

Số: 109/KH-MNHM

Long Biên, ngày 03 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT- BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ các văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT;

Căn cứ Công văn số 910/UBND-KGVX ngày 04/4/2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn 963/SGD & ĐT-QLT ngày 09/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch 253/KH-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025 quận Long Biên;

Căn cứ công tác điều tra tuyển sinh trên địa bàn phường Thạch Bàn và điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

Trường Mầm non Hoa Mai xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào mầm non năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác trẻ mầm non trên địa bàn từ tại các tổ 1 đến tổ 7 phường Thạch Bàn. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh /lớp, tránh tình trạng quá tải ở trường.

3. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách

nhiệm trong công tác tuyển sinh. Hạn chế học sinh trái tuyến, nếu sĩ số học sinh/lớp vượt so với quy định Điều lệ của trường học. Nhà trường sẽ có văn bản báo cáo Phòng GD&ĐT và UBND Quận, tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải HS ở nhà trường.

4. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp.

5. Tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

6. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. MỤC TIÊU:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định và không có HS trái tuyến.

- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Phối hợp với UBND phường Thạch Bàn, Công an phường điều tra số trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn để xây dựng kế hoạch tuyển sinh sát thực tế.

2. Thực hiện cải tạo, sắp xếp lại các khu vực sân vườn, các phòng học các phòng chức năng trong nhà trường, xây dựng khung cảnh sư phạm khang trang thu hút trẻ tích cực tham gia hoạt động.

3. Quan tâm đến đội ngũ và công tác bồi dưỡng chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng với những yêu cầu đổi mới của xã hội và giáo dục. Hiện trường có 27 giáo viên theo chỉ tiêu biên chế được giao năm 2024 (03 gv hợp đồng trường). Dự kiến tổ chức hoạt động tại 14 lớp học, trung bình 02 GV/lớp.

4. Đẩy mạnh công tác truyền thông trong nhà trường để nhân dân, phụ huynh nắm bắt và thực hiện tốt công tác tuyển sinh: Nhà trường tổ chức dán thông báo tuyển sinh tại các tổ dân phố trên địa bàn phường Thạch Bàn; phối hợp với UBND phường phát thanh trên loa truyền thanh phường; Đăng thông tin trên cổng thông tin điện tử, trang fanpage của trường và ứng dụng mạng xã hội facebook, zalo của CBGVNV trong trường.

5. Nghiêm túc thực hiện các hướng dẫn của cấp trên trong công tác tuyển sinh, nâng cao chất lượng tuyển sinh

IV. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển mới	Số trẻ đang học	Số trẻ sau TS	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB GV/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi)	10	120	130	4	32,5	8	2	81	2,4
Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi)	35	105	140	4	35	8	2	81	2,3
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi)	60	65	125	4	31,2	8	2,5	81	2,7
Nhà trẻ (24-36 tháng)	30	0	30	1	30	3	3	81	2,7
Nhà trẻ (18-24 tháng)	30	0	30	1	30	3	3	81	2,7
Tổng	165	290	455	14	32,5	30	2,1	1134	2,5

2. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ dân phố số 1 đến tổ dân phố số 7 phường Thạch Bàn

3. Đối tượng:

3.1. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

3.2. Độ tuổi:

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 18 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi: 60 học sinh

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2021: 60 trẻ

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2020: 35 trẻ

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2019: 10

Tổng chỉ tiêu tuyển sinh: 165 trẻ.

Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định, số trẻ trong nhóm lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích tối thiểu đạt tối thiểu 1,5 m²/trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; Đối với học sinh 5 tuổi (2019) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng kí tuyển sinh trực tuyến.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Sổ hộ khẩu phổ thông (có bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Phương thức tuyển sinh

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Thạch Bàn, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ ngày 10 tháng 6 năm 2024.

- Hoàn thành việc cấp mã học sinh (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 20/5/2024

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 04/7/2024 đến hết ngày 06/7/2024. Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 07/7/2024, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2024 - 2025 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.

PHHS có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 18/7/2024.

Lưu ý: Nếu đăng ký tuyển sinh thành công thì có thể mang kèm hồ sơ để đối chiếu và nộp ngay.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 13/7/2024 đến hết ngày 18/7/2024

* Giờ làm việc: (ngày Chủ nhật nhà trường không tuyển sinh).

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30' đến 11 giờ 00'
- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30'

*** Địa điểm tuyển sinh:**

- Tại phòng hội đồng- tầng 2 khu hiệu bộ
- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh tại sảnh tầng 1
- + Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh 2022, 2023 đủ 18 tháng) tại bàn số 1
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Bé (Sinh năm 2021) tại bàn số 2
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Nhỡ (Sinh năm 2020) tại bàn số 3
- + Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Lớn (Sinh năm 2019) tại bàn số 4

- Tuyển sinh bổ sung:

+ Từ ngày 21/7/2024, nếu tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao, nhà trường báo cáo Phòng giáo dục và Đào tạo quận, căn cứ chỉ tình hình cụ thể của nhà trường, Trưởng phòng GD&ĐT cho phép nhà trường tuyển sinh đến khi đủ chỉ tiêu.

+ Cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào phần mềm chậm nhất ngày 23/7/2024.

3.Thời gian tập trung HS:

- Ngày 28/7/2024, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2024 - 2025 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.

- **Thời gian nhập học:** Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/8/2024 đến hết ngày 05/8/2024

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30' đến 8 giờ 30'

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm:

1.1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

1.2.Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

- Bà: Trần Thị Nghĩa Quỳnh - Hiệu trưởng - Chủ tịch HĐ TS trường.

+ Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

+ Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

+ Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

+ Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

+ Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

+ Xây dựng tờ trình đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường

+ Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2024 – 2025 đúng quy định.

+ Kí và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

+ Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

+ Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

- Bà: Trần Thị Xuân Nhạn - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

+ Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

+ Phụ trách về CSVC. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

+ Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

+ Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

- Bà: Đào Thị Hải Yến – Phó hiệu trưởng- Thành viên Hội đồng

+ Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

+ Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Mẫu giáo nhỡ (2020)

- **Bà Nguyễn Thị Huệ – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo lớn (2019)
- **Bà Đặng Thị Lan Anh – Thư ký Hội đồng tuyển sinh.**
- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ nhà trẻ (2022)
- Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.
- Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.
- **Bà Đào Thị Bích Giải – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo bé (2021)
- **Bà Bùi Thị Kim Thanh – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ nhà trẻ (2023 đủ 18 tháng)
- **Bà Đỗ Thị Thúy Hà– Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**
- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu – chi trong quá trình tuyển sinh.
- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.
- **Bà Đào Thị Hồng Phương – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Hướng dẫn cha mẹ học sinh các thủ tục tuyển sinh đúng quy định

VIII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Trước ngày 05/6- 08/6: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.
- Ngày 10/6/2024: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa tổ dân phố 1 - tổ 7, bảng tin Trường mầm non Hoa Mai, phát thanh qua hệ thống loa truyền thanh phường Thạch Bàn, trên công thông tin điện tử của nhà trường <http://mnhoamai@longbien.edu.vn>.
- Từ 08/6/2024 đến 10/6/2024: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn thành phố.
- Từ 04/7/2024 – 06/7/2024: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>.

- Từ 13/7/2024 đến 18/7/2024: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2024: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về PGD.

- Ngày 21/7 đến 22/7/2024: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (*nếu có*) đến khi đủ chỉ tiêu.

- Ngày 23/7/2024: Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm quản lý học sinh.

- Ngày 26/7/2024: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2024 - 2025, nộp báo cáo danh sách học sinh trúng tuyển vào trường. Báo cáo công tác tuyển sinh của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào mầm non năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Hoa Mai, kính trình Phòng GD xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để báo cáo)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Nghĩa Quỳnh

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG PHÒNG**

Đào Thị Hoa