

Số: 81/KH-THPL

Phúc Lợi, ngày 01 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
V/v Tổ chức dạy học trực tuyến năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện Công văn 3050/SGDDĐT-GDTH ngày 05/9/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 - 2025;

Thực hiện Quyết định số 3034/SGDDĐT-CNTT-KHCN ngày 04/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số năm học 2024 -2025; Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 05/8/2024 của UBND quận Long Biên về ban hành bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học chuyển đổi số các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên;

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-PGD&ĐT ngày 05/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025;

Căn cứ vào Kế hoạch số 25/KH-PGD&ĐT ngày 20/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2024 – 2025 cấp Tiểu học;

Thực hiện Kế hoạch số 54/KH-THPL ngày 05/9/2024 của Trường Tiểu học Phúc Lợi về kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ vào điều kiện thực tế về đội ngũ và cơ sở vật chất của nhà trường;

Trường Tiểu học Phúc Lợi xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến khi học sinh nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Tiếp tục duy trì, tổ chức có chất lượng các hoạt động dạy và học trong nhà trường bằng hình thức học qua Internet; đảm bảo việc dạy học theo đúng quy định, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Giúp học sinh được học tập chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh, thiên tai.

- Nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet của giáo viên; Rèn luyện và từng bước nâng cao năng lực tự học của học sinh đối với việc học qua Internet.



- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh học tập, rèn luyện.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng trường học chuyển đổi số.

- Phân đầu 100% các lớp học tổ chức dạy học qua Internet, 100% giáo viên có khả năng sử dụng soạn giáo án, tổ chức dạy học qua Internet, 100% học sinh tham gia học qua Internet.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Về cơ sở vật chất:

- Trường có phòng máy tính có 45 máy sử dụng được, GVCN các lớp đều có máy tính xách tay, các phòng học văn hóa có máy chiếu, có kết nối mạng Internet giúp giáo viên có thể sử dụng để dạy học trên Internet.

2. Về đội ngũ giáo viên:

- 100% giáo viên có thể thực hiện được việc dạy học Online cho học sinh.

3. Học sinh:

- Đa số gia đình học sinh có máy tính, cha mẹ học sinh có sử dụng smart phone.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Đối tượng

- Học sinh các khối lớp 1, 2, 3, 4, 5.

2. Môn học

- Các môn học theo trong chương trình 2 buổi/ngày.

3. Lịch học, thời gian, thời lượng

- Lịch học: Các ngày trong tuần

- Thời lượng: 20-30 phút/tiết/môn.

4. Nội dung chương trình giảng dạy từng môn, từng khối

- Tổng số tiết/tuần của từng khối: Khối 1: 25 tiết; Khối 2: 25 tiết; Khối 3: 28 tiết; Khối 4,5: 30 tiết.

5. Hình thức tổ chức dạy học:

- Triển khai dạy học qua internet dựa trên các phần mềm do Sở GD&ĐT Hà Nội giới thiệu như zoom, olm.vn, smartschool ...

- Ban giám hiệu, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm học 2024-2025 của Bộ GD&ĐT.

- Tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học qua Internet theo kế hoạch của nhà trường.

- Phê duyệt nội dung bài học và học liệu được tổ chức dạy học qua Internet.

- Phối hợp với gia đình học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.
- Bảo đảm yêu cầu về hạ tầng kỹ thuật để tổ chức và quản lý hoạt động dạy học qua Internet của giáo viên và học sinh của nhà trường.
- Thông báo cụ thể về thời gian, thời khóa biểu dạy học trực tuyến tới học sinh, cha mẹ học sinh.
- Giáo viên căn cứ vào điều kiện thực tế của CMHS, HS của lớp lựa chọn hình thức dạy học, thống nhất chung trong khối. Tùy vào nội dung tiết học, GV có thể lựa chọn hình thức dạy phù hợp như: GV dạy HS trực tuyến qua Zoom để tương tác với học sinh và điểm danh, đánh giá HS hiệu quả nhất; hoặc GV có thể thiết kế Video (Clip) bài dạy, sử dụng ứng dụng trên olm.vn, sử dụng các phần mềm Camtasia, FSCapture, Format Factory, FSCapture69, sử dụng phiếu qua zalo, email, google.

6. Đánh giá kết quả học tập

6.1. Đánh giá thường xuyên

- Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, giáo viên phụ trách các môn học trực tiếp giao nhiệm vụ học tập cho học sinh; tổ chức, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh thông qua việc quan sát các hoạt động học; thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học qua Internet; thông qua Phiếu học tập bằng các hình thức phù hợp theo điều kiện của từng lớp.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học qua Internet được sử dụng để đánh giá, xếp loại HS tiểu học theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Nhà trường quản lý, theo dõi, giám sát việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh qua Internet bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực, vì quyền lợi của học sinh.

6.2. Đánh giá định kỳ và cuối kỳ

- Khi học sinh đi học trở lại, nhà trường tổ chức ôn tập, củng cố, bổ sung kiến thức đối với những học sinh còn còn hạn chế trong việc học qua Internet.

- Việc kiểm tra, đánh giá định kỳ, cuối kỳ được thực hiện tại nhà trường khi học sinh đi học trở lại theo quy định của Bộ GD&ĐT về đánh giá, xếp loại HS tiểu học.

- Khi ôn tập, bổ sung kiến thức cho HS phải đối chiếu kết quả kiểm tra định kỳ, bài kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên để có các giải pháp phù hợp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

- Hiệu trưởng: Xây dựng kế hoạch dạy học trên Internet cho học sinh nhà trường và chỉ đạo triển khai thực hiện khi xảy ra dịch bệnh thiên tai. Bảo đảm yêu cầu về hạ tầng kỹ thuật để tổ chức và quản lý hoạt động dạy học qua Internet của

giáo viên và học sinh của nhà trường. Quản lý, giám sát, đánh giá, công nhận kết quả học tập của học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.

- Phó hiệu trưởng:

+ Xây dựng thời khóa biểu, chương trình dạy (biểu đính kèm). Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học qua Internet theo kế hoạch của nhà trường. Phê duyệt nội dung bài học và học liệu được tổ chức dạy học qua Internet. Góp ý nội dung bài học và học liệu được tổ chức dạy học qua Internet. Quản lý, giám sát kết quả học tập của học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.

+ Chỉ đạo giáo viên tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập thường xuyên của học sinh qua Internet bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

2. Giáo viên tin học: Hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học; sử dụng các công cụ thông tin để hỗ trợ cả giáo viên và học sinh khi cần thiết.

3. Tổ trưởng chuyên môn: Chỉ đạo giáo viên trong tổ xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học trên Internet theo kế hoạch của nhà trường. Trao đổi thống nhất nội dung giảng dạy trên Internet. Kiến nghị đề xuất với BGH nhà trường những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện.

4. Giáo viên:

a) *Dạy học qua Internet:*

- Xây dựng và lựa chọn học liệu; sử dụng công cụ để tổ chức dạy học qua Internet.

- Tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: giao nhiệm vụ, thực hiện nhiệm vụ, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên.

- Kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet khi HS đi học trở lại; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho HS trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.

b) *Hướng dẫn học sinh:*

Kỹ năng sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ trên Internet học tập trước khi tham gia học. Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá.

c) *Phối hợp với CMHS:*

- Tạo không gian, thời gian riêng cho học sinh. Bố trí phương tiện học tập cho học sinh (phòng học, máy tính hoặc điện thoại smart phone và các thiết bị học tập).

- Tuyên truyền phối hợp với CMHS để gia đình có trách nhiệm giám sát, hỗ trợ quá trình học tập qua Internet của học sinh khi học sinh học tập tại nhà. Gia đình phối hợp, hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

- Liên lạc với giáo viên và hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học

qua Internet tại gia đình. Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao; gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học qua Internet cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

Lưu ý: Đối với các trường hợp học sinh không có phương tiện, điều kiện để học Online, giáo viên tiếp tục tuyên truyền CMHS tạo điều kiện cho con, trong trường hợp HS không thể học online, GV gửi nội dung hướng dẫn học tập cho CMHS hướng dẫn HS tự học.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học qua Internet cho học sinh trường Tiểu học Phúc Lợi, yêu cầu các CBGV nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc. Nếu có khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, đề nghị báo cáo kịp thời về Ban giám hiệu để giải quyết./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận Long Biên;
- Lưu: VT (02).

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Minh Phú

