

Số: 95 /KH-THCS NT

Ngọc Thuy, ngày 30 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2024

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN:						
1	Tháng 11	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2024. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	TPT	GVCN	Đ/c Hoa	
2	Tháng 11	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2024) và kỉ niệm 70 năm ngành GDĐT Thủ đô.	BGH	BCH CD	Đ/c Hoa	
3	Tháng 11	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.	Y tế	Ban quản lý Bán trú	Đ/c Hoa	
4	Tháng 11	Quan tâm xây dựng trường học hạnh phúc: tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, giáo dục	TPT	GVCN	Đ/c Hoa	



TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
		kỹ năng sống, giáo dục giới tính, giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho học sinh.				
5	Tháng 11	Tiếp tục tuyên truyền và giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường.	TPT	GVCN	Đ/c Hồng	
6	Tháng 11	Tổ chức cuộc thi “Sứ giả du lịch” năm học 2024-2025 theo hướng dẫn.	TPT	GVCN	Đ/c Hồng	
7	Tháng 11	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	BGH		Đ/c Hoa	
8	Tháng 11	Tiếp tục tuyên truyền xây dựng “trường học chuyển đổi số”: triển khai thu học phí không dùng tiền mặt; thực hiện học bạ số; điểm danh nhận diện khuôn mặt FaceID...	BGH		Đ/c Hoa	
II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:						
1	Tháng 11	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.	TPT	GVCN	Đ/c Hồng	
2	Tháng 11	Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình theo kế hoạch đã xây dựng, sử dụng hiệu quả SGK theo chương trình GDPT 2018, dạy học theo chủ đề môn học, đổi mới phương pháp dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.	GV		Đ/c Đức	
3	Tháng 11	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo	GV		Đ/c Đức	

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
		quy định hướng dạy học phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề thay SGK lớp 9 theo CT GDPT 2018; thực hiện các chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố theo lịch. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” trong tháng.				
4	Tháng 11	Triển khai hiệu quả mô hình “Trường học chuyển đổi số”. Tổ chức bồi dưỡng, thảo luận, trao đổi về sử dụng, khai thác các trang thiết bị, CSVN thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.	GV, NV		Đ/c Hoa	
5	Tháng 11	Tổ chức kiểm tra giữa học kì I, hoàn thành dữ liệu điểm theo quy chế.	GV		Đ/c Đức	
6	Tháng 11	Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận.	GV ôn đội tuyển		Đ/c Đức	
7	Tháng 11	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề giao lưu, kết nghĩa theo phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẻ chia trách nhiệm”,	GV ôn vào 10		Đ/c Đức	
8	Tháng 11	Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào lớp 10 THPT.	GV ôn vào 10		Đ/c Đức	
9	Tháng 11	Thực hiện dạy lồng ghép GDQPAN theo đúng quy định tại Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT	BGH		Đ/c Hồng	



TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
		ngày 15/5/2024 và Công văn số 1621/SGDDĐT – GDTrH ngày 28/5/2024 của Sở GDĐT. Vận dụng linh hoạt, sáng tạo phương pháp, hình thức lồng ghép, không làm ảnh hưởng đến thời lượng và cấu trúc bài dạy ở các môn học bảo đảm chất lượng, hiệu quả.				
		Triển khai tham quan các di tích lịch sử trên địa bàn Quận đối với học sinh khối 6 (theo KH của UBND quận). Triển khai giảng dạy tài liệu TLVM theo kế hoạch.	GVCN	TPT	Đ/c Hồng	
		Tham gia thi HSG cấp Quận các môn văn hóa.	GV ôn đội tuyển HSG	GVCN	Đ/c Đức	
III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ						
1	Tháng 11	Tăng cường công tác quản lý học sinh: nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	GVCN	TPT, GVBM	Đ/c Hoa	
2	Tháng 11	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Đ/c Hải Anh	GVCN	Đ/c Hoa	
3	Tháng 11	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2024.	Đ/c Hải Anh		Đ/c Hoa	

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
4	Tháng 11	Hoàn thành công tác kiểm tra, đánh giá giữa kỳ I theo qui định tại Thông tư 22 ngày 20/7/2021 của BGDDT.	GV		Đ/c Đức	
5	Tháng 11	Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGDDT ngày 12/4/2019 của Bộ giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.	GV		Đ/c Hoa	
6	Tháng 11	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với các môn: Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, GDCD, Tin học; tổ chức ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	GV	Tổ nhóm CM	Đ/c Đức	
7	Tháng 11	Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.	Thư viện, thiết bị		Đ/c Hoa	
8	Tháng 11	Thường xuyên cập nhật thông tin, đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên cổng thông tin điện tử và Fanpage của nhà trường.	Đ/c Tâm	Đ/c Quang	Đ/c Đức	

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	BGH phụ trách	Ghi chú
9	Tháng 11	Tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình Trường học chuyển đổi số.	GVCN	Đ/c Ngân	Đ/c Hoa	
10	Tháng 11	Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	BGH		Đ/c Hoa	
11	Tháng 11	Phối hợp với UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2024.	Đ/c Hải Anh		Đ/c Hoa	
12	Tháng 11	Khai mạc và tổ chức “Giải thể thao học sinh” cấp trường.	Nhóm TD	GVCN	Đ/c Hồng	
IV. CÔNG VIỆC PHÁT SINH TRONG THÁNG						
1						
2						

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: Đề báo cáo;
- BGH: chỉ đạo;
- Đăng website: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VP.

**HIỆU TRƯỞNG****Lê Thị Thu Hoa**