

Số 18 /BC-MNTT

Long Biên, ngày 24 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO TỔNG KẾT KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ kế hoạch số 23/KH-MNTT ngày 18/09/2023 của trường MN Thượng Thanh về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024; Kết quả đạt được trong năm học và tình hình thực tế của trường. Trường mầm non Thượng Thanh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC CÁC LĨNH VỰC

1. Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ.

- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, công tác vệ sinh phòng chống sốt xuất huyết, đảm bảo môi trường thoáng, sạch, an toàn, không có dịch bệnh xảy ra trong nhà trường.
- Hiệu trưởng, CBGVNV đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ trong thời gian trẻ học ở trường; Không có các vụ việc liên quan đến vi phạm đạo đức nhà giáo.
- Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát và loại bỏ các nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ, 100% trẻ được an toàn khi ở trường.
- Giáo viên các lớp thực hiện rèn luyện cho trẻ kỹ năng tự bảo vệ, kỹ năng thoát hiểm, kỹ năng phòng chống xâm hại, kỹ năng phòng tránh tai nạn giao thông, kỹ năng phòng dịch...phù hợp theo độ tuổi của trẻ. Được công nhận trường học an toàn.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

- Ban giám hiệu đổi mới công tác quản lý, phát huy dân chủ trong nhà trường, thực hiện tốt công tác công khai. Tổ chức Công đoàn phát huy vai trò giám sát đối với người đứng đầu, cấp ủy và đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ.
- Nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Chính phủ, các Bộ, ngành: chính sách phát triển GDMN theo Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính Phủ quy định chính sách phát triển GDMN; Kế hoạch nâng trình độ chuẩn đào tạo của GVMN; Thực hiện thí điểm giá dịch vụ GDMN và đánh giá việc thực hiện thí điểm theo Nghị quyết số 02/2023/NQ-HĐND theo hướng dẫn.
- CBGVNV tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ, triển khai sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý, lập kế hoạch, quản lý bán trú của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để đảm bảo chất lượng.

- Thực hiện tốt công tác báo cáo, thống kê định kỳ thống nhất với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành và đảm bảo tiến độ thời gian. CBGVNV lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách, văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trong nhà trường; nâng cao năng lực quản lý, nhất là quản lý cơ sở vật chất, quản lý tài sản công, quản lý tài chính, đảm bảo quy định.

- Xây dựng và thực hiện nghiêm túc qui chế phối hợp giữa nhà trường với tổ chức Công đoàn, giữa nhà trường và đoàn Thanh niên; Ban đại diện cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phụ huynh, thực hiện phối hợp và giám sát một số hoạt động của nhà trường

- Phối hợp tốt với UBND Phường hướng dẫn, quản lý các nhóm lớp tu thực trên địa bàn được phân công về hồ sơ nhân sự, nuôi dưỡng, giáo dục, công tác bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và công tác y tế học đường.

- Thực hiện kế hoạch, chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 05 năm theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa tiếp cận chất lượng tiên tiến, có báo cáo đánh giá theo từng năm học để xác định quá trình giai đoạn.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng, thay đổi tư duy quản lý, quản trị nhà trường, phát huy vai trò Ban giám hiệu, tổ chuyên môn và giáo viên, nhân viên làm việc trong môi trường sư phạm thân thiện.

- Thực hiện mô hình “*Văn hóa trường học - Văn hóa dân gian*”:

+ Xây dựng môi trường sư phạm trong và ngoài lớp hướng đến văn hóa dân gian các vùng miền; chuẩn bị đồ dùng đồ chơi tạo điều kiện cho trẻ được tham gia các trò chơi dân gian. Các lớp đã xây dựng Chương trình giáo dục theo hướng tiếp cận đa văn hóa phù hợp với trẻ mầm non, chú trọng đưa nội dung Văn hóa Dân gian trong tổ chức các hoạt động giáo dục theo Kế hoạch giáo dục năm học, tổ chức ngày hội lễ trong chương trình. Tổ chức hiệu quả thành công giao lưu các bài hát dân ca và trò chơi dân gian tích hợp vào các ngày hội, ngày lễ, các hội thi của nhà trường và các lớp..

+ CBGVNV thực hiện tốt Quy tắc ứng xử trong nhà trường và quy tắc ứng xử nơi công cộng.

+ Các lớp thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ, tạo thói quen, hành vi biết chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

+ CBGVNV, học sinh thực hiện văn hóa chào hỏi, cúi chào, mỉm cười, cảm ơn, xin lỗi, xin chào đúng cách, đúng hoàn cảnh, xây dựng nếp sống văn minh, thanh lịch.

3. Đầu tư nguồn lực chuẩn hóa, hiện đại hóa trường lớp. Cũng cố, phấn đấu đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ mẫu giáo năm 2025.

- Nhà trường đã tham mưu với UBND quận, được quận đầu tư, sửa chữa cải tạo cơ sở hạ tầng hoàn thiện năm 2023, trường đạt các tiêu chuẩn về CSVC, được công nhận lại trường Chuẩn Quốc gia mức độ 1 và Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

- Thực hiện tốt chủ đề năm học giai đoạn 2021 đến 2025 của cấp học mầm non Hà Nội: ***"Xây dựng trường mầm non xanh – an toàn – hạnh phúc"***.

+ Trại thêm thảm cỏ nhân tạo khu vực sảnh tầng 1, đảm bảo trên 50% diện tích sân vườn là sân cỏ, đảm bảo an toàn cho trẻ tham gia hoạt động.

+ Thực hiện tốt công tác chăm sóc cây xanh, cây cảnh, cây ăn quả, vườn rau, tạo không gian xanh mát trong nhà trường. Trong năm học, nhà trường đã trồng thêm 10 cây bưởi, 06 cây cóc, 01 cây vú sữa...; trồng mới nhiều loại hoa, cây cảnh làm đẹp cho trường.

+ Duy trì khu vui chơi thể chất ngoài trời cho trẻ, bổ sung các thiết bị đồ dùng thể chất; xây dựng 01 phòng hoạt động thể chất cho trẻ, đầu tư thiết bị, đồ dùng cho trẻ hoạt động.

+ Tạo 01 khu vui chơi giao thông ngoài sân trường, trang bị thêm 05 xe đạp, bổ sung đồ chơi giao thông thu hút trẻ tham gia hoạt động, lồng ghép giáo dục ATGT cho trẻ.

+ 100% các lớp tạo góc thiên nhiên xanh, nhà vệ sinh thân thiện.

+ Giáo viên tích cực làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo, xây dựng môi trường lớp học mở, lấy trẻ làm trung tâm.

- Nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi.

+ Nhà trường đã phân công giáo viên có kinh nghiệm và khả năng sư phạm tốt dạy khối mẫu giáo lớn, đảm bảo chất lượng đầu ra.

+ 100% trẻ em 5 tuổi đạt yêu cầu đánh giá theo độ tuổi, chuẩn bị tốt tâm thế vào lớp Một.

4. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

**** Nghiêm túc thực hiện phân công định biên GV/lớp:***

- Nhà trường đảm bảo đủ định biên giáo viên, nhân viên theo quy định; phân công việc làm theo đúng chức năng vị trí việc làm.

- 100% CBGVNV đạt trình độ chuẩn đào tạo; trong đó đội ngũ giáo viên có trình độ đạt trên chuẩn là $8/19 = 42\%$

- 10/31 đồng chí là đảng viên, đạt tỉ lệ 32,2%. Trong năm học 2023-2024, chi bộ đã kết nạp 01 đảng viên mới.

- Tổ chức Hội thi kỹ năng sử dụng đàn cấp trường vào tháng 11/2023 chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Năm học 2023 – 2024, có 02 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp quận, trong đó có 01 giáo viên đạt giải Ba.

- 02 Nhân viên nuôi dưỡng đạt NVND giỏi cấp Quận, tham gia “Ngày hội dinh dưỡng” cấp quận đạt giải khuyến khích.

- 01 GV đạt giải khuyến khích hội thi “Duyên dáng áo dài” do LĐLD quận tổ chức.

*** Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ:**

- Tổ chức bồi dưỡng đội ngũ với nội dung thiết thực và hình thức bồi dưỡng phù hợp đảm bảo hiệu quả cao. Phát huy bồi dưỡng tại chỗ, CBQL và GV cốt cán thực hiện các buổi tập huấn, chia sẻ chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề, lan tỏa nhân diện trong đội ngũ, xây dựng đội ngũ làm việc năng động, tự tin. Ghi nhận sự sáng tạo của các nhân tố tích cực, động viên khen thưởng kịp thời, kết quả:

+ Đã tổ chức được 05 hoạt động kiến tập tại trường.

+ Tổ chức 12 buổi tập huấn chuyên môn, chuyên đề tại trường.

- Tham dự các lớp bồi dưỡng do Quận tổ chức về bồi dưỡng cho CBQL về năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường, quy chế dân chủ, quản lý tài chính chế độ chính sách, các buổi kiến tập về chuyên môn.

- Tổ chức 01 buổi tập huấn bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên, nhân viên công tác ATTP, phòng tránh TNTT.

- Khuyến khích CBQL, giáo viên tự học, cập nhật tài liệu bồi dưỡng thường xuyên dành cho giáo viên tại cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT.

- Có 11/31 CBGVNV tham gia viết SKKN trong công tác quản lý chỉ đạo và CSGD trẻ, trong đó:

+ SKKN loại A, tham gia xét cấp quận: $04/31 = 13\%$

+ SKKN loại B: $07/31 = 23\%$

+ SKKN loại C: $0/31 = 0\%$

- Thực hiện nghiêm túc tự đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo quy định thông tư 25/2018 của BGD, kết quả:

+ Xếp loại tốt: $01/03 = 33\%$

+ Xếp loại khá: $02/03 = 67\%$

- Thực hiện công tác tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo thông tư 26/2018 của Bộ GD, kết quả:

+ Xếp loại tốt: $06/19 = 32\%$

+ Xếp loại khá: $13/19 = 68\%$

5. Chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

5.1. Công tác duy trì và phát triển số lượng trẻ đến lớp:

- Nhà trường đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh và định mức biên chế được giao:

- + Tổng số học sinh toàn trường là 263/09 lớp
- + 100% trẻ đến trường được ăn bán trú 2 buổi/ngày.
- Thực hiện tốt công tác đảm bảo chuyên cần. Trẻ 5 tuổi đạt tỉ lệ chuyên cần từ 95% trở lên, trẻ 3 - 4 tuổi đạt tỉ lệ trung bình là 87%, trẻ nhà trẻ đạt 85%.
- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc CMHS bằng nhiều hình thức:
 - + Tuyên truyền trên loa đài truyền thanh của trường, Phường, công thông tin điện tử, bảng tuyên truyền của trường, lớp.
 - + Thực hiện tốt tổ chức các hoạt động ngày hội ngày lễ, các hội thi, giao lưu thể thao, các hoạt động trải nghiệm của trẻ..

5.2. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em.

- 100% trẻ ăn bán trú tại trường.
- 100% trẻ được theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng và cân, đo theo dõi sự phát triển thể lực theo quy định tại Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GD&ĐT về công tác y tế trường học; 100% trẻ được khám sức khỏe 2 lần/năm kết quả:

Nội dung	Đầu năm học		Cuối năm học		So sánh	
	Số lượng	%	Số lượng	%	Tăng	Giảm
I. Kết quả cân nặng của trẻ						
Tổng số trẻ được cân	243	100%	256	100%		
Trẻ có cân nặng bình thường	222	91,4%	245	95,8%	x	
Trẻ suy dinh dưỡng	12	4,9%	5	1,9%		x
Trẻ thừa cân	9	3,7%	6	2,3%		x
II. Kết quả chiều cao của trẻ						
Trẻ có chiều cao BT	237	97,5%	251	98,4%	x	
Trẻ thấp còi	6	2,5%	4	1,6%		x
III. Kết quả khám sức khỏe của trẻ						
Sức khỏe loại 1	182	74%	225	88%	x	
Sức khỏe loại 2	61	26%	31	12%		x

- Bếp ăn của nhà trường đủ điều kiện VSATTP. Thực hiện nghiêm túc các điều kiện ATTP theo quy định, thực hiện theo đúng quy trình bếp ăn một chiều.

- Sử dụng phần mềm Godkis quản lý công tác bán trú để hỗ trợ trong quản lý nuôi dưỡng, xây dựng thực đơn, tính khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ cân đối, khoa học, đa dạng thực phẩm đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định.

- Duy trì mức tiền ăn của trẻ là 28.000 đ/trẻ/ngày.

- BGH thực hiện tốt công tác quản lý nuôi dưỡng, đảm bảo thu chi đúng nguyên tắc, công khai, minh bạch, thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, quy trình chia ăn. Nghiêm túc thực hiện quy định về lưu nghiệm thức ăn 24/24 giờ và kiểm thực Ba bước.

- Các lớp thực hiện tốt việc giáo dục nề nếp trẻ, trẻ có thói quen ăn uống văn minh, giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh răng miệng, kỹ năng rửa tay bằng xà phòng, kỹ năng lao động tự phục vụ, hành vi văn minh cho trẻ.

- Thực hiện tốt tuyên truyền quảng bá bằng hình ảnh, video cho cha mẹ trẻ và cộng đồng biết về thực đơn ăn bán trú, các điều kiện, chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ... tại bảng thông tin tuyên truyền, zalo nhóm lớp, facebook, fanpage và website của trường.

5.3. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

- Thực hiện tốt chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*”, các lớp xây dựng môi trường giáo dục và thực hiện chương trình giáo dục theo hướng đổi mới, ứng dụng các phương pháp tiên tiến trong giảng dạy, mọi hoạt động đều hướng đến trẻ và lấy trẻ làm trung tâm. Nhà trường đã thực hiện cải tạo môi trường sư phạm đẹp, tạo nhiều góc chơi, khu vận động thu hút trẻ tham gia hoạt động. Thực hiện tốt các chuyên đề tại các lớp điểm. Có hoạt động chia sẻ chuyên môn do các lớp điểm thực hiện theo đúng kế hoạch.

- Thực hiện “*Xây dựng trường mầm non xanh – an toàn – hạnh phúc*”, thực hiện việc cải tạo sân trường, trồng thêm nhiều cây ăn quả, cây bóng mát; Các lớp tạo góc thiên nhiên xanh, môi trường lớp học đẹp an toàn. Phát huy dân chủ trong nhà trường, tạo bầu không khí làm việc vui vẻ, thân thiện, tin tưởng và hạnh phúc.

- Thực hiện chương trình giáo dục, kế hoạch giáo dục, ứng dụng CNTT trong giảng dạy; chú trọng dạy trẻ có những tố chất căn bản: khỏe mạnh, tự lập, tự tin, có ngôn ngữ giao tiếp mạch lạc, có hành vi thói quen văn minh.

- Thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi, trẻ có nề nếp lễ giáo, thói quen vệ sinh và hành vi văn minh. Học sinh thực hiện tốt văn hóa chào hỏi, khoanh tay và cúi chào. Giáo viên đã chú trọng hướng dẫn cho trẻ lời nói, thái độ, cử chỉ, việc làm đẹp trong ăn mặc, sinh hoạt, học tập, vui chơi, giao tiếp, ứng xử hàng ngày để trẻ có thể vận dụng trong thực tế cuộc sống, tạo thói quen, hành vi văn hóa chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

- Đội ngũ giáo viên khai thác sử dụng tài liệu, học liệu, ứng dụng các phương tiện, kỹ thuật, công nghệ để tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ theo hướng tương tác với phương châm giáo dục “*Chơi mà học, học bằng chơi*”.

Giáo viên làm tốt công tác ứng dụng CNTT trong các hoạt động dạy và học, thiết kế các bài giảng E-Learning; điều hành công tác quản lý, các hoạt động của trường lớp qua môi trường mạng phù hợp, tăng cường sử dụng thư viện điện tử; thường xuyên cập nhật các bài giảng điện tử, video hướng dẫn trẻ hoạt động...trên cổng thông tin điện tử để hỗ trợ giáo viên và phụ huynh thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Các lớp tổ chức hiệu quả các hoạt động giao lưu tập thể, thể dục ngoài trời, tạo các sân chơi ôn luyện kiến thức, kỹ năng giúp trẻ tự tin, năng động. Tổ chức thành công Liên hoan “*Chúng cháu vui khỏe*”; Hội thi “*Rung chuông vàng*” và các chương trình tập thể cho trẻ tham gia hoạt động.

- Thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ theo chuẩn độ tuổi, kết quả các lĩnh vực phát triển của trẻ:

- + Phát triển thể lực: Đạt 100 %; chưa đạt 0%
- + Phát triển nhận thức: Đạt 98%
- + Phát triển ngôn ngữ: Đạt 90%
- + Phát triển thẩm mỹ: Đạt 92%
- + Phát triển tình cảm: Đạt 90%

5.4. Hoạt động ngoại khóa, năng khiếu

- Nhà trường đã tổ chức cho trẻ tham gia hoạt động ngoại khóa, thăm quan trường tiểu học, cho trẻ được trải nghiệm, khám phá môi trường bên ngoài trường học với các hoạt động tập thể bổ ích.

- Thực hiện liên kết với các công ty tổ chức các lớp học năng khiếu tại trường. Học sinh tham gia tích cực, nhà trường quản lý tốt chất lượng tổ chức chương trình và thực hiện các yêu cầu pháp lý đúng quy định.

6. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy, học và quản lý giáo dục.

- Nhà trường từng bước thực hiện hiệu quả chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành dạy và học theo đề án CNTT của quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.

- + BGH và tổ hành chính thực hiện số hóa các văn bản, hồ sơ theo yêu cầu.

- + Các lớp thực hiện số hóa và lưu văn bản giáo dục theo mục.

- 100% các lớp, các phòng chức năng, hiệu bộ được kết nối Internet, các khu vực trong nhà trường được giám sát an ninh, sử dụng đồng bộ hệ thống phần mềm đảm bảo khai thác CSDL của ngành trong quản lý điều hành.

- 100% giáo viên khai thác ứng dụng CNTT trong giáo dục, kết quả;

- + Hằng tháng mỗi giáo viên xây dựng 02 giáo án điện tử.

- + Hằng tháng nhà trường đóng góp 1-2 bài giảng điện tử, bài giảng e-learning vào kho dữ liệu dùng chung của cụm chuyên môn.

+ Xây dựng nhiều bài giảng bài giảng e-learning, bài giảng điện tử, tại kho học liệu bài giảng điện tử của nhà trường giúp giáo viên khai thác sử dụng trong quá trình giảng dạy.

+ Duy trì cập nhật Album hình ảnh đẹp, đăng tải các hoạt động của nhà trường, các lớp, những hình ảnh đẹp của học sinh. Ứng dụng các phương thức mạng xã hội zalo, facebook ... đăng tải các nội dung tuyên truyền, giới thiệu hình ảnh và các hoạt động giáo dục ý nghĩa, văn minh.

- Triển khai thu học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt, 92% phụ huynh thực hiện.

7. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN

- Nhà trường thực hiện tốt việc triển khai quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ GD về đổi mới và phát triển GDMN và các văn bản pháp quy khác.

- Tuyên truyền về chất lượng công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ; tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển nhà trường.

- Khai thác các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao về nhận thức, chuyên môn nghiệp vụ đối với CBQL, GV, NV. Đẩy mạnh phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng về chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh.

8. Công tác Kiểm tra nội bộ, công tác công khai, thực hiện dân chủ

*** Kiểm tra nội bộ:**

- Nhà trường thực hiện tốt công tác kiểm tra nội bộ, kết quả:

+ Nhà trường thực hiện tốt công tác tổ chức đội ngũ cán bộ, giáo viên nhân viên; Cơ sở vật chất; Kế hoạch phát triển giáo dục; Hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng của tổ nhóm; Công tác phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi; phòng chống tham nhũng tiếp công dân; công tác y tế trường học; chăm sóc nuôi dưỡng trẻ; Quản lý sử dụng thiết bị giáo dục; Thực hiện công khai; Quy chế dân chủ; Công tác thu chi; Công tác quản lý của hiệu trưởng, hiệu phó...

+ Kiểm tra giáo viên thực hiện nhiệm vụ là 08 đồng chí, kết quả 07/08 GV đạt loại tốt, 01/08 giáo viên đạt loại khá.

+ Hiệu trưởng đã dự 64 hoạt động giáo dục, kiểm tra thường xuyên, trong đó xếp loại tốt là 45/64 HĐ, khá 19/64 HĐ.

+ Phó hiệu trưởng dự 288 hoạt động kiểm tra thường xuyên, trong đó xếp loại tốt là 196 HĐ, khá 92 HĐ.

*** Thực hiện công khai**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch công khai, phân công nhiệm vụ cụ thể, thực hiện đúng tiến độ kế hoạch, đảm bảo nội dung công khai đúng qui định:

+ Công khai chất lượng chăm sóc giáo dục theo thông tư 36, thực hiện vào cuối năm học 2022-2023 và bổ sung vào đầu năm học 2023 – 2024; Tiếp tục thực hiện công khai vào tháng 6 năm 2024 các nội dung công khai chất lượng CSGD trẻ của năm học 2023 – 2024;

+ Thực hiện tốt các nội dung công khai theo thông tư 61, công khai tài chính, tài sản theo quy định.

+ Thực hiện các nội dung công khai về lương, chế độ chính sách, các quy chế, kế hoạch và công khai thác đúng yêu cầu, đúng thời điểm.

*** Thực hiện dân chủ trong nhà trường:**

- Thực hiện tốt phát huy dân chủ trong nhà trường, mọi quy chế, kế hoạch chiến lược được đưa ra bàn bạc trong tập thể. Tổ chức tốt Hội nghị viên chức, hội nghị đối thoại hàng năm. Trong năm không có ý kiến trái chiều, đơn thư đối với nhà trường.

- Các tổ chức đoàn thể cùng phối hợp thực hiện tốt các vai trò, nhiệm vụ, xây dựng tập thể đoàn kết, phát huy sức mạnh tập thể xây dựng nhà trường.

9. Tồn tại, hạn chế.

- Thiết bị CNTT đã được cấp lâu năm nên hỏng nhiều, kinh phí khó khăn không thể đầu tư thêm các trang thiết bị hiện đại nên ảnh hưởng đến công tác CSGD trẻ.

II. KẾT QUẢ CÁC CHỈ TIÊU THI ĐUA

1. Chỉ tiêu phấn đấu

- Tự đánh giá trường đạt 5/11 chỉ tiêu xuất sắc, 4/11 chỉ tiêu loại tốt cụ thể:

+ 5 chỉ tiêu đạt xuất sắc: Công tác kiểm tra nội bộ trường học; Công tác quản lý; Công tác duy trì trường chuẩn quốc gia, kiểm định, tuyển sinh; Công tác xây dựng trường học an toàn, PCTNTT, VMĐT; Công tác văn phòng, thi đua khen thưởng, pháp chế;.

+ 4 chỉ tiêu đạt tốt: Công tác quản lý tài sản; công tác đào tạo bồi dưỡng; công tác chuyên môn; Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua, công tác viết gương người tốt việc tốt.

2. Danh hiệu tập thể và cá nhân

- Trường tự đánh giá đủ các điều kiện đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua như sau.

+ Tập thể LĐTT cấp Quận, trường học an toàn.

+ Trường Tiên tiến về TĐTT; Đơn vị đạt chuẩn văn hóa.

+ Công đoàn vững mạnh xuất sắc; Chi đoàn xuất sắc.

- + CSTĐCS: 05 đồng chí
- 02 đ/c đạt giáo viên giỏi cấp quận trong đó có 01 giáo viên đạt giải Ba.
- Giải khuyến khích ngày hội dinh dưỡng cấp quận
- 01 giáo viên đạt giải khuyến khích duyên dáng áo dài Việt Nam do LĐLĐ quận tổ chức.

- Học sinh khối mẫu giáo Lớn đạt giải Nhất trò chơi vận động, giải khuyến khích hội thi vẽ tranh khi tham gia Liên hoan “ Chúng cháu vui khỏe” cấp quận.

- Lao động tiên tiến: 30/31 người = 97%.
- Thực hiện đánh giá chuyên nghiệp trong đội ngũ CBGVNV.
- Nhà trường đã biểu dương và lan tỏa những việc làm tốt, những tấm gương nhà giáo tiêu biểu trong nhà trường, thúc đẩy xây dựng trường học hạnh phúc và bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao năng lực của nhà giáo, kết quả:
- + 09 đ/c được viết về tấm gương người tốt việc tốt năm học 2023-2024.
- + 09 đồng chí được quận khen thưởng HTXSNNV tháng.
- + 09 lượt CBGVNV đạt xuất sắc xếp loại thi đua tháng;
- Đội ngũ CBGVNV ý thức tốt, luôn cố gắng hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ, cùng nhau xây dựng nhà trường phát triển.

III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

- Trang thiết bị để UDCNTT bị hỏng nhiều, có ảnh hưởng đến công tác CSGD trẻ.

- Chưa có nhân tố mới phát huy sáng tạo trong các phong trào, hội thi, kết quả nổi bật chưa cao.

- Văn hóa chào hỏi chưa thành kỹ năng, đôi khi học sinh còn phải nhắc.

Trên đây là báo tổng kết, kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023- 2024 của trường Mầm non Thượng Thanh.

Nơi nhận

- PGD&ĐT-đề BC;
- UBND phường-đề BC;
- CBGVNV;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Thanh Hòa