

TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU

TUẦN 05 THÁNG 01 NĂM HỌC 2023 - 2024 (TỪ NGÀY 29/01/2024 ĐẾN NGÀY 03/02/2024)

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 29/01/2024	Thứ 3 30/01/2024	Thứ 4 31/01/2024	Thứ 5 01/02/2024	Thứ 6 02/02/2024	Thứ 7 03/02/2024
1	Vũ Hương Trà	S	- KT giao nhận thực phẩm - Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 5 tháng 1.	- KT giao nhận thực phẩm - 8h15: Tham dự hội nghị học tập, nghiên cứu chuyên đề năm 2024 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm trong công việc” (Trực tuyến)	- Phối hợp tổ chức cho trẻ làm quen với quy trình gói bánh chưng. - 9h30: Hội nghị cán bộ chủ chốt tại phường Ngọc Thụy	- KT lịch trực tết của CBNV	- KT giờ thể dục sáng khối MGN - KT nề nếp chuyên môn tại các lớp	- Nghi
		C	- KT phân công cho trẻ làm quen với quy trình gói bánh chưng	- KT cơ sở vật chất tổ chức cho trẻ làm quen với quy trình gói bánh chưng	- 14h00: Lễ trao huy hiệu Đảng đợt 03/02/2024 tại Đảng bộ phường Ngọc Thụy + Triển khai Nghị quyết Đảng ủy - Kế hoạch UBND phường tháng 2/2024; Kế hoạch thực hiện chủ đề năm 2024	- KT hoạt động trên các kênh thông tin của trường.	- XD kế hoạch tháng của nhà trường.	- Nghi

2	Nguyễn Thị Ngọc Luyện	S	- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 5 tháng 1. - Dự giờ lớp MGL A1 - Dự giờ ăn lớp MGN B3	- Kiên tập chuyên đề "Phát triển Chương trình tại mầm non Sao Mai	- Tổ chức cho trẻ làm quen với quy trình gói bánh chưng. - Trao quà cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn	- Kí duyệt KHGD tháng 1 các lớp - Dự giờ lớp MGN B5	- KT giao nhận thực phẩm - Dự giờ ăn lớp NT D2	- KT giao nhận thực phẩm - Hoàn thiện nghị quyết chi bộ tháng 2
		C	- Kiểm tra trang trí lớp cô giáo viên thi giáo viên giỏi cấp Quận	- Chuẩn bị công tác trang trí, kê bàn, máy chiếu ...để tổ chức cho trẻ làm quen với quy trình gói bánh chưng	- Xây dựng lịch tin bài tháng 2/2024 - Hoàn thiện báo cáo mô hình THĐT tháng 1	- Xây dựng kế hoạch tháng 2 phân chuyên môn và THĐT	- Xây dựng ý tưởng hoạt động "Món quà đầu xuân" cho trẻ	- Duyệt tin bài các lớp toàn trường
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	S	- Kiểm tra chào cờ và TD sáng đầu tuần - Hợp BGH thông qua lịch CT tuần 4 tháng 1 - Tổng hợp xếp loại tháng 1 của NV	- Kiểm tra giao ca và đảm bảo an ninh giờ đón trẻ của tổ BV - Xây dựng KH tháng 2/2024	- Kiểm tra GNTP - Dự giờ ăn A5	- Kiểm tra GNTP - Duyệt sổ theo dõi trẻ tháng 1/24 khối MGN + MGL	- Duyệt sổ quản lý bữa ăn của CBGVNV tháng 1/24	Nghi
		C	- Hợp BLT thông qua xếp loại tháng 1/24	- Dự HDC lớp B3	- Duyệt sổ sách ND cuối tháng 1/2024	- Duyệt sổ theo dõi trẻ tháng 1/24 khối Nhà trẻ + MGB	- Duyệt sổ nhật ký tháng 1/24 khối Nhà trẻ và MGB	Nghi

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Hương Trà