

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS CỰ KHỎI

Số: 25/KH-THCSCK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cự Khối, ngày 28 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 01/2024

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/2/1930 - 03/2/2024) và mừng xuân Giáp Thìn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Thái	
2.	Tuyên truyền thực hiện chủ đề năm 2024 của Thành phố "Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển" và chủ đề của Quận "Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số".	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
3.	Phát động thi đua năm 2024.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thính CTCD, Phương TPT	CBGVNV-HS	Đ/c Thái	
4.	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, thực hiện Nghị định 36/2009/NĐCP của Thủ tướng chính phủ về quản lý và sử dụng pháo, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; xây dựng các	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	phương án phòng chống cháy nổ, an toàn, an ninh trường học trước và sau tết Dương lịch và tết Nguyên đán Giáp Thìn.					
5.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông, phòng chống ma túy, phòng chống các bệnh theo mùa cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong các trường học trên địa bàn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT, Đào y tế	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
6.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển Thầy cô cùng sẽ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ.Hương	CBGVNV-HS	Đ/c Thái	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SĨ SỐ					
7.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyển cần của học sinh trong các giờ học.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương, Đào y tế	GVCN, HS	Đ/c Thái	
8.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân VP	GVCN	Đ/c Đ.Hương	
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
9.	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học:	Tuần 2	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Đ.Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHỤ GHI CHÚ
	Ngày 15/01/2024 bắt đầu học chương trình HK II, năm học 2023-2024.					
10.	Tiếp tục ôn tập cho đội tuyển học sinh giỏi của nhà trường để tham gia dự thi cấp Thành phố. Ngày 21/01/2024 tại THCS Gia Thụy, tổ chức thi học sinh Giỏi cấp Thành phố.	Tuần 1 - 3	GV dạy đội tuyển	HS học đội tuyển	Đ/c Đ. Hương	
11.	Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; dạy học theo chủ đề và ngày chuyên môn theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng.	Tuần 1 - 4	TTCM	GV	Đ/c Đ. Hương	
12.	Nâng cao chất lượng các chuyên đề cấp trường, sinh hoạt nhóm chuyên môn tập trung trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới, khó trong chương trình Sách giáo khoa lớp 8 và trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Đ. Hương	
13.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 7 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Tiếng Anh. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho học liệu trực tuyến.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Đ. Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
14.	Hoàn thiện việc phân công chuyên môn, thời khóa biểu HK II nộp về PGD chậm nhất 11/01/2024 .	Tuần 1	BGH	TTCM, Đ/c Nhân VP	Đ/c Thái	
15.	Hoàn thành sơ kết học kỳ I.	Tuần 2	BGH	TTCM, NTCM,	Đ/c Thái	
16.	Rà soát các thông tin trên phần mềm CSDL; In số gọi tên ghi điểm học kỳ I, năm học 2023-2024.	Tuần 1, 2	GVCN	Đ/c Nhân VP	Đ/c Đ.Hương	
17.	Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17, Quyết định 2499 của Bộ GDĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội; kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm.	Tuần 1 - 4	BGH	Đ/c Hợp	Đ/c Thái	
18.	Tổ chức họp cha mẹ học sinh học sinh sơ kết học kỳ I.	Tuần 2	GVCN	PHHS	Đ/c Thái	
19.	Phối hợp với công đoàn xây dựng kế hoạch tặng quà Tết cho CB, GV, NV và học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn;	Tuần 1 - 4	BGH, Công đoàn	GV, HS	Đ/c Đ.Hương	
20.	Phát động thi đua năm 2024. Thực hiện tốt cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 2	Đ/c Thỉnh	CBGVNV - HS	Đ/c Đ.Hương	
21.	Duy trì phong trào "Hành động vì nhà trường Xanh- Sạch- Đẹp-Văn minh-Hạnh phúc".	Tuần 1 - 4	TPTGVCN	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, PHỤ GHI CHÚ
22.	Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu trong nhà trường đặc biệt là học sinh cuối cấp.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GVBM	Đ/c Đ.Hương	
23.	Hoàn thiện hồ sơ PCGD chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD của Thành phố.	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân VP	GVCN, HS	Đ/c Thái	
24.	Thực hiện đúng quy định về nghỉ học kỳ theo HD tại Quyết định số 4050/QĐ-UBND và Quyết định số Quyết định số 4354/QĐ-UBND của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung thời gian năm học 2023-2024.	Tuần 2	BGH	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
25.	Tham gia Hội khỏe Phù Đổng, Ngày hội CNTT cấp Quận.	Tuần 1 - 4	BGH, Nhóm GV TC	CBGVNV-HS	Đ/c Thái	
26.	Triển khai thực hiện phong trào "Nhà trường cùng chung tay phát triển. Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm" giai đoạn 2022-2025 tới 100% giáo viên trong đơn vị.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ.Hương	CBGVNV	Đ/c Thái	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Lê Thị Hồng Thái**