

**TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 05 THÁNG 11 NĂM HỌC 2022 - 2023 (TỪ NGÀY 28/11/2022 ĐẾN NGÀY 03/12/2022)**

| TT | Họ và tên             | Buổi | Thứ 2<br>28/11/2022                                                            | Thứ 3<br>29/11/2022                                                                               | Thứ 4<br>30/11/2022                                                                               | Thứ 5<br>01/12/2022                                                                                              | Thứ 6<br>02/12/2022                                                                                                | Thứ 7<br>03/12/2022                                                                                    |
|----|-----------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Vũ Hương Trà          | S    | - KT giao nhận thực phẩm<br>- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 5 tháng 11. | - KT giao nhận thực phẩm<br>- KT quy trình chế biến thực phẩm của tổ nuôi.                        | - Kiểm tra giờ thẻ dực sáng toàn trường.<br>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng. | - Kiểm tra việc sắp xếp giờ tập yoga buổi sáng cho trẻ.<br>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng. | - KT giờ thẻ dực sáng khối MGN<br>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.                            | Nghỉ                                                                                                   |
|    |                       | C    | - KT hồ sơ công khai tháng 11 của nhà trường.                                  | - Dự họp triển khai nghị quyết Đảng ủy Phường Ngọc Thụy<br>- Hợp ban chỉ đạo CNTT quận Long Biên. | - Hoàn thiện kiểm điểm tập thể của chi bộ nhà trường.                                             | - Xây dựng kế hoạch tháng của nhà trường<br>- KT hoạt động trên các kênh thông tin của trường.                   | - 13h00: Hợp đánh giá kiểm điểm đảng viên năm 2022<br>- Tổ chức họp chi bộ tháng 12.<br>- Hợp nhà trường tháng 12. | Nghỉ                                                                                                   |
| 2  | Nguyễn Thị Ngọc Luyến | S    | - Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 5 tháng 11<br>- Dự giờ lớp MGN B3       | - Dự hoạt động góc lớp MGN B5<br>- Dự giờ ăn lớp MGB C4                                           | - KT giao nhận thực phẩm<br>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.                 | - KT giao nhận thực phẩm<br>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.                                | - Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.                                                              | - Duyệt tin bài các lớp toàn trường<br>- Kiểm tra, trang trí khung cảnh toàn trường đón đoàn quay phim |

|   |                      |   |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                       |
|---|----------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                      | C | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng lịch tin bài tháng 12/2022</li> <li>- Dự hoạt động chiều lớp MGL A5</li> </ul>                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện báo cáo tháng phần chuyên môn và THĐT tháng 11/2022</li> </ul>                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.</li> <li>- Hoàn thiện báo cáo mô hình THĐT tháng 11/2022</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự tiết chuẩn bị kiến tập cấp trường sau Hội giảng.</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hợp đánh giá kiểm điểm đảng viên năm 2022</li> <li>- Tổ chức họp chi bộ tháng 12.</li> <li>- Hợp nhà trường tháng 12.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra kí duyệt KHGD tháng các lớp</li> </ul>                                                              |
| 3 | Nguyễn Thị Thu Huyền | S | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra quy trình sơ chế và chế biến TP của tổ bếp</li> <li>- Hợp BGH thông qua lịch công tác tuần 5 tháng 11</li> <li>- Dự giờ ăn lớp D2</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra giao ca tổ BV và an ninh TT tại trường</li> <li>- Dự giờ học lớp B3</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ hỗ trợ HCKK nhân dịp tết ND cho đ/c Liễu gửi PGD</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra TD sáng toàn trường</li> <li>- Duyệt sổ theo dõi trẻ tháng 11 khối Nhà trẻ và MGB</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt sổ nhật ký tháng 11 khối Nhà trẻ và MGB</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GNTP</li> <li>- Duyệt sổ nhật ký tháng 11 khối MGN và MGL</li> </ul>                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GNTP</li> <li>- Duyệt sổ sách CĐ tháng 11</li> </ul>                                                |
|   |                      | C | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự HĐC lớp A5</li> <li>- Kiểm tra thiết kế biểu trưng Đại hội V CĐ quận Long Biên nhiệm kỳ 2023-2028 của đ/c Tuyết</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện hồ sơ hỗ trợ HCKK nhân dịp tết ND cho đ/c Chiêm và Tỉnh gửi LĐLĐ</li> <li>- Kiểm tra tủ thuốc của đ/c Nga y tế</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt sổ theo dõi trẻ tháng 11 khối MGN và MGL</li> </ul>                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia họp chi bộ tháng 12 và kiểm điểm đánh giá Đảng viên năm 2022</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt sổ sách ND của trẻ tháng 11</li> <li>- Kiểm tra tổng VS toàn trường</li> </ul>                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra và tổng hợp CBGVNV tham gia thi "Chung tay vì ATGT năm 2022"</li> <li>- Duyệt tin bài NV</li> </ul> |

**HIỆU TRƯỞNG**


  
**Vũ Hương Trà**