

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON NĂNG MAI



**KẾ HOẠCH TUYỂN SINH
NĂM HỌC 2024-2025**

Long Biên, ngày 4 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh năm học 2024-2025

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT- BGDDT ngày 31/12/2020;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT- BGDDT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 19/3/2021 của UBND quận Long Biên về việc phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.

Căn cứ vào Công văn số 963/SGD&ĐT-QLT ngày 09/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ vào Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 15/5/2024 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 quận Long Biên;

Căn cứ vào kết quả điều tra trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn phường Thượng Thanh và điều kiện thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường,

Trường mầm non Năng Mai xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường; giảm số học sinh trái tuyển, giảm tỷ lệ học sinh/lớp, giám sát thực hiện chính trong công tác tuyển

sinh.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn được phân tuyến tuyển sinh. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyến, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm số học sinh/lớp.
- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, 100% trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn Phường được đến trường Mầm non.
- Tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh/lớp tại trường.
- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh, không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh. Cam kết tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. Mục tiêu:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định và không có HS trái tuyến.
- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp
- Số trẻ trong lớp thực hiện theo điều 15 Điều lệ trường mầm non. Trong trường hợp số trẻ vượt quá quy định thì phải đảm bảo tỷ lệ giáo viên/trẻ/lớp và diện tích tối thiểu 1,5m²/trẻ.

III. Giải pháp thực hiện:

- Nhà trường phối hợp với UBND phường Thượng Thanh, phường Đức Giang điều tra học sinh trên địa bàn phường.
- Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh tại bảng tin tại các tổ dân phố và tại UBND các phường, trên loa phát thanh phường Thượng Thanh, Đức Giang và trên cổng TTĐT, bảng tin nhà trường.
- Tăng cường, kiểm tra giám sát, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo phòng học hiện đại đúng quy định đáp ứng đủ nhu cầu dạy học cho trẻ.

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển	Số trẻ năm 2023-	Số trẻ sau	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB GV/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
----------	----------------	------------------	------------	--------	-----------	--------------	-----------	---------------------------------------	------------------------

	mới	2024	TS						
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi) sinh năm 2019	10	163	173	5	35hs/lớp	10	2	79 m ²	2.3 m ²
Mẫu giáo Nhỏ (4-5 tuổi) sinh năm 2020	15	135	150	5	30hs/lớp	10	2	79 m ²	2.6 m ²
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi) sinh năm 2021	50	102	152	6	25 hs/lớp	12	2	79 m ²	3.1 m ²
Nhà trẻ (18-36 tháng) sinh năm 2022	70	0	70	3	23 hs/lớp	10	2	79 m ²	3.4 m ²
Tổng	145	440	585	19	31 hs/lớp	42	2	1501 m²	2,5 m²

II. Tuyển tuyển sinh:

Tuyển sinh từ tổ dân phố 18, 29,30 phường Thượng Thanh, Tổ 22 phường Đức Giang – Quận Long Biên (Theo Quyết định 886 và quyết định phân tuyển tuyển sinh)

III. Đối tượng:

1. Đối tượng

- Học sinh có hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- + DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh
- + DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh
- + DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

2. Độ tuổi

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai sổ trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

- + Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 18 tháng tuổi đến 35 tháng tuổi
- + Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2021
- + Mẫu giáo Nhỏ: trẻ sinh năm 2020

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2019

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường) cho các lứa tuổi từ sinh năm 2019 đến năm 2022

- Đối với học sinh 5 tuổi (2019) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng kí tuyển sinh trực tuyến.

- 01 bản sao giấy khai sinh hợp lệ

V. Phương thức tuyển sinh:

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Thượng Thanh.

- Hoàn thành việc cấp mã số (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 31/5/2024

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 01/7/2024 đến hết ngày 09/7/2024

+ Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 18/7/2024, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2024-2025 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnnangmai@longbien.edu.vn>.

Lưu ý: Nếu đăng ký tuyển sinh thành công có thể mang kèm hồ sơ để đổi chiếu và nộp ngay.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 10/7/2024 đến hết ngày 17/7/2024

* Giờ làm việc: (ngày Chủ nhật nhà trường không tuyển sinh).

- Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

* **Địa điểm, tuyển sinh: Tại phòng Hội đồng**

- Bố trí 02 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại phòng tuyển sinh

- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh ngay tại sảnh (hành lang)

- Tuyển sinh bổ sung:

Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, ngày 19/7/2024 nhà trường xây dựng phương án tuyển bổ sung, trình phòng GD&ĐT phê duyệt.

Từ ngày 21/7/2024 đến ngày 22/7/2024, nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung cho đến hết chỉ tiêu được giao.

3. Thời gian tập trung HS:

- Ngày 26/7/2023, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2024-2025 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ [http:// mnnangmai@longbien.edu.vn](http://mnnangmai@longbien.edu.vn).

Thời gian nhập học: Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/8/2024.

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.
- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.
- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Lê Thị Hương Giang - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng TS.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.
- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường; Xây dựng phương án phòng dịch.
- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh do Trường phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2024-2025 đúng quy định.

- Kí và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Đinh Thị Luận - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Phụ trách về CSVC. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

2.3. Bà Vũ Thị Kiều Oanh – Ủy viên.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Nhà trẻ

2.4. Bà Đinh Thị Hương - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo bé (2021)

2.5. Bà Ngô Thị Yến - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Nhỏ (2020)

2.6. Bà Phùng Thu Uyên- Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Lớn (2019)

- Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.

- Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

2.7. Bà Trần Thu Trang - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu - chi trong quá trình tuyển sinh.
- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.

II. Chế độ báo cáo:

- Từ ngày 05/6 đến 8/6/2023: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

- Ngày 10/6/2024: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa tổ dân phố 22 phường Đức Giang, nhà văn hóa tổ dân phố 18, 29, 30 phường Thượng Thanh bảng tin trường mầm non Năng Mai, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Thượng Thanh.

- Từ 08/6/2024 – 10/6/2024; Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 1

- Từ 15/6/2024 – 17/6/2024: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 2

- Từ ngày 01/7- 09/7/2024: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>.

- Từ 10/7/2024 – 18/7/2024: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2023: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về PGD.

- Ngày 21/7/2024 – 22/7/2024: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (nếu có).

- Ngày 26/7/2024: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2024- 2025, nộp báo cáo chính thức và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của trường Mầm non Năng Mai quận Long Biên năm học 2024-2025. Kính trình phòng GD&ĐT Quận xem xét và phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt);
- UBND phường (để phối hợp);
- Các bộ phận nhà trường: (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Hương Giang

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN



TRƯỞNG PHÒNG

Đào Thị Hoa

Số: 253/TT-MNNM

Thượng Thanh, ngày 11 tháng 5 năm 2023

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2024-2025

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên.

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020;

Căn cứ vào Công văn số 963/SGD&ĐT-QLT ngày 09/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ vào Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 15/5/2024 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 quận Long Biên;

Trường mầm non Nắng Mai trình phòng GD&ĐT Quận thành lập Hội đồng tuyển sinh vào trường mầm non năm học 2024-2025, gồm các ông (bà) có tên sau:

1/	Lê Thị Hương Giang	- Hiệu trưởng	- Chủ tịch
2/	Đinh Thị Luận	- Phó hiệu trưởng	- Phó chủ tịch
3/	Vũ Thị Kiều Oanh	- Phó Hiệu trưởng	- Ủy viên
4/	Đinh Thị Hường	- TT CM - TBTND	- Ủy viên
5/	Ngô Thị Yến	- Tổ trưởng VP	- Ủy viên
6/	Trần Thu Trang	- Kế toán	- Ủy viên
7/	Phùng Thị Thu Uyên	- Nhân viên văn thư	- Thư ký

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận
- Lưu: VT (02)/.

HIỆU TRƯỞNG


Lê Thị Hương Giang