

Số: 461 /KH- THĐK

Long Biên, ngày 29 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức HS				
1	Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỉ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024), 70 năm thành lập ngành GD Thủ đô (20/11/1954-202/11/2024) - Tổ chức thi Báo tường, báo tranh, văn nghệ - Tổ chức mít tinh chào mừng 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam, tri ân các thầy cô giáo - Trang trí khung cảnh sư phạm, treo pano tuyên truyền	Từ 11/11 đến 18/11 Ngày 20/11 Từ 20/10 đến hết 20/11	Đ/c Hiệp, Ánh, Linh MT	GVCN	Đ/c Liễu
2	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 3520/KH-SGDĐT ngày 24/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai, thực hiện chương trình “Xây dựng trường học xanh – vì một Hà Nội xanh” giai đoạn 2022-2025. Thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”.	Hàng ngày	Đ/c Tuấn	Công đoàn, chi đoàn	Đ/c Phương

	Tự kiểm tra, đánh giá phong trào (Nội dung, tiêu chí đánh giá theo kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 04/3/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên).	Trước 15/11			
3	Tổ chức cho HS khối 3 tham quan các di tích lịch sử địa phương tại đền Trấn Vũ, đình Thanh Am - Chuẩn bị xe đưa đón HS - Phân công GV quản lí HS và HD học sinh viết bài thu hoạch, chấm và khen thưởng - Nộp báo cáo về PGD	Ngày 23/11/2024	GVCN khối 3, đ.c Hiệp, đ.c Vân Anh	Đ/c Phương, Tuấn	Đ/c Liễu
4	Tuyên truyền sự ra đời, ý nghĩa của Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam theo công văn số 3595/SGDDĐT-VP ngày 15/10/2024 của Sở GDĐT và kế hoạch số 422/KH-UBND ngày 18/10/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên. - Tổ chức hưởng ứng Ngày Pháp Luật nước CHXHCN Việt Nam - Tổ chức cho HS tìm hiểu pháp luật nước CHXHCN Việt Nam - Tuyên truyền lồng ghép trong các giờ học	Ngày 4/11/2024	Đ/c Hiệp	GVCN, đ.c Tâm TV	Đ/c Liễu
5	Giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm học 2024-2025 theo công văn số 3601/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 15/10/2024 của Sở GDĐT Hà Nội. Tuyên truyền kĩ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh: duy trì thường xuyên chiếu phóng sự do công an Thành phố biên soạn, giảng dạy lồng ghép trong các môn học theo tài liệu của Bộ GDĐT	Giờ chào cờ tuần 3 tháng 11	Đ/c Hiệp	Đ/c Tuấn, đội PCCC, GVCN	Đ/c Tuấn

	theo công văn số 2156/UBND-CA ngày 17/10/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.				
6	<p>Tiếp tục tuyên truyền phòng các bệnh theo mùa, công tác y tế trường học theo Kế hoạch số 404/UBND-YT ngày 27 tháng 9 năm 2024 của UBND quận Long Biên về việc triển khai công tác y tế trường học năm học 2024-2025 trên địa bàn quận Long Biên.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền phòng bệnh giao mùa Thu-đông - Tổ chức khám sức khỏe cho HS toàn trường - Tự kiểm tra công tác y tế trường học, XD kế hoạch y tế năm học 2024-2025 	<p>Trong tháng 11</p> <p>Khám sức khỏe ngày 31/10; 01/11</p>	Đ/c Vân Anh	GVCN	Đ/c Phương
7	Truyền tuyên truyền, triển khai hiệu quả phong trào thi đua “Học sinh Thủ đô nói lời hay, làm việc tốt” theo công văn số 3577/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 14/10/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc triển khai thực hiện chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban thường vụ Thành ủy Hà Nội.	Tiết sinh hoạt dưới cờ, SHL	Đ/c Hiệp	GVCN	Đ/c Tuấn
8	Tuyên truyền kỉ niệm 60 năm chiến thắng Bình Giã (02/12/1964-02/12/2024) theo hướng dẫn số 154-HD/BTGQU ngày 22/10/2024 của Ban tuyên giáo Quận ủy.	Đăng fanpage, các tiết SHL/Đội	Đ/c Hiệp	Đ/c Yên	Đ/c Tuấn
II	Công tác phổ cập giáo dục:				

1	Thực hiện quy trình quản lý sĩ số học sinh hàng ngày. - Thực hiện điểm danh điện tử - Cập nhật sĩ số bán trú, quản lý bán trú theo quy trình	Hàng ngày	GVCN	GV, NV của trường	Đ/c Tuấn
2	Tiếp tục cập nhật thông tin vào sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến. Quan tâm giúp đỡ học sinh diện chính sách, học sinh khuyết tật, học sinh gặp khó khăn trong học tập.	Hàng ngày	Đ/c Ngân		Đ/c Tuấn
3	Phối hợp với phường TB, phường Long Biên thực hiện công tác PCGD-XMC năm 2024	Hoàn thành theo lịch	Đ/c Tuấn	Đ/c Ngân	Đ/c Tuấn
III	Công tác chuyên môn				
1	Thực hiện quy chế chuyên môn				
1.1	Thực hiện nghiêm túc nội dung, chương trình giảng dạy theo KH thời gian năm học	Hàng ngày	GV toàn trường	HS toàn trường	BGH
	- Thực hiện nghiêm túc việc sinh hoạt chuyên môn : + Các tổ SHCM theo lịch + Các nhóm bộ môn sinh hoạt liên trường theo KH	- 2 tuần/lần - 1 lần/tháng	BGH, GV tổ 1-5, GV tổ BM Đ/c Yên, Giang	GV toàn trường	BGH
	Tổ chức SHCM trực tuyến : tất cả các tổ chuyên môn, mỗi tổ ít nhất 1 buổi, gửi link tới BGH trước buổi sinh hoạt 01 ngày, lưu hình ảnh SHCM trực tuyến	Tuần 10	TTCM	GV	Đ.c Phương Tuấn
1.2	Tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh giữa kì I				

	Tổ chức ôn tập và kiểm tra giữa HKI môn Toán, TV đối với HS lớp 4, 5 + Thống nhất nội dung và tổ chức ôn tập kiến thức cho học sinh + Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa HKI	Tuần 8, 9 Tuần 8	GV khối 4, 5 BGH, GV khối 4, 5	TTCM	Đ/c Phương, Tuấn
	+ Tổ chức kiểm tra giữa HKI : môn Toán, TV lớp 4, 5	Tuần 9	BGH, GV khối 4, 5	TTCM	Đ/c Phương, Tuấn
	- Thực hiện đánh giá các môn học và HĐGD giữa học kì I trên CSDL + <i>Lưu ý : Học sinh khuyết tật học hòa nhập thực hiện đánh giá theo Thông tư 39/2009/TT-BGD&ĐT.</i>	Tuần 9, 10	GV toàn trường	TTCM	Đ/c Phương, Tuấn
	Đánh giá về sự hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực của HS giữa HKI trên CSDL	Tuần 9, 10	GV toàn trường	TTCM	Đ/c Phương, Tuấn
2	Tham quan di tích lịch sử địa phương: + Liên hệ với Ban di tích đền Trần Vũ và Đình Thanh Am + Chuẩn bị các điều kiện, phương tiện đưa đón HS + Tổ chức cho HS thăm quan di tích LS địa phương tại đền Trần Vũ và Đình Thanh Am + Tổ chức viết bài thu hoạch, chấm và khen thưởng + Báo cáo KQ về PPGD	23/11/2024	GV khối 3	HS khối 3	Đ/c Tuấn

3	Tham dự chuyên đề cấp quận: - Phân công GV tham dự các CD: + Chuyên đề giáo dục kỹ năng công dân số (môn Toán 5, TNXH 1)- Đ.c Tuấn, Yến + Giáo dục kỹ năng xử lý các tình huống xảy ra nơi công cộng + Giáo dục kỹ năng phòng, ngừa điện giật, bỏng + Mỹ thuật 5 (Đ.c Phương, Linh) + Tiếng Việt 5 + Khoa học 5 - Phân công GV dạy thay Triển khai và vận dụng chuyên đề các cấp trong tổ chuyên môn.	Theo lịch của PGD	GV được phân công	GV toàn trường	BGH
4	Tổ chức các chuyên đề dạy học				
	TV 2A5: MRVT về tình cảm bạn bè. Dấu chấm, dấu chấm hỏi, dấu chấm than.	Tuần 10	Đ/c Tâm Anh	GV tổ 2	Đ/c Phương
	TA 4A2: Unit 5: Leisure time - Lesson 1 - Period 2	Tuần 12	Đ/c H.Huyền TA	GV TA	Đ/c Tuấn
5	Tổ chức và tham gia các cuộc thi:				
5.1	<i>Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi và giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp Quận</i>	Trước ngày 20/10/2024	GV Khối 2, GV Âm nhạc, MT, Tin học, TA	BGK	BGH
	+ Góp ý xây dựng kế hoạch bài dạy môn dự thi	Trước 4/11/2/24	BGH, TTCM	TTCM	BGH

	+ Hỗ trợ kiểm tra sách, vở đồ dùng của học sinh, hồ sơ sổ sách của GV. Chuẩn bị CSVC + Tham dự tiết thi thực hành môn HĐTN, TV	Tuần 9, 10	TTCM, GV khối 2	GV toàn trường	BGH
	Triển khai đăng kí bình xét giải thưởng trường học sinh thái AISIAN theo công văn số 415/TTTT-TTĐPT ngày 17/10/2024 của Bộ tài nguyên môi trường - Chuẩn bị hồ sơ dự thi và triển khai các hoạt động theo tiêu chí	Trước 10/11/2024	Đ/c Hiệp	Chi đoàn, GVCN, đ.c Điệp BV	Đ/c Tuấn
5.2	Tổ chức giải Thể thao cho học sinh tiểu học cấp trường (HKPD)				Đ/c Tuấn
	Tham mưu xây dựng kế hoạch	Trước 08/11	Đ/c Vân Anh TD	Đ/c Hiệp, Trang	Đ/c Liễu
	Chuẩn bị các nội dung thi đấu và phần thưởng	Trước 20/11	Đ/c Vân Anh TD	Đ/c Vân Anh y tế, Ban TTCMHS	Đ/c Tuấn
	Tổ chức thi các môn	Tuần 4 tháng 11	Toàn trường	Đại diện CMHS trường	Đ/c Liễu
5.3	Tổ chức cuộc thi Vẽ tranh Em yêu Long Biên -Hà Nội cấp trường + HD chủ đề tranh, HS tự nguyện đăng kí + Tổ chức HS thi vẽ tranh + Chấm và lựa chọn tranh gửi thi cấp quận.	Tuần 10, 11, 12	HS dự thi	GVCN	Đ/c Phương

5.4	Tổ chức cho học sinh tham gia các sân chơi trí tuệ tự nguyện: Toán Kangazoo, Trạng nguyên TV, IOE,...	Theo lịch BTC	HS dự thi	GVCN	Đ/c Phương
III	Công tác quản lí				
1	Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; dự giờ đánh giá chất lượng dạy của GV, nề nếp học tập của HS, việc thực hiện đánh giá HS	Hàng ngày	BGH		Đ/c Liễu
	BGH tham gia sinh hoạt chuyên môn với các tổ, nhóm - Dự SHCM các tổ khối: 1,2,3,4,5	Theo lịch tuần 8,10	BGH		Đ/c Liễu
2	Kiểm tra nội bộ Kiểm tra theo quy trình	Tuần 2 tháng 10	Đ/c Phương, Tuấn		Đ/c Liễu
2.1	Kiểm tra toàn diện giáo viên: Đ.c Hồng	Tuần 9	Đ/c Phương		Đ.c Phương
2.2	Kiểm tra công tác xây dựng lớp học xanh- thân thiện, lớp học hạnh phúc – Khối 2,4	Tuần 11	Đ/c Phương	Đ.c Hiệp	Đ.c Phương
2.3	Kiểm tra việc thực hiện dạy tích hợp công dân số trong môn Tin học, GVCN khối 5	Tuần 12	Đ/c Phương	Đ.c Giang	Đ.c Tuấn
3	Kiểm tra thường xuyên: - Kiểm tra thực hiện kỉ cương hành chính, giao tiếp ứng xử, trang phục	Đợt xuất 1 lần/ tháng	Đ/c Tuấn, Phương, Hiệp	BCH CD	Đ/c Liễu
	Kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm học thêm Khối 3,5	Tuần 3 tháng 11	Đ/c Tuấn, Phương	Đ.c Ngân	Đ/c Liễu

	- Khảo sát chéo khối, thiết lập biên bản KT				
5	<p>Phối hợp với công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11 tiết kiệm, trang trọng hiệu quả</p> <p>- Trang trí khung cảnh sư phạm, Gửi giấy mời lãnh đạo và GV nghỉ hưu</p> <p>- Xây dựng kịch bản và tổ chức các HĐ (theo KH riêng)</p>	<p>Trước 15/11</p> <p>Tổ chức ngày 20/11/2024</p>	Đ/c Phương	D/c Ngân	Đ/c Liễu
6	Đánh giá GV, NV tháng 11	Trước 25/11	Toàn trường	Đ/c Phương, Tuấn	
7	Chỉ đạo tiết dự thi GVG cấp quận: báo cáo giải pháp, xây dựng tiết dự thi	Theo lịch ngày 07/11; 14/11	Đ/c Phương, Tuấn	Đ.c Hồng, đ.c Chu Hà, Tâm Anh	Đ/c Liễu
8	Thực hiện công khai, dân chủ theo kế hoạch (Kết quả thi GVG, thi đua học sinh chào mừng ngày 20.11, kết quả KTNB, Kế hoạch KTNB tháng 11, chỉ lương, mô hình bán trú tháng 9,10).	Theo lịch các cấp	BGH	Đ.c Ngân	Đ/c Liễu
9	<p>Chỉ đạo Tiếp tục duy trì nhà trường xanh-sạch- đẹp văn minh- Hạnh phúc- an toàn, tham gia cuộc thi bình xét giải thưởng trường học sinh thái AISIAN theo công văn số 415/TTTT-TTĐPT ngày 17/10/2024 của Bộ tài nguyên môi trường</p> <p>- Trồng bổ sung cây hoa theo mùa</p>	Hàng ngày	BGH	Công đoàn, chi đoàn, tổ lao công	Đ/c Liễu

10	Kiểm tra an toàn thực phẩm, đối chiếu nguồn gốc hóa đơn	KT đột xuất	Đ/c Vân Anh		Đ/c Phương
11	Phối hợp với trường TBA, TBB, công an quận Long Biên Tổ chức tập huấn PCCC- CHCN cho HS	Ngày 28/11/2024	Đ/c Hiệp, đội PCCC	GVCN	Đ/c Tuấn
12	Tuyên truyền CBGVNV thực hiện chỉ thị 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 về việc xử lý cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ trong lực lượng vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện giao thông có nồng độ cồn không hợp tác với đơn vị chức năng chấp hành quy định trong xử lý vi phạm	Buổi họp HĐSP tháng 11	Đ/c Liễu	Toàn trường	Đ/c Liễu
	Tuyên truyền công văn số 2250/UBND-CA ngày 29/10/2024 của UBND quận Long Biên về việc xử lý cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ trong lực lượng vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện giao thông có nồng độ cồn không hợp tác với đơn vị chức năng chấp hành quy định trong xử lý vi phạm	Buổi họp Tháng 11	Đ/c Liễu	Toàn trường	Đ/c Liễu

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 11/2024 của trường TH Đoàn Kết. Các bộ phận triển khai nhiệm vụ theo kế hoạch đảm bảo tiến độ chất lượng.

Nơi nhận:

- PGD (để b/c);
- Các TCM, GV (để th/h);
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐOÀN KẾT
 Ủy ban Nhân dân Quận Long Biên
 Phường 10, Quận Long Biên, Hà Nội

Nguyễn Thị Liễu