

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS BỒ ĐỀ

Số: 222/KH-THCSBD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bồ Đề, ngày 01 tháng 11 năm 2024

**KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC THÁNG 11/2024**

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2024. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	TPT	GVCN, HS	Hiệu trưởng	
2.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024) và kỉ niệm 70 năm ngành GDĐT Thủ đô.	20/11/2024	Phó Hiệu trưởng	CB, GV, NV, HS	Hiệu trưởng	
3.	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	TPT, GVCN, GVBM,	NV Y tế,	P. Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	đò; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định.					
4.	Quan tâm xây dựng trường học hạnh phúc: tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giới tính, giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho học sinh.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	TPT, GVCN, GVBM,	NV Y tế,	Hiệu trưởng	
5.	Tiếp tục tuyên truyền và giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt	TPT, GVCN, GVBM		Hiệu trưởng	
6.	Tổ chức cuộc thi "Sứ giả du lịch" năm học 2024-2025 theo hướng dẫn.	Theo KH	Phó Hiệu trưởng	TPT, GVCN GVCD	Hiệu trưởng	
7.	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán	Theo KH	CB, GV, NV		Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.					
8.	Tiếp tục tuyên truyền xây dựng “trường học chuyên đổi số”: triển khai thu học phí không dùng tiền mặt; thực hiện học bạ số; diêm danh nhận diện khuôn mặt FaceID...	Theo KH	GVCN	Bộ phận tài vụ	Hiệu trưởng	
II	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
1.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.	Tuần 1-4	CB, GV, NV		Hiệu trưởng	
2.	Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình theo kế hoạch đã xây dựng, sử dụng hiệu quả SGK theo Chương trình GDPT 2018, dạy học theo chủ đề môn học, đổi mới phương pháp dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh	Tuần 1->4	Tổ, nhóm CM	GV	P. Hiệu trưởng	
3.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề thay SGK lớp 9 theo CT GDPT 2018; thực hiện các	Tuần 1->4	Tổ, nhóm CM	GV	P. Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố theo lịch. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” trong tháng.					
4.	Triển khai hiệu quả mô hình “Trường học chuyên đổi số”. Tổ chức bồi dưỡng, thảo luận, trao đổi về sử dụng, khai thác trang thiết bị, CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.	Tuần 1->4	Tổ, nhóm CM	CB,GV	P. Hiệu trưởng	
5.	Tổ chức kiểm tra giữa học kì I, hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế.	Tuần 1->4	Tổ, nhóm CM	GV	P. Hiệu trưởng	
6.	Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận.	Tuần 1->4	GV dạy bồi dưỡng CLB	Tổ, nhóm CM	P. Hiệu trưởng	
7.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề giao lưu, kết nghĩa theo phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô	Tuần 1->4	Tổ, nhóm CM	GV	P. Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	sẽ chia trách nhiệm”.					
8.	Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào lớp 10 THPT.	Theo KH	Nhóm Văn, Toán, T.Anh lớp 9	Tổ, nhóm CM	P. Hiệu trưởng	
9.	Thực hiện dạy học lồng ghép GDQPAN theo đúng quy định tại Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 và Công văn số 1621/SGDĐT-GDTrH ngày 28/5/2024 của Sở GDĐT. Vận dụng linh hoạt, sáng tạo phương pháp, hình thức lồng ghép, không làm ảnh hưởng đến thời lượng và cấu trúc bài dạy ở các môn học bảo đảm chất lượng, hiệu quả.	Theo KH	Tổ, nhóm CM	GV	P. Hiệu trưởng	
10.	Triển khai tham quan các di tích lịch sử trên địa bàn Quận đối với học sinh khối 6 (theo KH của UBND Quận). Triển khai giảng dạy tài liệu TLVM theo kế hoạch.	Theo KH	TPT	GVCN, HS	Hiệu trưởng	
11.	Tham gia thi HSG cấp Quận các môn	Theo KH	GVCN, HS	GV	P. Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	văn hóa.					
III	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Tăng cường công tác quản lý học sinh: nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Theo KH	GVBM	GVCN, TPT, GT	Hiệu trưởng	
2.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1->4	NV VP, Ban PCDG	GVCN	Hiệu trưởng	
3.	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2024, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2024.	Tuần 1->4	NV VP, Ban PCDG		Hiệu trưởng	
4.	Hoàn thành công tác kiểm tra, đánh giá giữa kỳ I theo qui định tại Thông tư 22 ngày 20/7/2021 của BGDĐT.	Theo KH	GV	Tổ, nhóm chuyên môn	Hiệu trưởng	
5.	Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng	Tuần 1->4	Hiệu trưởng	CB, GV, NV, HS	Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trên khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.					
6.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với các môn: Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, GDCD, Tin học; tổ chức ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Tuần 1->4	GV	Tổ, nhóm CM	Hiệu trưởng	
7.	Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.	Tuần 1->4	NV Thư viên, NV thiết bị TN	GV, Bộ phận tài vụ	Hiệu trưởng	
8.	Thường xuyên cập nhật thông tin,	Tuần 1->4	Ban biên tập		Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên cổng thông tin điện tử và Fanpage của nhà trường.		website			
9.	Tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình Trường học chuyển đổi số.	Theo KH	CB, GV, NV		Hiệu trưởng	
10.	Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 1->4	CB, GV, NV		Hiệu trưởng	
11.	Phối hợp UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2024.	Theo KH	NV VP, Ban PCDG		Hiệu trưởng	
12.	Khai mạc và tổ chức “Giải thể thao học sinh” cấp trường.	Theo KH	GV TD, GVCN	TPT, Chi đoàn	P. Hiệu trưởng	
VI	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
1.	KT Hoạt động giáo dục đạo đức HS và công tác chủ nhiệm lớp	Tuần 1	GVCN	Thùy, Đ. Mai, Giang	Hiệu trưởng	
2.	KT NVSP đc Vũ Thị Út Hạnh	Tuần 2	GV KHTN	Như Hoa, Giang, Thủy	Hiệu trưởng	
3.	KT hoạt động CM và chất lượng giảng	Tuần 3	Tổ, nhóm CM	Thùy, Đ. Mai,	Hiệu trưởng	

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	dạy của tổ nhóm CM			Giang		
4.	KT NVSP d/c Hoàng Văn Ngọc	Tuần 3	GV GDTC	Thùy, Đ. Mai, Thủy Trang	Hiệu trưởng	
5.	KT tổ chức hoạt động trải nghiệm và HN	Tuần 4	TPT, GVCN	Thùy, Linh, Giang	Hiệu trưởng	

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 11, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT-đề B/c
- CB,GV,NV- để thực hiện;
- Lưu VP



HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỞNG
 TRUNG HỌC CƠ SỞ
 BỒ ĐỀ
 Lữ Thị Như Hoa