

Số: 16/TB-THPL

Phúc Lợi, ngày 01 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

**Các khoản thu theo định mức quy định,
các khoản thu theo thỏa thuận và hình thức thu
Năm học 2024 – 2025**

Căn cứ Công văn số 1963/UBND-GDDT ngày 18/9/2024 của UBND quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện quản lý thu chi và quản lý tài chính năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 1967/UBND-GDDT ngày 19 tháng 09 năm 2024 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 68/KH-THPL ngày 24/9/2024 của trường Tiểu học Phúc Lợi về việc thực hiện các khoản thu chi năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kết quả phiếu xin ý kiến của Ban đại diện CMHS nhà trường, Ban đại diện CMHS 30 lớp về các khoản thu năm học 2024 – 2025;

Căn cứ kết quả phiếu xin ý kiến của CMHS toàn trường về các khoản thu năm học 2024 – 2025;

Trường Tiểu học Phúc Lợi thông báo tới CMHS toàn trường các khoản thu, hình thức thu được thực hiện trong năm học 2024 – 2025 như sau:

I. CÁC KHOẢN THU:

TT	Nội dung	Số tiền	Hình thức thu	Ghi chú
A. Các khoản thu theo Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND của HĐND Thành phố Hà Nội				
1	Dịch vụ tiền ăn của học sinh (chỉ thu của HS ăn bán trú tại trường).	28.000 đồng/bữa/hs	Thu theo tháng	Chi bữa ăn chính
	Dịch vụ chăm sóc bán trú (chỉ thu của HS đăng kí ăn bán trú tại trường).	235.000 đồng/tháng/hs	Thu theo tháng	
	Dịch vụ trang thiết bị phục vụ bán trú.(chỉ thu của HS đăng kí ăn bán trú tại trường).	133.000 đồng/năm/hs	Thu theo năm học	Thu trong tháng 9
2	Dịch vụ nước uống tinh khiết học sinh	12.000 đồng/tháng/hs	Thu theo tháng	
3	Dịch vụ hoạt động ngoài giờ chính khóa, bồi dưỡng bổ sung kiến thức các môn văn hóa.	120.000 đồng/tháng/hs	Thu theo tháng	



TT	Nội dung	Số tiền	Hình thức thu	Ghi chú
4	Dịch vụ hoạt động giáo dục kỹ năng sống	+ Khối 1, 2: 120.000 đồng/tháng/hs + Khối 3: 60.000 đồng/tháng/hs	Thu theo tháng	
B. Các khoản thu khác và thu theo thỏa thuận nhu cầu thực tế của CMHS				
1	Quỹ Đội	18.000 đ/năm/học sinh	Thu theo năm học	Thu trong tháng 10
2	Bảo hiểm y tế	Thực hiện CV 521/ BHHH-TST ngày 13/8/2024 của BHHH quận LB v/v hướng dẫn thu nộp BHYT HSSV năm học 2024-2025	+ Tham gia 12 tháng: 884.520 đồng + Tham gia 13 tháng: 958.230 đồng + Tham gia 14 tháng: 1.031.940 đồng + Tham gia 15 tháng: 1.105.650 đồng	+ Khối 1 thu trong tháng 9 + Khối 2, 3, 4, 5 thu trong tháng 12
3	Đồng phục học sinh	CMHS có nhu cầu tự nguyện đăng kí mua đồng phục cho HS. Nhà may đến may đo theo bảng giá gửi cho phụ huynh học sinh và thu tiền		
4	* Ứng dụng công nghệ thông tin:			
	Ứng dụng phần mềm eNetViet	20.000 đồng/tháng/học sinh	Thu theo tháng	
	Ứng dụng AI điểm danh nhận diện khuôn mặt	70.000 đồng/năm/học sinh	Thu theo năm học	Thu trong tháng 11
5	Thu chi viện trợ, tài trợ, quà biếu, tặng	Thực hiện theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018; CV số 4658/SGD-ĐT-KHTC ngày 24/8/2018 của Sở GD.		
6	* Chương trình Tiếng Anh liên kết: + Lớp 1, 2: Chương trình làm quen với Tiếng Anh,	270.000 đồng/tháng/hs	Thu theo tháng	

TT	Nội dung	Số tiền	Hình thức thu	Ghi chú
	TA thông qua ngôn ngữ Toán BME-KIDs có yếu tố người nước ngoài. + Lớp 3, 4, 5: Chương trình làm quen với Tiếng Anh, TA thông qua ngôn ngữ Toán DreamSky có yếu tố người nước ngoài	250.000 đồng/tháng/hs		
7	Tiền điện chênh lệch khi lớp học sử dụng điều hòa	Số tiền 1 HS đóng/kỳ = Số điện theo công tơ riêng từng lớp x đơn giá điện lực/ Tổng số HS của lớp	Thu theo kỳ	Thu vào tháng 12/2024 và tháng 5/2025
8	Thu thực hiện công tác từ thiện, nhân đạo	Thực hiện theo từng đợt vận động, ủng hộ khi có hướng dẫn của cơ quan quản lý có thẩm quyền, nguyên tắc thu = chi		

II. HÌNH THỨC THU: CMHS toàn trường nộp các khoản tiền theo hình thức chuyển khoản: Từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng

- Số tài khoản: **194704078955555** – Ngân hàng **HDBANK**
- Đơn vị thụ hưởng: **TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC LỢI**
- Cú pháp khi chuyển: Họ và tên – Lớp – Nộp tiền tháng/năm -Số tiền



***** Lưu ý:** CMHS chỉ chuyển khoản duy nhất vào tài khoản này, khi chuyển tiền CMHS phải kiểm tra số tài khoản và tên đơn vị thụ hưởng là: **“TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC LỢI”**

Bất kỳ trường hợp nào chuyển khoản sai tài khoản thì CMHS tự chịu trách nhiệm./.

Nơi nhận:

- CMHS (để thực hiện);
- GV (để phối hợp);
- Tổ tài vụ (để thực hiện);
- Lưu: VT (03).



Ngô Thị Minh Phú