

Thạch Bàn, ngày 05 tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ công tác nhận bàn giao CSVC - trang thiết bị mô hình trường học điện tử năm học 2022 - 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐOÀN KẾT

Căn cứ Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND quận Long Biên về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường học đạt mô hình Trường học điện tử dành cho trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Hướng dẫn số 161/PGD&ĐT ngày 05/9/2022 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp tiểu học;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2022-2023 của trường Tiểu học Đoàn Kết, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập công tác nhận bàn giao cơ sở vật chất - trang thiết bị mô hình trường học điện tử gồm các đồng chí có tên dưới đây:

1. Đ/c Nguyễn Thị Liễu – Hiệu trưởng – Tổ trưởng
2. Đ/c Lưu Thị Chính Phương – Phó Hiệu trưởng – Tổ phó
3. Đ/c Nguyễn Văn Tuấn – Phó Hiệu trưởng – Tổ phó
4. Đ/c Lưu Thị Thanh Tâm – NV Thư viên – Ủy viên
5. Đ/c Nguyễn T Kim Tuyến – NV Kế toán – Ủy viên
6. Đ/c Nguyễn Văn Thanh – NV bảo vệ – Ủy viên
7. Đ/c Chủ Thị Vui – TT nhân dân – Ủy viên

Điều 2. Tổ công tác có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, các quy định theo kế hoạch của UBND quận, phòng GD&ĐT quận Long Biên và trường học Đoàn Kết thực hiện mô hình trường học điện tử trong công tác nhận bàn giao cơ sở vật chất - trang thiết bị. Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Trường ban phân công.

Điều 3. Các đồng chí có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Long Biên (để b/c);
- Như Điều 1 (để th/h);
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐOÀN KẾT

Nguyễn Thị Liễu

TRƯỜNG TH ĐOÀN KẾT**KẾ HOẠCH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

(Kèm theo Quyết định số 69 /QĐ-THĐK ngày 05 / 9 /2022 v/v thành lập tổ công tác nhận bàn giao CSVC

– trang thiết bị mô hình trường học điện tử năm học)

TT	Họ tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1.	Nguyễn Thị Liễu	Hiệu trưởng -Tổ trưởng	- Phụ trách chung toàn bộ quá trình lắp đặt, bàn giao đảm bảo tiến độ, kỹ thuật quy định trong hồ sơ thiết kế được UBND Quận phê duyệt
2.	Lưu Thị Chính Phương	P. Hiệu trưởng -Tổ phó	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị âm thanh, camera, thư viện, thiết bị đồ dùng, các phòng chuyên môn...
3.	Nguyễn Văn Tuấn	P. Hiệu trưởng -Tổ phó	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị âm thanh, camera, thư viện, thiết bị đồ dùng, các phòng chuyên môn...
4.	Lưu Thị Thanh Tâm	NV Thư viện - Ủy viên	- Phụ trách tiếp nhận thi công lắp đặt thiết bị các phòng Thư viện, đồ dùng thiết bị - Phụ trách chung về kỹ thuật và giúp việc giám sát thi công, kỹ thuật cho tổ trưởng.
5.	Nguyễn T Kim Tuyến	NV Kế toán - Ủy viên	- Phụ trách tiếp nhận, thi công lắp đặt thiết bị các phòng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán, Thủ quỹ, Văn thư, Y tế. - Phụ trách hồ sơ bàn giao thiết bị.
6.	Chữ Thị Vui	TTND - Ủy viên	- Kiểm tra số lượng, kỹ thuật, chủng loại đúng theo QĐ giao tài sản được UBND quận duyệt.
7.	Nguyễn Văn Thanh	NV bảo vệ - Ủy viên	- Điều hành nhân viên bảo vệ theo ca trực phối hợp bảo quản, tạo điều kiện cho đơn vị thi công hoàn thành nhiệm vụ. - Đảm bảo an toàn tài sản của các đơn vị thi công gửi tại trường.

Danh sách gồm 07 thành viên.