

**UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ**  
**TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**  
**TUẦN 4 THÁNG 9 NĂM HỌC 2025 - 2026 (TỪ NGÀY 22/09/2025 ĐẾN NGÀY 27/09/2025)**

| TT | Họ và tên             | Buổi | Thứ 2<br>22/9/2025                                                                                                        | Thứ 3<br>23/9/2025                                                                                 | Thứ 4<br>24/9/2025                                                                                                                                            | Thứ 5<br>25/9/2025                                                                | Thứ 6<br>26/9/2025                                                                                 | Thứ 7<br>27/9/2025                                                             |
|----|-----------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Trần Thị Nghĩa Quỳnh  | S    | - KT giao nhận thực phẩm<br>- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 4 tháng 9.                                             | - KT giao nhận thực phẩm<br>- Dự hoạt động học lớp B1                                              | - Hoàn thiện báo cáo tháng của nhà trường                                                                                                                     | - KT giờ đón trẻ khối MGB.<br>- KT việc chuẩn bị hộp cha mẹ học sinh toàn trường. | - Dự hoạt động học lớp B2                                                                          | - Nghi                                                                         |
|    |                       | C    | - Xây dựng nội dung hợp phụ huynh đầu năm                                                                                 | - Hợp đánh giá CBGVNV tháng 9/2024                                                                 | - Giao ban cơ sở quý III/2025                                                                                                                                 | Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng trong bảo vệ bí mật nhà nước                         | - Tổng VS toàn trường ngày cuối tuần                                                               | - Nghi                                                                         |
| 2  | Nguyễn Thị Ngọc Luyến | S    | - Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 4 tháng 9.<br>- Dự giờ HĐ Góc lớp A2<br>- Tổng hợp xếp loại giáo viên tháng 9/2025 | - Hoàn thiện các văn bản chỉ đạo mô hình trường học TĐS năm học 2025-2026<br>- Dự giờ ăn lớp NT D1 | - Xây dựng kế hoạch triển khai, vận hành, khai thác " Mô hình trường học chuyên đổi số" năm học 2025-2026.<br>- Đánh giá tháng 9/2025 giáo viên trên phần mềm | - Xây dựng kế hoạch tập huấn CNTT năm học 2025-2026<br>- Dự giờ học lớp NT D2     | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp<br>- Hoàn thiện các đầu số nhà trường đầu năm học 2025-2026 | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp<br>- Duyệt tin bài các lớp khối MGN, NT |

|   |                      |   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                               |                                                                                                                         |                                                                                         |
|---|----------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                      | C | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với GV trang trí sảnh tầng 1 chuẩn bị cho hoạt động " Ngày hội Steam - khơi nguồn sáng tạo"</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hợp đánh giá CBGVNV tháng 9/2024</li> <li>- Làm việc tại phòng</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đánh giá giáo viên trên phần mềm tháng 9/2025</li> <li>- Dự hoạt động chiều lớp MGL B3</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt kế hoạch giáo dục tháng 10/2025 các lớp</li> <li>- Duyệt KH hoạt động tổ chuyên môn</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra việc tập luyện văn nghệ cùng đơn vị kết nghĩa kho J112</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt tin bài các lớp khối MGL, MGB</li> </ul> |
| 3 | Nguyễn Thị Thu Huyền | S | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 4 tháng 9.</li> <li>- Dự giờ ăn A2</li> </ul>                              | Hoàn thiện hồ sơ đánh giá sự chuyên nghiệp của CBGVNV quý III năm 2025                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GNTP</li> <li>- Dự giờ ăn B1</li> </ul>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GNTP</li> <li>- Dự hoạt động học lớp A3</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp</li> <li>- Kiểm tra sổ sách kế toán CĐ</li> </ul> | Nghi                                                                                    |
|   |                      | C | <ul style="list-style-type: none"> <li>Duyệt Kế hoạch ATTP và PC CNTT cho trẻ năm học 2025-2026</li> </ul>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hợp đánh giá CBGVNV tháng 9/2024</li> <li>- Duyệt văn nghệ trung thu của khối MGL</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện bản cam kết PH đăng ký đón trẻ</li> <li>- Chỉ đạo và phối hợp trang trí trung thu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng KH hội nghị CBVC-NLĐ năm học 2025-2026</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng lịch GNTP và giám sát ATTP tuần 1 tháng 10</li> </ul>                 | Nghi                                                                                    |



Trần Thị Nghĩa Quỳnh