

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công khai điều chỉnh dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm 2023

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ vào Quyết định số 9899/QĐ-UBND ngày 26/12/2022 của UBND quận Long Biên về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2023 của quận Long Biên;

Căn cứ vào Quyết định số 3617/QĐ-UBND ngày 23/08/2023 của UBND quận Long Biên về việc giao quyền và kinh phí tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị trường công lập thuộc quận Long Biên năm 2023;

Căn cứ vào Quyết định số 3734/QĐ-UBND ngày 31/08/2023 của UBND quận Long Biên về việc điều chỉnh giảm kinh phí ngân sách giao không tự chủ đối với các trường học tại QĐ số 9899/QĐ-UBND ngày 26/12/2022, Quyết định số 3431/QĐ-UBND ngày 14/08/2023 của UBND Quận Long Biên, để giao kinh phí tự chủ đối với các trường học thuộc quận Long Biên và hoàn trả ngân sách Quận(kinh phí chi sự nghiệp Giáo dục – Đào tạo)

Xét đề nghị của kế toán Trường THCS Lý Thường Kiệt.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Công bố công khai điều chỉnh dự toán thu – chi ngân sách năm theo biểu số 02 Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

Hình thức công khai: Niêm yết tại Phòng Hội đồng Trường THCS Lý Thường Kiệt và đăng trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Văn phòng, Kế toán và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Bảng tin thông báo (để niêm yết)
- Lưu hồ sơ CK



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Phú Cường

THÔNG BÁO

Về việc công khai Điều chỉnh Dự toán thu-chi ngân sách nhà nước năm 2023

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ .

Căn cứ quyết định số 19/QĐ-THCSLTK ngày 06 tháng 10 năm 2023 của Trường THCS Lý Thường Kiệt về việc niêm yết công khai Điều chỉnh Dự toán thu – chi ngân sách nhà nước năm 2023.

Trường THCS Lý Thường Kiệt thông báo niêm yết công khai như sau:

- Nội dung:** Công khai Điều chỉnh Dự toán thu – chi ngân sách nhà nước năm 2023 theo mẫu số 02 Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018. .
- Thời gian niêm yết:** Từ ngày 07/10/2023 đến ngày 07/11/2023
- Địa điểm niêm yết:** Bảng tin Phòng Hội đồng, cổng thông tin điện tử trường THCS Lý Thường Kiệt.
- Bộ phận thực hiện niêm yết công khai:** Ban giám hiệu, kế toán, TB TTND, công khai tới toàn thể CBGVNV
- Thời gian nhận ý kiến phản hồi:** Từ ngày 07/10/2023 đến hết ngày 07/11/2023
- Địa chỉ nhận ý kiến phản hồi:** Trực tiếp cho bộ phận thực hiện công khai hoặc qua hòm thư của nhà trường: c2lythuonkiet@longbien.edu.vn
- Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc:** Chậm nhất là ngày 07/11/2023

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Như Cường

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI
Điều chỉnh Dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm 2023

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-THCSLTK ngày 12/01/2023 của Trường THCS Lý Thường Kiệt về việc công bố công khai điều chỉnh dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm 2023.

Hôm nay, vào hồi 16 h00 ngày 06 tháng 10 năm 2023, tại phòng Hội đồng Trường THCS Lý Thường Kiệt.

1. Thành phần:

- | | | |
|------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 1/ Đ/c: Nguyễn Phú Cường | Hiệu trưởng - BTCB | Người chịu trách nhiệm CK |
| 2/ Đ/c: Trần Thị Minh Phương | Thư ký HĐ | Người chịu trách nhiệm CK |
| 3/ Đ/c: Lưu Thị Thu Dung | Trưởng ban TTND | Người chịu trách nhiệm CK |
| 4/ Đ/c: Lê Khánh Chi | Kế toán | Người chịu trách nhiệm niêm yết CK |

2. Với sự chứng kiến của:

Đ/c: Nguyễn Thị Hồng Vân - Nhân viên văn phòng

3. Nội dung: Đã tiến hành niêm yết công khai điều chỉnh dự toán thu- chi ngân sách năm 2023 theo biểu mẫu số 02 Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

4. Thời gian niêm yết: Từ ngày 07 tháng 10 năm 2023 đến hết ngày 07 tháng 11 năm 2023.

5. Địa điểm niêm yết: Phòng Hội đồng, công thông tin điện tử Trường THCS Lý Thường Kiệt.

Biên bản lập xong vào hồi 16giờ 30p ngày 06 tháng 10 năm 2023, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Hiệu trưởng



Nguyễn Phú Cường

Ban TTND

Lưu Thị Thu Dung

Người lập biên bản

Trần Thị Minh Phương

Người chứng kiến

Nguyễn Thị Hồng Vân

Người chịu trách nhiệm niêm yết

Lê Khánh Chi

Biểu số 4 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT

Chương: 622

QUYẾT TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2023

(Kèm theo Quyết định số 19/QĐ-THCS LTK ngày 06/10/2023 của trường THCS Lý Thường Kiệt)

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách nhà nước)

ĐV tính: Triệu đồng

Số TT	Nội dung	Tổng số liệu báo cáo quyết toán	Tổng số liệu quyết toán được duyệt	Chênh lệch	Số quyết toán được duyệt chi tiết từng đơn vị trực thuộc (nếu có đơn vị trực thuộc)
1	2	3	4	5=4-3	6
A	Quyết toán thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí				
I	Số thu phí, lệ phí				
1	Lệ phí				
	Lệ phí				
	Lệ phí				
2	Phí	1.576	1.576	0	
	Thu học phí	1.576	1.576	0	
	Phí ...				
II	Chi từ nguồn thu phí được khấu trừ hoặc để lại	5.560	5.560	0	
I	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	5.560	5.560	0	
a	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	5.560	5.560	0	
b	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	1101	1082		
2	Chi quản lý hành chính				
a	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
b	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
III	Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước				
1	Lệ phí				
	Lệ phí...				
	Lệ phí...				
2	Phí				
	Phí ...				
	Phí ...				
B	Quyết toán chi ngân sách nhà nước	6.642	6.642	0	
I	Nguồn ngân sách trong nước	6.642	6.642	0	
1	Chi quản lý hành chính				
1.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
1.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
2	Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ				

Số TT	Nội dung	Tổng số liệu báo cáo quyết toán	Tổng số liệu quyết toán được duyệt	Chênh lệch	Số quyết toán được duyệt chi tiết từng đơn vị trực thuộc (nếu có đơn vị trực thuộc)
1	2	3	4	5=4-3	6
2.1	Kinh phí thực hiện nhiệm vụ khoa học công nghệ				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp quốc gia				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp Bộ				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp cơ sở				
2.2	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng				
2.3	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên				
3	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	6.642	6.642	0	
3.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	5.560	5.560	0	
3.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	1.082	1.082	0	
4	Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình				

Long Biên, ngày 06 tháng 10 năm 2023

Phụ trưởng đơn vị



Nguyễn Phú Cường

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN
KẾT THÚC NIÊM YẾT CÔNG KHAI
Điều chỉnh Dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19 /QĐ-THCSLTK ngày 06/10/2023 của trường THCS Lý Thường Kiệt về việc Công bố công khai Điều chỉnh dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm 2023.

Hôm nay, vào hồi 16h 00 ngày 07 tháng 11 năm 2023 tại phòng Hội đồng Trường THCS Lý Thường Kiệt

1. Thành phần:

1/ Đ/c: Nguyễn Phú Cường	Hiệu trưởng - BTCB	Người chịu trách nhiệm CK
2/ Đ/c: Trần Thị Minh Phương	Thư ký HĐ	Người chịu trách nhiệm CK
3/ Đ/c: Lưu Thị Thu Dung	Trưởng ban TTND	Người chịu trách nhiệm CK
4/ Đ/c: Lê Khánh Chi	Kế toán	Người chịu trách nhiệm niêm yết CK

2. Với sự chứng kiến của:

Đ/c: Nguyễn Thị Hồng Vân- Nhân viên văn phòng

3. Nội dung: Lập biên bản kết thúc công khai Điều chỉnh Dự toán thu- chi ngân sách nhà nước năm theo biểu mẫu số 02 Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

4. Thời gian đã được niêm yết: Từ ngày 07 tháng 10 năm 2023 đến hết ngày 07 tháng 11 năm 2023

5. Địa điểm niêm yết: Phòng Hội đồng, công thông tin điện tử trường THCS Lý Thường Kiệt.

6. Những ý kiến phản hồi trong thời gian niêm yết: Không

Biên bản lập xong vào hồi 16 giờ 30 phút ngày 07 tháng 01 năm 2023, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

Hiệu trưởng


Nguyễn Phú Cường

Người chứng kiến

Nguyễn Thị Hồng Vân

Ban TTND


Lưu Thị Thu Dung

Người lập biên bản


Trần Thị Minh Phương

Người chịu trách nhiệm niêm

Lê Khánh Chi

GIẢI TRÌNH CHI TIẾT DỰ TOÁN THU CHI NGÂN SÁCH NĂM 2023

Kính gửi:- Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận Long Biên

- Kho bạc nhà nước Long Biên

- Căn cứ vào Luật Ngân sách nhà nước.

- Căn cứ vào quyết định số 9899/QĐ-UBND ngày 26/12/2022 của UBND quận Long Biên về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2023 của quận Long Biên

- Căn cứ vào quyết định số 3617/QĐ-UBND ngày 23/08/2023 của UBND quận Long Biên về việc giao quyền và kinh phí tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị trường học công lập thuộc quận Long Biên năm 2023

- Căn cứ vào QĐ số 3734/QĐ-UBND ngày 31 tháng 08 năm 2023 của UBND Quận Long Biên về việc điều chỉnh giảm kinh phí ngân sách giao không tự chủ đối với các trường học tại Quyết định số 9899/QĐ-UBND ngày 26/12/2022, Quyết định số 3431/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của UBND quận Long Biên, để giao kinh phí tự chủ đối với các trường học thuộc quận Long Biên và hoàn trả ngân sách quận(kinh phí chi sự nghiệp Giáo dục - Đào tạo)

- Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 và chức năng nhiệm vụ của đơn vị;

- Trường THCS Lý Thường Kiệt lập dự toán chi ngân sách năm 2023 như sau:

Mã ĐVQHNS: 1130510

Tài khoản: 9523.3.1130510; 3716.3.1130510

Chương: 622

Loại : 070

Khoản: 073

DVT:1.000 đồng

TT	NỘI DUNG	Tổng cộng	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ(Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)
	Tổng cộng (A+B)	8.570.600	5.560.600	1.101.120	1.576.880	332.000
A	KINH PHÍ GIAO TỰ CHỦ (NGUỒN 13)	7.366.600	5.560.600	660.672	946.328	199.000
I	Quỹ tiền lương	4.203.744	4.203.744	-	-	-
6000	Tiền lương	2.448.666	2.448.666	-	-	-
6100	Phụ cấp lương	1.090.858	1.090.858	-	-	-
6300	Các khoản đóng góp	664.220	664.220	-	-	-
II	Chi hoạt động thường xuyên	3.162.856	1.356.856	660.672	946.328	199.000
6050	Tiền công trả cho lao động theo HĐ	336.960	280.800	56.160	-	-
6100	Phụ cấp lương	188.715	104.603	70.000	14.112	-
6300	Các khoản đóng góp	79.186	-	-	79.186	-
6500	Thanh toán DVCC	300.600	79.000	166.600	55.000	-
6550	Vật tư văn phòng	234.500	53.200	39.800	101.500	40.000

TT	NỘI DUNG	Tổng cộng	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ(Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)
6600	Thông tin tuyên truyền, liên lạc	35.000	1.100	12.000	10.400	11.500
6650	Hội nghị	57.500	-	8.000	20.500	29.000
6700	Công tác phí	7.200	-	3.600	3.600	
6750	Chi phí thuê mượn	729.820	46.000	115.000	500.820	68.000
6900	Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình hạ tầng cơ sở khác	167.000	-	79.000	50.000	38.000
7000	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	249.300	85.800	77.000	86.500	-
7050	Chi mua sắm tài sản vô hình	18.000	8.000	10.000	-	-
7750	Chi khác	65.775	5.053	23.512	24.710	12.500
7950	Trích lập các quỹ	693.300	693.300	-	-	-
B	40% THỰC HIỆN CCTL	1.204.000	-	440.448	630.552	133.000
6000	Tiền lương	1.021.424	-	257.872	630.552	133.000
6100	Phụ cấp lương	113.479	-	113.479	-	
6300	Các khoản đóng góp	69.097	-	69.097	-	

Bảng chữ: Tám tỷ, năm trăm bảy mươi triệu, sáu trăm nghìn đồng chẵn./

Long Biên, ngày 05 tháng 10 năm 2023

Long Biên, ngày 05 tháng 10 năm 2023

Phòng Tài chính kế hoạch

Đơn vị sử dụng ngân sách

Kế toán

Hiệu trưởng



VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG VIỆT HƯNG
CHỨNG THỰC RẰNG ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Trần Thanh Nam

Ngày 19-10-2023

84787 10

Số chứng thực.....Quyển số.....0QT/BS.



CÔNG CHỨNG VIÊN
Đàn Thị Thùy Dương

GIẢI TRÌNH CHI TIẾT DỰ TOÁN THU CHI NGÂN SÁCH NĂM 2023

Kính gửi: - Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận Long Biên
- Kho bạc nhà nước Long Biên

Mã ĐVQHNS: 1130510

Tài khoản: 9523.3.1130510; 3716.3.1130510

Chương: 622

Loại : 070 Khoản: 073

ĐVT: 1000 đồng

STT	Mục	TM	NỘI DUNG	TỔNG SỐ	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ (Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)
			TỔNG CỘNG(A+B)	8.570.600	5.560.600	1.101.120	1.576.880	332.000
A			KINH PHÍ GIAO TỰ CHỦ(NGUỒN 13)	7.366.600	5.560.600	660.672	946.328	199.000
I			CHI QUỸ LƯƠNG	4.203.744	4.203.744	-	-	-
1	6000	6001	Tiền lương	2.448.666	2.448.666	-	-	-
			Lương ngạch bậc = (136,95 x 1.490) x 12 tháng	2.448.666	2.448.666	-	-	-
2	6100		Phụ cấp	1.090.858	1.090.858	-	-	-
		6101	PC chức vụ HT, HP (0,8 x 1.490 x 12T)	14.304	14.304	-	-	-
		6113	PC trách nhiệm tổ trưởng, tổ phó (1,35*1.490*12)	24.138	24.138	-	-	-
		6112	PC ngành T10 đến T12(38,53*1.490*12)	688.916	688.916	-	-	-
		6115	PCTN nhà giáo từ T10 đến T12: 20,33 *1490 x12T	363.500	363.500	-	-	-
3	6300		Các khoản đóng góp	664.220	664.220	-	-	-
		6301	BHXH : (136,95+0,8+20,33)*1490*12 x17%	480.500	480.500	-	-	-
		6302	BHYT : (136,95+0,8+20,33)*1490*12 x 3%	84.794	84.794	-	-	-
		6303	KPCĐ: (136,95+0,8+20,33)*1490*12 x 2%	56.529	56.529	-	-	-
		6304	BHTN : (136,95+0,8+20,33)*1490*12 x 1%	28.265	28.265	-	-	-
		6349	BHTNLD-BNN : (136,95+0,8+20,33)*1490*12 x 0.5%	14.132	14.132	-	-	-
II			CHI HOẠT ĐỘNG	3.162.856	1.356.856	660.672	946.328	199.000
1	6050	6051	Tiền công trả cho vị trí lao động theo HĐ	336.960	280.800	56.160	-	-
			HĐ thiếu so với chi tiêu (5 giáo viên, 1 bảo vệ)	336.960	280.800	56.160	-	-
			5 giáo viên*4.680*12 tháng	280.800	280.800	-	-	-
			1 bảo vệ *4.680*12 tháng	56.160	-	56.160	-	-
2	6100		Phụ cấp của GV biên chế	188.715	104.603	70.000	14.112	-
			Chi hỗ trợ vượt giờ, thừa tiết	160.000	90.000	70.000	-	-
		6149	PC GV dạy TD ngoài trời: 14,9*98 tiết*5 tháng*2ng	14.603	14.603	-	-	-
			PC GV dạy TD ngoài trời: 18*98 tiết*4 tháng*2ng	14.112	-	-	14.112	-
3	6300		Các khoản đóng góp cho LĐHD(5 giáo viên, 1NV BV)	79.186	-	-	79.186	-
		6301	BHXH (4.680x17% x 12T)*6ng	57.283	-	-	57.283	-
		6302	BHYT (4.680 x3% x 12T)*6ng	10.109	-	-	10.109	-
		6303	KPCĐ (4.680 x2% x 12T)*6ng	6.739	-	-	6.739	-

H.Đ: 77
VĂN PHÒNG
CÔNG CHỨC
VIỆT HƯN
QUẬN LONG BIÊN-T.P

TRƯỜNG
THCS LÝ THƯỜNG KIỆT
QUẬN LONG BIÊN

STT	Mục	TM	NỘI DUNG	TỔNG SỐ	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ (Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)	
		6304	BHTN (4.680 x 1% x 12T)*6ng	3.370			3.370		
		6349	BHTNLD-BNN (4.680 x 0.5% x 12T)*6ng	1.685			1.685		
4	6500		Thanh toán DVCC	300.600	✓ 79.000	166.600	55.000	-	
		6501	Tiền điện: (25.000.x9T) + (10.000x3T)	255.000		65.000	150.000	40.000	
		6502	Tiền nước sạch 3.000 x 12T	36.000		9.000	12.000	15.000	
		6504	Tiền vệ sinh môi, trường: 800 x12T	9.600		5.000	4.600		
5	6550		VPP,Vật tư văn phòng	234.500	✓ 53.200	39.800	101.500	40.000	
		6551	Vật tư văn phòng - Chi mua ghim, hộp đựng tài liệu, bút..Giấy trắng A4,Giấy bìa màu...; ước tính 9.000/tháng*12th	108.000		30.000	20.000	38.000	20.000
		6552	Công cụ dụng cụ	21.100		-	9.800	11.300	
			Bảng phụ: 10c * 110.000đ; tủ kê đựng sách (thư viện): 5c * 2.050, Quạt cây: 5c*1.050; Quạt treo: 10c * 450	21.100			9.800	11.300	
		6553	Khoán văn phòng phẩm cho GV 49 x 300/người/ kỳ năm học*2 kỳ	29.400		13.200		16.200	
		6599	Vật tư văn phòng khác	76.000		10.000	10.000	36.000	20.000
			Mua đồ dùng vệ sinh (vim tẩy, lau sàn, xà phòng, nước rửa tay, giấy vệ sinh 3.000 *12	36.000		5.000	10.000	21.000	
			Vật tư văn phòng khác (cốc chén, thùng rác, phích, vật rề tiền mau hồng, bảng biểu trang trí, ghế nhựa, vật tư văn phòng khác...) 2 lần, năm (20.000*2)	40.000		5.000		15.000	20.000
6	6600	6600	Thông tin liên lạc	35.000	✓	1.100	12.000	10.400	11.500
		6601	Cước phí điện thoại: 3 máy 500 x12T	6.000		1.100		2.400	2.500
		6605	Thuê bao cước Internet: 1.000x12T)	12.000				3.000	9.000
		6608	Sách, báo, tạp chí, mua sách để tại thư viện...	17.000			12.000	5.000	
7	6650		Hội nghị: Tổ chức các hội nghị của ngành: Khai giảng, 20/11,sơ kết học kỳ 1, HN công chức...	57.500	✓	-	8.000	20.500	29.000
		6657	Thuê thiết bị âm thanh, phòng dù, quạt ngoài trời, trang phục biểu diễn; ước tính 10.000/1 HN x 5 HN	50.000			5.000	20.000	25.000
		6699	Chi tiền nước uống cho đại biểu, hoa trang trí hội nghị. ước tính 1.500/1 HN x 5 HN	7.500			3.000	500	4.000
8	6700		Công tác phí	7.200	✓	-	3.600	3.600	
		6704	Công tác phí Văn thư, Kế toán: 2ng * 300*12T	7.200			3.600	3.600	
9	6750		Chi phí thuê mượn	729.820	✓	46.000	115.000	500.820	68.000
		6751	Thuê phương tiện vận chuyển HS tham gia hội khỏe phù đồng, tham gia ngày hội hướng nghiệp, tham quan di tích...	34.000			18.000	3.000	13.000
		6757	Hợp đồng ngoài chỉ tiêu(1 NV công nghệ thông tin, 3 NV bảo vệ, 1 nhân viên y tế,3 NV lao công, 1NV CSC)			-	-		
			1Nhân viên CNTT*4.680*12 tháng	56.160				56.160	
			1 NV y tế *4.680*12 tháng	56.160				56.160	
			3 Nhân viên bảo vệ*4.000*12 tháng	144.000				144.000	
			3 Lao công *4.000*9	108.000				108.000	
			1 NV CSC *4.000*12	48.000				48.000	
		6757	Chi thuê vệ sinh công nghiệp(3T*13.000)	24.000			12.000	12.000	

STT	Mục	TM	NỘI DUNG	TỔNG SỐ	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ(Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)
		6757	Chi các khoản thuê mượn: Chi thuê biên đạo, múa sư tử, phòng bạt, âm ly loa đài, đèn chiếu, bàn ghế, trang phục các ngày Khai giảng, trung thu, hội chợ xuân, tổng kết 15.000/ ngày	60.000		30.000	30.000	0
		6799	Chi hút bể phốt, hút thông tắc, xử lý hệ thống thoát nước....: 2 lần/năm(5xe*5.000)*2 lần	50.000	20.000		25.000	5.000
			Chi diệt mối, mọt... 2 lần/ năm	64.000	24.000		15.000	25.000
			Chi Phun thuốc khử khuẩn phòng chống dịch, phun thuốc muỗi toàn trường...2 lần* 25.000	50.000		25.000		25.000
			Chi thuê mượn khác: Thuê trang phục đạo cụ biểu diễn văn nghệ, thuê dù, thuê biên đạo múa hát đi thi các hội thi, thuê đào tạo đội kèn...	35.500	2.000	30.000	3.500	
10	6900		Xây dựng sửa chữa thường xuyên tài sản	167.000	-	79.000	50.000	38.000
		6912	Bảo trì máy tính, máy in... (10T * 50 máy*60.)	30.000		5.000		25.000
		6921	Sửa chữa đường điện, cấp thoát nước...	65.000		40.000	25.000	
		6949	Sửa chữa bàn ghế, trang thiết bị các phòng học chuyên môn, bảo dưỡng điều hòa...(1 năm 2 lần: 36.000*2)	72.000		34.000	25.000	13.000
11	7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn	249.300	85.800	77.000	86.500	-
		7001	Mua vật tư hàng hóa: tranh ảnh, đồ dùng dạy học, đồ thí nghiệm, băng đĩa, hóa chất vật tư trang thiết bị sơ cứu y tế,.....dùng cho chuyên môn từng môn học (5.000*12 tháng)	60.000	31.000	25.000	4.000	
		7012	Chi in ấn tài liệu, phong bì trường, in màu giấy mời, photo tài liệu phục vụ công tác chuyên môn, mua giấy in, đóng sổ thư viện, VP, đoàn đội...	64.000	29.000	20.000	15.000	
		7004	Trang phục cho 2 GV TD: 2.000/người/1năm, Trang phục BHLĐ bảo vệ (áo mưa, giày, mũ...) 4ng x 1.500, trang phục đội nghi lễ của trường, quần áo cho đội đồng diễn thể thao: 300 x 3bộ	10.900		2.000	8.900	
		7049	Chi phí khác (Thi tốt nghiệp, hoạt động chuyên môn, Chi dạy chuyên đề ngoài giờ, chi xây dựng tết dạy...)	52.900	12.900	15.000	25.000	
			Chi thuê HD khoán theo tiết(3GV*80tiết/ tháng* 50 nghìn/tiết *9 tháng)	12.000	11.400		600	
			Hỗ trợ NV thiết bị kiểm nghiệm tổng phụ trách(4T*2.000)	8.000			8.000	
			Chi thi GV dạy giỏi (giáo án điện tử, photo tài liệu, in bìa, đóng quyển, đồ dùng dạy học: bảng phụ, giấy A0, bút màu...) 2trđ/gv/môn * 10 môn, Chi cho CB-GV ôn luyện đối tuyển HSG tham gia thi các cấp, đội tuyển TDĐT: 100/b * 50 buổi...	25.000		10.000	15.000	
			Chi các cuộc thi GV: thi thiết kế giáo án E-learning, thiết bị dạy học tự làm, thi đồ dùng dạy học cấp Quận, thành phố, thi thiết kế giáo án dạy học tích hợp liên môn... 1.000đ*5 giáo án	16.500	1.500	5.000	10.000	
12	7050		Mua sắm tài sản vô hình	18.000	8.000	10.000	-	-
		7053	Bảo trì phần mềm máy tính (bảo trì PM thời khóa biểu, PM điểm, PM kế toán, PM bảo hiểm, mua hóa đơn điện tử...)	18.000	8.000	10.000		
13	7750	7750	Chi khác	65.775	5.053	23.512	24.710	12.500
		7756	Chi phí phí bảo trì tài khoản do lương, phí chuyển lương qua ATM	3.000		3.000		

STT	Mục	TM	NỘI DUNG	TỔNG SỐ	Ngân sách	Kinh phí mục tiêu theo NQ 17,18	Học phí	60% Thu dịch vụ(Học 2 buổi/ ngày, Chương trình liên kết, Năng khiếu...)
		7799	Chi mua chậu, cây cảnh, thuốc dưỡng cây, phân bón cây trong khuôn viên nhà trường...	62.775	5.053	20.512	24.710	12.500
14	7950		Chi lập các quỹ của đơn vị sự nghiệp	693.300	693.300	-	-	
		7951	Trích lập quỹ dự phòng ổn định thu nhập	480.000	480.000			
		7952	Trích lập quỹ phúc lợi	193.500	193.500	-	-	
			Tết nguyên đán(1.500*45 người)	67.500	67.500			
			Tết dương lịch(1.000*45 người)	45.000	45.000			
			Ngày nhà giáo VN 20/11(1.000*45 người)	45.000	45.000			
			Ngày giỗ tổ 10/3(300*45 người)	13.500	13.500			
			Ngày quốc tế lao động(500*45 người)	22.500	22.500			
		7953	Trích lập quỹ khen thưởng	19.800	19.800	-		
			Khen thưởng học sinh đạt thành tích cao trong năm học	19.800	19.800			
B			KP chi Cải cách tiền lương	1.204.000	-	440.448	630.552	133.000
1	6000		Tiền lương	1.021.424	-	257.872	630.552	133.000
		6001	Hệ số lương = 136,95x 310 x 6 tháng	254.727		254.727	0	
			Kinh phí cải cách tiền lương thừa chuyển sang năm sau	766.697		3.145	630.552	133.000
2	6100		Phụ cấp	113.479	-	113.479	-	
		6101	PC chức vụ: 0,8 x 310 x 6T	1.488		1.488	0	
		6113	PC trách nhiệm tổ trưởng, tổ phó tổ CM...1,35 x 310 x6T	2.511		2.511	0	
		6112	PC ngành : 38,53 x 310 x6T	71.666		71.666	0	
		6115	PCTN nhà giáo: 20,33*310 x6T	37.814		37.814	0	
3	6300		Các khoản đóng góp	69.097	-	69.097	-	
		6301	BHXH: (136,95+0,8+20,33)*310*6 x17%	49.985		49.985		
		6302	BHYT:(136,95+0,8+20,33)*310*6 x 3%	8.821		8.821		
		6303	KPCĐ: (136,95+0,8+20,33)*310*6 x 2%	5.881		5.881		
		6304	BHTN: (136,95+0,8+20,33)*310*6 x 1%	2.940		2.940		
		6349	BHTNLD-BNN: ((136,95+0,8+20,33)*310*6 x 0.5%	1.470		1.470		

Long Biên, ngày 05 tháng 10 năm 2023

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG VIỆT HÙNG
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Kế toán Hiệu trưởng

Ngày 19-10-2023

84786 10

Số chứng thư..... Quyền số.....BQT/ĐS

Lê Khánh Chi Nguyễn Phú Cường



CÔNG CHỨNG VIÊN
Đào Thị Thùy Dương