

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THƯỢNG

Số: 39/KH- THGT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 05 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2022

Thực hiện HD của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 3 năm 2022 cấp Tiểu học, trường Tiểu học Gia Thượng xây dựng Kế hoạch công tác tháng 3/2022 cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:				
1	Tuyên truyền chào mừng kỉ niệm 91 năm thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2022) và Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.	Lồng ghép giờ chào cờ, các tiết học	Ban CH Chi đoàn	CBGVNV CMHS, HS	BGH
2	Tuyên truyền về công tác phòng cháy chữa cháy; thực hiện an toàn giao thông; vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống bạo lực học đường; phòng chống dịch bệnh theo mùa; ...	Hàng ngày	CBGVNV	CMHS, HS	BGH
3	Thực hiện văn hóa ứng xử; các chương trình bảo vệ trẻ em; thực hiện bình đẳng giới; ... + Kế hoạch số 296/KH-SGDĐT ngày 28/01/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc xây dựng văn hóa ứng xử trên không gian mạng của TP Hà Nội giai đoạn 2021 - 2025, KH của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc xây dựng văn hóa ứng xử trên không gian mạng của ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.	Trong tháng	CBGVNV	CMHS, HS	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
	+ Kế hoạch số 342/KH-SGDĐT ngày 08/02/2022 của Sở GDĐT Hà Nội và Kế hoạch của phòng GD&ĐT quận Long Biên về thực hiện Chương trình hành động vì trẻ em giai đoạn 2022-2030 ngành Giáo dục và Đào tạo.	Trong tháng	CBGVNV	CMHS, HS	BGH
	+ Kế hoạch số 177/KH-SGDĐT ngày 24/01/2022 của Sở GDĐT Hà Nội và Kế hoạch của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về thực hiện Chương trình truyền thông về bình đẳng giới ngành Giáo dục và Đào tạo đến năm 2030.				
4	- Chủ động phòng chống dịch bệnh Covid-19, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND Thành phố; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Ủy ban nhân dân quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên: + Tiếp tục thực hiện công điện số 01/CĐ-UBND ngày 18/02/2022 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tăng cường các biện pháp thực hiện thích ứng an toàn, linh hoạt và kiểm soát hiệu quả dịch bệnh Covid-19. + Thực hiện công văn số 796/BYT-MT ngày 21/02/2022 của Bộ Y tế hướng dẫn công tác phòng chống dịch Covid-19 khi tổ chức dạy học trực tiếp. + Tuyên truyền, triển khai thực hiện Quyết định số 543/QĐ-BGDĐT ngày 23/02/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt sổ tay bảo đảm an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học (sửa đổi, bổ sung lần 2). + Chuẩn bị các điều kiện phòng, chống dịch Covid-19 và các điều kiện tổ chức dạy học, sẵn sàng đón học sinh đi học trở lại sau thời gian học trực tuyến dài ngày.	Hằng ngày	CBGVNV	CMHS, HS	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
	+ Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo mới của các cấp về công tác phòng chống dịch Covid-19; phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý và theo dõi sức khỏe học sinh bảo đảm thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của Bộ Y tế, Bộ GD&ĐT và Thành phố.	Hằng ngày	CBGVNV	CMHS, HS	BGH
II	Công tác chuyên môn:				
1	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:				
1.1	Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh, báo cáo số liệu hàng ngày theo quy định; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập.	Hằng ngày	CB, GV	NV, VP	BGH
1.2	Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Hằng ngày	GV	CMHS, NV	BGH
1.3	Phối hợp với địa phương thực hiện công văn số 399/SGDĐT-GDTrH ngày 18/02/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục năm 2021, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Trong tháng	Tổ PC	GV, VP	BGH
	2. Công tác dạy và học:				
2.1	- Tiếp tục triển khai thực hiện công văn số 402/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 18/02/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc điều chỉnh thời gian đến trường học trực tiếp của học sinh các khối lớp 1,2,3,4,5,6 trên địa bàn 12 quận và công tác phòng chống rét đảm bảo sức khỏe cho học sinh.	Theo lịch	CBGVNV	CMHS, HS	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
2.2	- Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến theo kế hoạch giáo dục nhà trường. Tùy theo tình hình diễn biến của dịch Covid-19, thời gian học sinh trở lại trường có thể điều chỉnh để phù hợp thực tế, nhà trường theo dõi thường xuyên, cập nhật và thực hiện các thông báo tiếp theo của Sở GD&ĐT Hà Nội.	Hằng ngày	GV	CMHS	BGH
2.3	Nghiêm túc triển khai thực hiện công văn số 469/SGDDĐT-VP ngày 28/02/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn khai báo thông tin học sinh đi học hàng ngày.	Theo lịch SHCM	Tổ CM	GV	BGH
2.4	Thực hiện kế hoạch số 3493/KHLT-SGDDĐT-CĐN ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Sở Giáo dục – Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội về việc triển khai Giải thưởng “Nhà giáo Hà Nội tâm huyết, sáng tạo” lần thứ 6 năm học 2021 – 2022.	Trong tháng	CBGVNV, HS	BCH Công đoàn	BGH
2.5	Thực hiện Hội giảng cấp trường (Đợt 2)	Trong tháng	GV khối 1, 2 và GVBM	CMHS, HS	BGK
2.6	Tổ chức ôn tập và kiểm tra định kỳ giữa HKII	Từ 21/3 đến 1/4/2022	GVCN, GVBM	CMHS, HS	BGH
2.7	Khuyến khích, tạo điều kiện cho HS tiếp tục tham gia các cuộc thi, sân chơi trí tuệ	Trong tháng	HS tự nguyện	GV, CMHS	BGH
III.	Công tác quản lí:				
1	Thực hiện kế hoạch số 72/KH-UBND ngày 28/01/2022 của UBND quận Long Biên về việc kiểm tra công vụ, thực hiện kỉ cương hành chính năm 2022.	Theo HD	GV	CMHS, NV	BGH
2	Thực hiện kế hoạch số 02/KH-PGDĐT ngày 10/01/2022 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia năm 2022.	Trong tháng	CBGVNV	Tổ CM, VP	BGH

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
3	Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lý việc dạy thêm học thêm và thu - chi đúng quy định.	Theo HD	NV Thư viện	GV, VP	BGH
4	Tăng cường công tác KTNB trong đó chú trọng kiểm tra việc dạy - học.	Theo KH	Ban KTNB	GV, NV	BGH
5	Quan tâm kế hoạch đầu tư cho thư viện chuẩn bị chuyển về vị trí phòng mới xây	Trong tháng	NVTV	CBGVNV	BGH
6	Phối hợp với Công đoàn Nhà trường, phát động và tham gia hưởng ứng Tuần lễ áo dài 2022.	Từ 01/3 đến 08/3	Ban CH Công đoàn	CBGVNV	CTCĐ
7	Phối hợp Đơn vị thi công, hoàn thiện CSVC được sửa chữa, cải tạo.	Trong tháng	CBGVNV	Đơn vị thi công BV, PV	BGH

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBNV (để t/h);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Yến