

TRƯỜNG MẦM NON HỒNG TIẾN
****_**

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN V - THÁNG 01/2024 (TỪ NGÀY 29/01/2024 ĐẾN NGÀY 03/02/2024)

ST T	Họ và tên	Buổi	Thứ Hai 29/01	Thứ Ba 30/01	Thứ Tư 31/01	Thứ Năm 01/02	Thứ Sáu 02/02	Thứ Bảy 03/02	Ghi chú
1	Trần Thị Tuyết Nhung Hiệu trưởng	S	Dự hoạt động chào cờ đầu tuần, thể dục sáng Họp giao ban BGH	Học tập, nghiên cứu chuyên đề năm 2024	Kiểm tra nề nếp QCCM, HSSS các lớp khối NT	Thực hiện GNTP; KT VS bếp ăn tập thể, dây chuyền làm việc của tổ nuôi	KT nề nếp chuyên môn toàn trường .		
		C	Làm việc tại VP	Tổ chức liên hoan chúng cháu vui khỏe và Hội chợ quê	Kiểm tra hoạt động ngoại khóa	Kiểm tra công tác trả trẻ	Kiểm tra công tác PCCC và vệ sinh toàn trường		
2	Đinh Thị Thu Thủy P. Hiệu trưởng	S	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản		
		C	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản	Nghỉ thai sản		

3	Vũ Thị Quyên P. Hiệu trưởng	S	- 7h45: Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. 9h00: Họp giao ban BGH.	- 7h30: Kiểm tra dây chuyền làm việc tổ nuôi - 10h30: Dự hoạt động giờ ăn, ngủ khối MGBé	- 7h45: Giám sát hoạt động đón trẻ TDS các lớp. - 8h30: Dự hoạt động học khối MGNhỡ	- 7h45: Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. - 8h00: Giám sát hoạt động ngoài trời của trẻ.	- 7h45: Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. - 10h30: Dự hoạt động giờ ăn, ngủ khối MGLớn	- 7h45: Giao nhận thực phẩm, giám sát ATTP tại bếp ăn. 8h30: Giám sát các lớp HĐ ngày T7	
		C	-14h00: Dự hoạt động giờ ăn chiều khối Lớn	-15h00: Giám sát hoạt động chiều khối MG Nhỡ	-14h00: Giám sát hoạt động giờ ăn chiều khối MGBé	- 16h00: Giám sát hoạt động trả trẻ khối Nhà trẻ.	- 14h00: Phân công lịch CBGVNV làm thứ 7. - 15h30: Giám sát hoạt động vệ sinh toàn trường cuối tuần.	-14h00: Hoàn thiện hồ sơ sổ sách	