	- CD TV(LT) 5A2 : MRVT về gia đình, từ ngữ chỉ đặc điểm; Câu nêu đặc điểm	Tuần 14	Đ/c Thùy Linh	Đã thực hiện
	CD Toán 3A2 : Tính giá trị biểu thức	Tuần 15	Đ/c Tuyết	Chuyển báo cáo tại tổ
	- CD Đạo đức 4A7: Tôn trọng tài sản của người khác (Tiết 2)	Tuần 15	Đ/c Phương Linh	Chuyển tuần 17 tập trung ôn tập cho HS
4	Tổ chức và tham gia các cuộc thi:			
4.1	Giải Thể thao học sinh cấp quận:			
	- Xây dựng kế hoạch và tổ chức giải thể thao cấp trường	Trước ngày 29/11/2024	Đ/c Vân Anh TD	Đã xây dựng và tổ chức cấp trường, trao thưởng, tập thể và cá nhân theo khối lớp: Trao 4 giải Nhất, 5 giải Nhì, 10 giải Ba cho tập thể, trao giải cá nhân theo từng môn thi đấu

	- Tổ chức các nội dung thi đấu	Trước ngày 29/11/2024	GV GDTC	Đã hoàn thiện
4.2	Thành lập đội tuyển và tổ chức tập luyện các nội dung thi đấu cấp Quận.	Theo lịch BTC	GV GDTC	Đã và đang thực hiện chọn từ đội ngũ HS tham gia cấp trường
	- Tham gia Giải thể thao cấp quận, cấp Thành phố (nếu có): + Tổ chức tập luyện cho học sinh + Phối hợp với CMHS đưa học sinh đi thi đấu đảm bảo an toàn.	Theo lịch BTC	Đ/c Vân Anh, Hiệp, Trang	Theo lịch – chưa thực hiện
	Triển khai cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên – Hà Nội theo KH số 30/KH-PGDĐT ngày 28/10/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	Theo lịch BTC	Đ/c Linh MT	Đã và đang triển khai, hoàn thiện theo kế hoạch
4.3	Tham gia giao lưu Olympic Tiếng Anh cấp quận			
	Thành lập đội tuyển	Trước ngày 28/11/2024	GV Tiếng Anh	Đã lựa chọn 7 HS tổ chức ôn tập và kiểm tra
	Tổ chức ôn tập, bồi dưỡng đội tuyển dự thi	Từ ngày 2/12 đến 17/12	Đ/c Nga TA	
	Phối hợp với CMHS mang con đến địa điểm thi an toàn (TH Ái Mộ A)	21/12/2024	Đ/c Nga TA	Đ/c Phương
4.4	Tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia các sân chơi trí tuệ:			

	- Tổ chức cho học sinh tham gia thi IOE cấp trường	Từ ngày 28/11/2024	Đ/c Nga TA	Đã thực hiện theo KH, tổng số HS đã tham gia: Thi IOE: 45 HS khối 3, 4, 5 tham gia TNTV: Tổng số 345 HS tham gia
	- Tổ chức cho HS tham gia cuộc thi Trạng nguyên TV cấp trường (Vòng sơ khảo cấp trường)	Ngày 4/12/2024	BTC	
	Các cuộc thi, sân chơi khác	Theo lịch BTC	HS	
IV	Công tác quản lí			
1	Quản lí việc thực hiện quy định về dạy thêm học thêm - Tuyên truyền công văn số 272/PGDĐT ngày 25/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên tới GV, CMHS (qua nhóm lớp) - Khảo sát khối lớp 3 nắm bắt việc thực hiện	Buổi Họp HĐSP	Đ/c Liễu	Đã thực hiện tuyên truyền trong buổi họp HĐSP, tổ chức khảo sát đối với HS lớp 3 theo KH
2	BGH dự giờ: GVCN, GVBM, GV dạy liên kết	Đột xuất, báo trước	BGH	Đã dự 05 tiết
3	Kiểm tra nội bộ tháng 12: - Ban hành QĐ kiểm tra	Trước ngày 02/12/2024	Đ/c Liễu	Thực hiện kiểm tra đảm bảo tiến độ, lưu hồ sơ theo quy định
3.1	Xây dựng KH tiến hành KT	Trước 5/12/2024	Đ/c Phương	Đ/c Liễu
3.2	Tổ chức KT theo KH: - KT toàn diện: 02 đ.c (Đ.c Tâm 5 A4, đ.c	Trước 25/12/2024	Đ/c Phương,	Đã hoàn thiện KT Đ.c Tâm Anh, KT lớp 5

	Tâm Anh) - Kiểm tra tổ chuyên môn khối 2 - Kiểm tra việc thực hiện sử dụng đồ dùng dạy học khối 5, việc bảo quản thiết bị		Tuấn	- Chuyển lịch KT đ.c Tâm lớp 5A4 sang tuần 16
3.3	Hoàn thiện hồ sơ thông báo KL	Trước 31/12/2024	Đ/c Liễu	Đã thực hiện 03 nội dung, nội dung kt đ.c Tâm chuyển tuần 17
4	Rà soát lại hệ thống máy tính đường truyền chuẩn bị cho công tác khảo sát HS khối 5 cuối kì	Trước 25/12/2024	Đ.c Tuấn, Tùng	Đã thực hiện, có 70 máy đảm bảo đường truyền ổn định
5	Quan tâm công tác chăm sóc sức khỏe học đường, an toàn trường học, quan tâm công tác vệ sinh nhà trường; y tế trường học; công tác an toàn thực phẩm, bán trú. - Kiểm tra CSVC đảm bảo đủ ấm - Kiểm tra ATTP hàng ngày - Kiểm tra truy xuất nguồn gốc TP một số đơn vị. Kt công tác quản lí bán trú	Trước 31/12/2024	Đ/c Phương	Kiểm tra và mua bổ sung chăn dày đủ, đảm bảo ấm cho HS. Rà soát kiểm tra truy xuất nguồn gốc thực hiện vào tuần 4 tháng 12 Kiểm tra việc thực hiện quy trình nấu ăn của công ty SV, lập 01 biên bản yêu cầu khắc phục.
6	Tổ chức cho GV, HS thăm quan già ngoại theo kế hoạch đảm bảo an toàn - Rà soát KH, thông báo tới CMHS	06/12/2024	GV toàn trường	Đã tổ chức an toàn cho 1123 HS tham gia, hoàn thiện báo cáo và nộp về PGD
7	Phối hợp với Trung tâm văn hóa thông tin và thể thao quận tổ chức các lớp học bơi, phòng chống đuối nước an toàn, hiệu quả theo Kế hoạch số 443/KH-UBND ngày 14/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên	Theo lịch	Đ.c Tuấn	Đã thực hiện: - Tổng số HS tham gia: 93 HS - Nhà trường đã bố trí GV quản lí HS hàng ngày, kiểm tra việc thực hiện

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức cho HS đăng kí - Rà soát HĐ đối với TTVHTT - Phân công GV quản lí, dạy thay - Kiểm tra đột xuất việc thực hiện giảng dạy của TT 			giảng dạy và phản hồi kịp thời với trung tâm văn hoá TT quận
8	Cán bộ QL thực hiện kê khai tài sản theo Quy định	Theo lịch của TTr quận	BGH	03 đ.c thực hiện kê khai nộp về phòng Nội vụ theo quy định
9	Tổ chức thực hiện công khai theo TT09/2024/TT-BGD và các nội dung theo Quy chế dân chủ	Theo KH công khai	Đ/c Liễu	Đã thực hiện công khai điều chỉnh dự toán ngân sách sau cắt giảm.
10	Rà soát nguồn chi TX, thực hiện chi thu nhập tăng thêm đảm bảo khách quan, công bằng	Trước 31/12/2024	Đ.c Tuyển	Đang thực hiện
11	Rà soát hồ sơ tham gia Kiểm tra phổ cập giáo dục	Ngày 05/12/2024	Đ.c Tuấn	Đã hoàn thiện đầy đủ, kiểm tra theo lịch
12	Đón đoàn kiểm tra của PGD quận	Đột xuất		<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ: 9 tiết (3 tiết XL Giỏi, 6 tiết XL khá) Nhà trường đã rút kinh nghiệm, tổ chức khắc phục điều chỉnh những tồn tại trong buổi kiểm tra.
13	Tổ chức Rung chuông vàng tiếng Anh cho HS khối 1,4,5			Thực hiện vào tuần 4 tháng 12
14	Chỉnh trang khung cảnh sư phạm: - Trồng cây cảnh theo mùa			Đã thực hiện trồng 85 chậu cây Kinh phí: 5.600.000đ

15	Tiếp nhận viên chức mới	Ngày 16/12/2024	Đã thực hiện tiếp nhận, ban hành QĐ phân công nhiệm vụ, phân công người HD tập sự
----	-------------------------	--------------------	---

*Kiến nghị đề xuất: Không

Trên đây là báo cáo công tác tháng 12/2024 của trường TH Đoàn Kết. Kính gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

Nơi nhận:

- PGD (để b/c);
- Các TCM, GV (để th/h);
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐOÀN KẾT
Nguyễn Thị Liễu
Nguyễn Thị Liễu